



PD BPR
BANK DAERAH BOJONEGORO
Selalu di Hati dan Juara



LAPORAN TAHUNAN **ANNUAL REPORT** **2023 (AUDITED)**

The cover features a dark brown background with a large, light gray, wavy shape in the center. This shape is bordered by a thick, golden-yellow line that follows its contours. The text is centered within the gray area.

**Laporan Tahunan 2023 PD. BPR
Bank Daerah Bojonegoro**

Daftar Isi

DAFTAR ISI

SAMBUTAN PENGURUS.....	1
1. Sambutan Komite	1
2. Sambutan Direktur Utama.....	4
GAMBARAN UMUM	7
1. Susunan Pengurus PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro	7
2. Pemegang Saham.....	10
3. Profil PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro	11
4. Struktur Organisasi	13
5. Ikhtisar Data Keuangan Penting PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro.....	15
6. Rasio – Rasio Kinerja Keuangan	20
7. Pembahasan Umum Dan Analisa Manajemen Mengenai Kondisi Keuangan Dan Hasil Operasional	22
8. Kondisi Keuangan PD BPR Bank Daerah Bojonegoro.....	23
9. Kolektibilitas Kredit.....	25
10. Laporan Kegiatan Operasional.....	27
11. Aktifitas Pembiayaan.....	31
12. Dukungan Kegiatan Unggulan Pemerintah Kabupaten Bojonegoro	35
13. Identifikasi Risiko dan Pengendalian Risiko.....	42
14. Pengawasan yang dilakukan oleh Dewan Pengawas.....	43
15. Jaringan Kantor.....	45
16. Kepemilikan Anggota Direksi, Dewan Pengawas, dan Pemegang Saham dalam Kelompok Usaha.....	48
17. Keterkaitan antar Pemilik, antar Pengurus, dan antar Pemilik Dengan Pengurus BPR	49
18. Sumber Daya Manusia (SDM) Pendukung Operasional Perusahaan.....	50
19. Pengembangan SDM.....	69
20. Rincian Masalah Yang Timbul Selama Tahun 2022 Yang Mempengaruhi Kegiatan Usaha BPR	77
21. Kebijakan Penggajian bagi Pengurus	77
22. Teknologi Informasi.....	79
23. Perubahan Penting Lainnya yang terjadi di BPR Dan/Atau Kelompok Usaha BPR yang mempengaruhi Operasional BPR	82
24. Lampiran – Lampiran	
- Laporan Auditor Independen Atas Laporan Keuangan 2023	
- Rincian Aset Tahunan 2023	
- Laporan Evaluasi IV Tahun 2023 dan Telaah Dewan Pengawas Atas Laporan Keuangan 2023	



**Sambutan Pengurus
PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro**

A. SAMBUTAN PENGURUS PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

1. SAMBUTAN KOMITE

Assalamualaikum Wr. Wb.

Pemegang saham yang terhormat,

Sepanjang tahun 2023 kinerja PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro dapat dikatakan baik, hal itu tercermin dari indikator rasio kesehatan bank khususnya NPL yang tercatat sebesar 4,78% dengan katagori **SEHAT**.

Kredit yang telah disalurkan pada posisi akhir 2023 tercatat baki debit nett sebesar Rp. 413.686.670 ribu dari posisi akhir 2022 sebesar Rp. 337.959.916 ribu atau naik 22,41%.

Untuk mengantisipasi kondisi iklim dunia usaha yang rentan terhadap suatu perubahan, maka manajemen PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro telah menetapkan langkah-langkah untuk menjaga kesinambungan usaha BPR yaitu :

- a. *Prudent* dalam menjalankan kegiatan usaha, dalam arti penerapan aksi korporasi harus tetap memperhitungkan kemungkinan risiko yang akan terjadi.
- b. Menerapkan standar untuk menjaga kualitas sistem operasional, mutu produk dan layanan, serta kinerja secara keseluruhan pada bisnis yang kita kelola.
- c. Memberlakukan tata kelola usaha yang baik dan benar atau *good corporate governance* (GCG).
- d. Menjaga hubungan yang sehat antara lingkungan internal BPR dan lingkungan eksternal (masyarakat).

PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro mampu meningkatkan aset, sehingga akhir tahun 2023 tercatat aset mencapai sebesar Rp. 491.837.025 ribu yang berarti telah mengalami peningkatan 7,57% dari tahun 2022 sebesar Rp 457.216.415 ribu.

Di tahun 2023 pencapaian KPMM sebesar 98,35%. Sedangkan untuk kualitas aset, tercatat yaitu NPL netto sebesar 4,78%.

Tingkat efisiensi rasio BOPO masih terjaga baik dari 60,12% tahun 2022 menjadi sebesar 65,54% pada tahun 2023, untuk pencapaian LDR sebesar 335,48% hal ini dipengaruhi adanya perubahan ketentuan yaitu Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 3/POJK.03/2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, Secara

umum kondisi PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro adalah sehat dengan Peringkat Komposit 2 (nilai komposit 1,70) sehingga dinilai sangat mampu menghadapi pengaruh negatif yang signifikan dari perubahan kondisi bisnis dengan faktor eksternal lain. Hal ini tercermin dari peringkat faktor penilaian antara lain profil risiko (peringkat 2), penerapan tata kelola (peringkat 2), rentabilitas (peringkat 2) dan permodalan (peringkat 1) yang secara umum baik, jika terdapat kelemahan baik dari sisi internal maupun eksternal maka secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan.

Rencana Kerja Tahun 2023

Melalui rencana kerja tahun 2023 yang penuh tantangan ini, kami yakin manajemen akan lebih berhasil dalam mencapai target yang sudah disepakati bersama. Beberapa cara yang dapat ditempuh untuk menentukan keberhasilan pencapaian target dan penerapan financial model diantaranya :

- ✓ Pelemparan dana ke masyarakat.
- ✓ Jumlah dan biaya DPK, raih dana murah sebanyak-banyaknya, merekrut SDM yang professional dan dimulai dari lingkungan yang dapat kita kontrol.
- ✓ Tingkatkan sumber pendapatan lainnya selain kredit.
- ✓ Mengontrol atau memanajemen biaya operasional.
- ✓ Bekerja keras, cerdas, jujur, ikhlas dan sepuh hati.

Prioritas utama yang perlu dilakukan dalam tahun 2023 adalah suatu terobosan untuk memaksimalkan pertumbuhan kredit di dalam segmen-segmen yang telah ditetapkan sebagai segmen garapan sehingga perolehan laba BPR dapat ditingkatkan secara maksimal. Tentunya, pertumbuhan kredit juga harus tetap mempertahankan prinsip-prinsip *prudential banking* sehingga rasio NPL akan tetap terjaga dengan baik.

Untuk dapat mencapai tujuan tersebut, perlu lebih memberdayakan dan meningkatkan kualitas seluruh sumber daya manusia yang berkaitan dengan *marketing* untuk meningkatkan dana pihak ketiga dan kredit modal kerja, investasi dan konsumsi.

Volume dan komposisi dana murah juga harus terus ditingkatkan sehingga dapat memperbaiki struktur pendanaan serta menurunkan biaya dana, menciptakan produk dan layanan baru yang inovatif dengan segmentasi nasabah yang jelas dan fokus.

Disamping itu, BPR juga harus terus meningkatkan citra perusahaan dan pelayanan kepada nasabah melalui berbagai program pengembangan sumber daya manusia maupun aspek operasional dan teknologi agar siap bersaing dengan bank-bank besar lain, koperasi simpan pinjam dan BPR khususnya.

Penutup

Atas kinerja PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro yang telah dicapai pada tahun 2023, kami menyampaikan penghargaan kepada Stakeholders, Pemegang Saham, Dirkesi, Pegawai, Nasabah dan Mitra Perbankan serta Otoritas Perbankan atas dukungannya selama ini. Komite PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro menghargai jerih payah serta dedikasi seluruh Direksi dan seluruh Pegawai dalam meraih keberhasilan untuk meningkatkan kinerja PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro. Semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu melimpahkan rahmat dan karunia-nya bagi kita semua, dan tahun 2024 mendatang yang penuh tantangan akan dapat kita lewati bersama dengan penuh optimisme.

Aamiin

Bojonegoro, Maret 2024


Mustain
Komite Audit


Ony Sumarwoto
Komite Pemantau Resiko

2. SAMBUTAN DIREKTUR UTAMA

Assalamualaikum Wr. Wb.

Refleksi Tahun 2023



Tahun 2023 harus diakui sebagai tahun yang penuh tantangan namun demikian melalui dukungan tim yang solid dan telah terbina dengan baik selama ini serta kepercayaan masyarakat, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro di tahun 2023 mampu mencapai laba sebelum pajak sebesar Rp. 24.961.547 ribu

Kinerja PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Dalam beberapa bidang, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro mampu mencatat peningkatan kinerja dengan pencapaian angka yang cukup baik.

Pertama,

Total Aset mengalami peningkatan sebesar Rp. 34.620.610 ribu atau tumbuh sekitar 7,57% dari Rp. 457.216.415 ribu pada tahun 2022 menjadi Rp. 491.837.025 ribu pada akhir tahun 2023.

Kedua,

PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro berhasil menaikkan kualitas kredit pada tahun 2023 hal ini tercermin dengan terjaganya NPL nett sebesar 4,78%. Total outstanding kredit tahun 2023 yang berhasil disalurkan sebesar Rp. 413.686.670 ribu atau meningkat sebesar 22,41% dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp. 337.959.916 ribu

Berkaitan dengan pencapaian-pencapaian tersebut di atas, berikut ini beberapa hal yang menjadi fokus kegiatan BPR dibidang kredit sepanjang tahun 2023, diantaranya :

- ✓ Melakukan evaluasi terhadap organisasi bisnis.
- ✓ Meningkatkan kualitas SDM khususnya dibidang sales dan manajemen risiko.
- ✓ Membuat inovasi produk sesuai perkembangan kebutuhan di masyarakat.

Ketiga,

Pada tahun 2023 BPR mengalami kenaikan rasio BOPO dari 60,12% pada tahun 2022, menjadi 65,54% pada tahun 2023. Karena adanya peningkatan beban operasional yang disebabkan penambahan jumlah tenaga kerja dan pembentukan PPAP kredit.

Keempat,

Hingga akhir tahun 2023, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro mampu membukukan laba sebelum pajak bagi perusahaan sebesar Rp. 24.961.547 ribu.

Manajemen Risiko dan Tata Kelola Perusahaan

PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro sangat concern terhadap pelaksanaan manajemen risiko. Oleh sebab itu, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro merasa perlu terus menjaga kualitas SDM dengan mengikut sertakan *training* di lembaga-lembaga *training*. Kami ingin membuktikan bahwa PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro siap dengan penerapan manajemen risiko di semua aspek bisnis dan operasional yang ada saat ini.

Momentum Pertumbuhan 2023

Pada tahun 2023, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro bertekad akan lebih mengoptimalkan peran sebagai intermediasor pembiayaan di bidang usaha. Pada tahun yang penuh tantangan ini, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro juga bertekad mencapai angka pertumbuhan di seluruh bidang bisnis yang ada.

PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro akan lebih selektif dalam memberikan kredit ke sektor-sektor andalan dan berusaha meningkatkan pendapatan dan mengembangkan infrastruktur serta sumber daya manusia yang handal.

Menjadi BPR yang sukses dan dipercaya adalah cita-cita PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro. Sesuatu yang membedakan kesuksesan sebuah organisasi maupun individu bukan terletak pada seberapa besar kekuatan dan pengetahuan yang dimiliki, namun lebih terletak pada seberapa besar tekad pihak tersebut menggunakan kekuatan dan pengetahuan secara maksimum melalui cara-cara yang efektif.

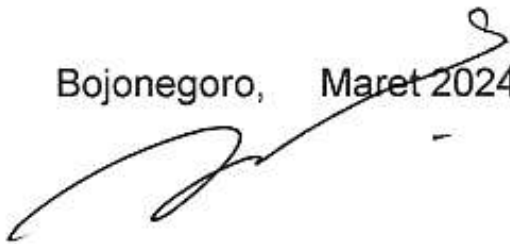
Penutup

Pada akhir kesempatan yang berbahagia ini, kepada seluruh pegawai PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro, dengan tulus dan dari lubuk hati yang terdalam, kami menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya atas kerja keras,

profesionalitas, integritas serta semangat untuk senantiasa memajukan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro di pentas perbankan nasional. Tak lupa, kepada segenap Pemegang Saham, Dewan Pengawas, Pegawai, Nasabah serta Pemerintah dan seluruh masyarakat Bojonegoro, kami mengucapkan rasa terima kasih yang mendalam atas dukungan dan kepercayaan yang diberikan kepada PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro selama ini. Semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu melimpahkan rahmat dan karunia-Nya bagi kita semua.

Aamiin

Bojonegoro, Maret 2024



Sutarmini
Direktur Utama

B. GAMBARAN UMUM PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO



1. SUSUNAN PENGURUS PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

DIREKSI :

Sutarmini, S.E., M.M. (Direktur Utama)



Warga Negara Republik Indonesia, menjabat sebagai Direktur Utama PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro sejak Juni 2017, Lulus Magister Manajemen (S2) dari Universitas “UPN JATIM”, mengikuti berbagai pendidikan informal antara lain Pendidikan Manajemen BPR, Diklat Calon Direktur, Diklat BPR, Diklat Manajemen Perkreditan, PHBK dan Tingkat Kesehatan Bank, Diklat Pimpinan BPR, Diklat Lembaga Keuangan Pedesaan, Kursus Penyusunan Rencana Kerja BPR, Analisa

Kredit Berbasis Kompetensi, Sertifikasi Direksi BPR tingkat I dan II, Sertifikasi Komisariss, Pelatihan *Good corporate governance*, *Tax Planing*, *Sertifikasi Trainer of Training* Fasilitator Kompetensi Direktur dan Komisariss BPR. Mengawali karir di Lembaga KURK Jatim, PD. BPR KURK Jatim, PT. BPR Jatim dan PT. BPR Surya

Artha Utama. Jabatan penting yang pernah dipegang antara lain sebagai Kepala Unit KURK Rungkut, Direktur PD. BPR KURK Jatim Rungkut, Kepala Bagian Operasional PT. BPR Jatim Kantor Pusat, Pemimpin BPR Jatim Cabang Jombang, Pemimpin PT. BPR Jatim Cabang Pamekasan, Asisten Direksi untuk perbaikan kinerja PT. BPR Jatim Cabang Gresik dan Lamongan serta sebagai Plt. Pemimpin Cabang PT. BPR Jatim di Lumajang. Direktur Operasional PT. BPR Surya Artha Utama Surabaya (BUMD Kota Surabaya) dan Direktur Utama PD. BPR Bank Daerah Kabupaten Bojonegoro. Dan tercatat sebagai Fasilitator Direksi dan Komisaris BPR pada Lembaga CERTIF Jakarta.

Moch Arief, S.E. (Direktur Operasional dan Bisnis)



Warga Negara Republik Indonesia, menjabat sebagai Direktur Operasional dan Bisnis PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro sejak Desember 2019, Lulus Sarjana Ekonomi (S1) dari Universitas Muhammadiyah Malang, mengikuti berbagai pendidikan informal antara lain Penanganan dan Penyelesaian Pembiayaan Bermasalah Pada BPRS Melalui Jalur Litigasi dan Non Litigasi, Pelatihan Kupas Tuntas Bank Syariah, Diklat BPR, Diklat Manajemen

Perkreditan, Sertifikasi Direksi BPR tingkat I dan II, Sertifikasi Komisaris, Mengawali karir di PT. ATRI Distribusindo Area *Sales Manager*, PT. Prima Karya Sarana Sejahtera (PKSS) sebagai Asisten Manajer, sebagai Manager Operasional di CV. Karya Soedarsono, Kepala Cabang PT. BPRS Mandiri Mitra Cabang Tuban, Kepala Cabang PT. BPRS Mandiri Mitra Cabang Bojonegoro, Direktur Operasional dan Bisnis PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro.

Prasto Dwi Wahjono, S.E. (Direktur Kepatuhan dan SDM)



Warga Negara Republik Indonesia, menjabat sebagai Direktur Kepatuhan dan SDM PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro sejak Desember 2019, Lulus Sarjana Ekonomi (S1) dari STIE Cendikia Bojonegoro, mengikuti berbagai pendidikan informal antara lain Diklat Manajemen Perkreditan, Diklat Pimpinan BPR, Pelatihan Penyusunan Rencana Kerja BPR, Analisa Kredit Berbasis Kompetensi, Sertifikasi Direksi BPR tingkat I dan II, Sertifikasi Komisaris, Pelatihan *Good corporate governance*. Mengawali karir di PT. BPR Nusumma Cepu, PT. BPR Nusumma Jawa Tengah dan PT. BPR Nusumma Jawa Timur. Jabatan penting yang pernah dipegang antara lain sebagai Kepala Bagian Operasional di PT. BPR Nusumma Cepu, Kepala Bagian *Marketing* di PT. BPR Nusumma Cepu, Pimpinan Cabang PT. BPR Nusumma Jawa Tengah dan Kepala Divisi Bisnis di PT. BPR Nusumma Jawa Timur, Direktur Kepatuhan dan SDM PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro.

2. PEMEGANG SAHAM



Modal dasar PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro sebesar Rp. 400.000.000.000,-. Modal telah ditempatkan dan disetor sampai dengan Desember 2023 sebesar Rp. 210.000.000.000,- yang secara keseluruhan modal milik Pemerintah Daerah Kabupaten Bojonegoro.

3. PROFIL PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Kabupaten Bojonegoro didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro Nomor 14 Tahun 1995 ditetapkan dan disahkan oleh Bupati dan ketua DPRD Bojonegoro tanggal 27 Juni 1995 dan telah diundangkan dalam lembaran Daerah Kabupaten Daerah Tingkat II Bojonegoro tahun 1995. Peningkatan status PD. BKP menjadi PD. Bank Perkreditan Rakyat Kabupaten Bojonegoro berdasarkan Surat Keterangan Bank Indonesia Nomor: 28/209/UBPR/Sb/Rahasia tanggal 15 Desember 1995.

Ijin usaha sebagai Bank Perkreditan Rakyat berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. KEP-153/KM.17/1996, Jakarta tanggal 01 Mei 1996. Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP) dari Departemen Perdagangan No. 11/13-16/PM/XI/1995 tanggal 10 Nopember 1995.

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 4 Tahun 1998 tanggal 21 Januari 1998 Tentang Perubahan Pertama atas Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 14 Tahun 1995 tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Kabupaten Bojonegoro, terdapat perubahan Modal Dasar dari Rp. 150.000.000,- menjadi Rp. 1.000.000.000,-.

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 19 Tahun 2005 tanggal 27 September 2005 Tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 14 Tahun 1995 tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Kabupaten Bojonegoro, terdapat perubahan Modal Dasar dari Rp. 1.000.000.000,- menjadi Rp. 10.000.000.000,-.

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 16 Tahun 2013 tanggal 18 Nopember 2013 Tentang Perubahan Kelima atas Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 14 Tahun 1995 tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Kabupaten Bojonegoro, terdapat perubahan Modal Dasar dari Rp. 10.000.000.000,- menjadi Rp. 400.000.000.000,-.

Seiring dengan berjalannya waktu Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 14 Tahun 1995 sudah tidak sesuai dengan perkembangan perekonomian dan Peraturan Perundang-undangan yang ada, sehingga perlu dilakukan penyesuaian maka di tetapkan Peraturan Daerah yang baru yaitu Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 11 Tahun 2016 tentang Perusahaan

Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Daerah Bojonegoro yang ditetapkan pada tanggal 19 April 2016 dan diundangkan pada tanggal 11 Juli 2016 dan terdaftar pada nomor register Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro, Provinsi Jawa Timur nomor 120-10/2016.

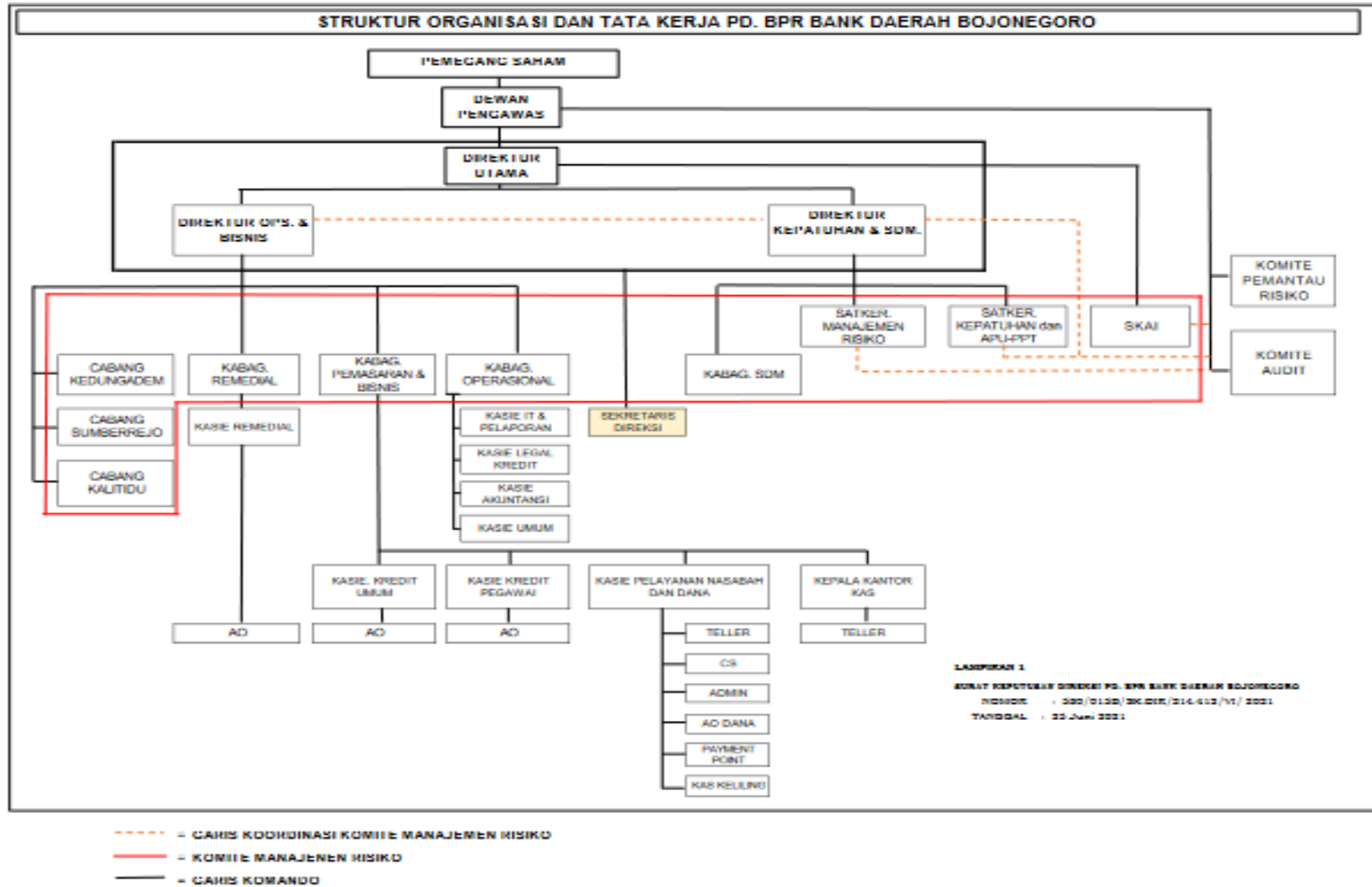
Azaz, maksud dan tujuan didirikan Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Kabupaten Bojonegoro sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 11 Tahun 2016 adalah :

- a. Melakukan usaha berazaskan:
 - 1) Demokrasi Ekonomi;
 - 2) Kehati – hatian;
 - 3) Profesionalisme;
 - 4) Keterbukaan;
 - 5) Akuntabilitas;
 - 6) Pertanggung jawaban;
 - 7) Independensi; dan
 - 8) Kewajaran.
- b. Membantu dan mendorong pertumbuhan perekonomian dan pembangunan Daerah disegala bidang serta sebagai salah satu sumber Pendapatan Asli Daerah dalam rangka meningkatkan kesejahteraan rakyat.

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, usaha - usaha yang dilakukan adalah:

- a. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan;
- b. Memberikan kredit dan sekaligus melaksanakan pembinaan terhadap pengusaha mikro kecil, menengah serta sector pertanian;
- c. Menyediakan pembiayaan bagi nasabah berdasarkan prinsip konvensional sesuai ketentuan yang ditetapkan dalam Peraturan Pemerintah;
- d. Melakukan kerjasama antar PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro dengan lembaga keuangan / lembaga lainnya;
- e. Menempatkan dana dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan di bank lainnya;
- f. Menjalankan usaha perbankan lainnya sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-undangan.

4. STRUKTUR ORGANISASI



JAJARAN DIREKSI PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO





**Laporan Keuangan Tahunan 2023
PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro**

5. IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

Ringkasan Neraca

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

NERACA

31 DESEMBER 2023

DENGAN ANGKA PERBANDINGAN TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022

	Catatan	31 Des 2023 Rp.	31 Des 2022 Rp.
ASET LANCAR :			
Kas	3	16,832,132,927	6,752,476,475
Pendapatan Bunga Akan Diterima	2b,4	1,981,988,199	2,139,957,337
Penempatan Pada Bank Lain	2c,5	66,869,499,444	114,354,226,499
Penyisihan Aset Produktif - ABA	2e,5	(297,734,982)	(524,289,651)
Kredit Yang Diberikan	2d,6	413,686,670,077	337,959,915,899
Penyisihan Aset Produktif - KYD	2e,6	(20,824,970,960)	(17,560,702,377)
Agunan Yang Diambil Alih	2f,7	-	-
Jumlah Aset Lancar		478,247,584,706	443,121,584,182
ASET TIDAK LANCAR :			
Aset Tetap :	2g,8		
Harga Perolehan		15,197,578,008	15,104,365,506
Akumulasi Penyusutan		(5,068,773,872)	(4,548,831,460)
Nilai Buku		10,128,804,136	10,555,534,046
Aset Tak Berwujud	2h,9	391,778,688	203,838,762
Aset Lain - lain	10	3,068,857,014	3,335,457,998
Jumlah Aset Tidak Lancar		13,589,439,837	14,094,830,806
TOTAL ASET		491,837,024,544	457,216,414,988

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

N E R A C A - Lanjutan

31 DESEMBER 2023

DENGAN ANGKA PERBANDINGAN TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022

KEWAJIBAN DAN EKUITAS	Catatatn	31 Des 2023 Rp.	31 Des 2022 Rp.
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera	11	3,033,482,172	3,704,731,279
Utang Bunga	2i,12	510,686,931	787,299,066
Utang Pajak	13	232,973	1,057,100
Simpanan	2k,14	124,569,060,333	125,684,561,746
Simpanan Dari Bank Lain	2k,15	95,199,539,759	64,364,222,504
Kewajiban Imbalan Kerja	2i,16	1,909,170,584	1,533,658,052
Kewajiban Lainnya	17	11,478,343,436	7,832,141,982
Jumlah Kewajiban		236,700,516,188	203,907,671,728
E K U I T A S			
Modal Saham	18		
Modal Dasar		400,000,000,000	400,000,000,000
Modal Belum Disetor		(190,000,000,000)	(190,000,000,000)
Tambahan Modal Tax Amnesty		4,532,500	4,532,500
Total Modal Disetor		210,004,532,500	210,004,532,500
Saldo Laba			
Cadangan Umum		12,916,693,750	10,712,006,050
Cadangan Tujuan		12,750,015,415	10,545,327,716
Laba/Rugi		19,465,266,691	22,046,876,993
Total Saldo Laba		45,131,975,855	43,304,210,759
Jumlah Ekuitas		255,136,508,355	253,308,743,259
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS		491,837,024,544	457,216,414,987

Ringkasan Laba Rugi

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

LAPORAN LABA RUGI

31 DESEMBER 2023

DENGAN ANGKA PERBANDINGAN TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022

	Catatan	31 Des 2023 Rp.	31 Des 2022 Rp.
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL :			
Pendapatan Bunga	2m,19		
- Bunga Kontraktual		49,047,595,073	44,329,847,383
- Provisi dan Beban Transaksi		4,185,328,157	3,873,464,178
Jumlah Pendapatan Bunga		53,232,923,230	48,203,311,561
Beban Bunga	2m,20	(8,536,107,057)	(6,766,027,736)
Pendapatan Operasional Lainnya	2m,21	19,207,963,782	24,192,599,463
Jumlah Pendapatan Operasional		63,904,779,955	65,629,883,288
Beban Operasional			
Penyisihan kerugian kredit	2m,22	20,076,690,692	19,972,562,644
Penyisihan kerugian tabungan dan deposito	2m,22	449,064,119	1,248,670,181
Penyusutan aset tetap dan Amortisasi	2m,22	655,796,487	633,163,331
Beban Pemasaran	2m,23	380,288,155	366,186,450
Beban administrasi dan umum	2m,24	16,487,883,888	14,543,151,649
Jumlah Beban Operasional		38,049,723,341	36,763,734,255
Laba Operasional		25,855,056,615	28,866,149,033
Pendapatan (Beban) Non Operasional	2n,25		
- Pendapatan Non Operasional		40,920	32,396
- Beban Non Operasional		(893,550,384)	(599,599,296)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		(893,509,464)	(599,566,900)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan		24,961,547,151	28,266,582,133
Beban Pajak Penghasilan	26		
- Beban Pajak Penghasilan		5,496,280,460	6,219,705,140
Laba Bersih		19,465,266,691	22,046,876,993

Laporan Perubahan Arus Kas

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

LAPORAN PERUBAHAN ARUS KAS

31 DESEMBER 2023

DENGAN ANGKA PERBANDINGAN TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022

	Catatan	31 Des 2023	31 Des 2022
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			
Laba setelah pajak penghasilan		19,465,266,691	22,046,876,993
Penyesuaian untuk :			
Penyisihan (Pemulihan) Penghapusan Aset produktif		3,264,268,583	(345,192,909)
Pelunasan kredit yang telah dihapus bukukan			
Penyusutan aset tidak berwujud		135,854,075	101,286,987
Penyusutan Aset tetap		519,942,412	531,876,344
Penyisihan kerugian ABA		(226,554,669)	298,155,412
		23,158,777,092	22,633,002,827
Arus kas operasi sebelum perubahan modal kerja			
Perubahan modal kerja :			
Pendapatan Bunga Akan Diterima		157,969,138	(341,405,784)
Kredit Yang Biberikan		(75,726,754,178)	(34,480,232,783)
Aset lain-lain		266,600,984	(967,862,983)
Kewajiban Segera		(671,249,107)	(458,168,185)
Utang Bunga		(276,612,135)	569,726,956
Utang Pajak		(824,127)	(660,608,256)
Simpanan		(1,115,501,413)	33,770,941,795
Simpanan dari Bank Lain		30,835,317,255	39,223,392,169
Kewajiban Imbalan Kerja		375,512,532	10,802,069
Kewajiban Lainnya		3,646,201,454	177,540,378
		(19,350,562,506)	59,477,128,203
Kas dihasilkan dari operasi			
		(19,350,562,506)	59,477,128,203
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi			
		(19,350,562,506)	59,477,128,203

ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI

Penambahan Aset tetap	(96,502,502)	(9,096,904,209)
Pengurangan/penyesuaian Aset tetap	3,290,000	
Penambahan aset tetap tidak berwujud	(323,794,000)	(207,500,000)

Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(417,006,502)	(9,304,404,209)
--	----------------------	------------------------

ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN

Kas Bersih Diperoleh dari (digunakan untuk)

- Pembayaran dividen	(12,125,782,346)	(10,163,850,024)
- Pembayaran dana kesejahteraan	(2,204,687,699)	(1,847,972,732)
- Pembayaran jasa produksi	(1,763,750,159)	(923,986,366)
- Tantiem	(881,875,080)	(646,790,456)
- CSR	(661,406,310)	(554,391,819)

KENAIKAN (PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS	(37,405,070,604)	36,035,732,597
--	-------------------------	-----------------------

SALDO KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	121,106,702,974	85,070,970,377
---	-----------------	----------------

SALDO KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	83,701,632,370	121,106,702,974
--	-----------------------	------------------------

KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN

Kas	16,832,132,927	6,752,476,475
Penempatan pada bank lain, jatuh tempo dalam tiga bulan atau kurang	66,869,499,444	114,354,226,499
Jumlah Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	83,701,632,371	121,106,702,974

6. RASIO – RASIO KINERJA KEUANGAN

Tabel berikut menyajikan rasio keuangan, sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia sebagai berikut :

NO	RASIO	31 Desember 2023 (%)	Standar BI	Keterangan
1	Kualitas Aktiva produktif (KAP)	7.06	≤10,35%	SEHAT
2	Kewajiban Penyediaan Modal Minimum	98.35	≥ 8%	SEHAT
3	NPL Nett	4.78	≤5%	SEHAT
4	PPAP	100.00	>100%	SEHAT
5	Management	68.00	>80%	CUKUP / DEWAS BELUM TERPENUHI
6	Loan to Deposit Ratio (LDR)	335.48	≤ 94,75%	ADA PERUBAHAN POJK TERKAIT TKS BPR
7	Return on Asset (ROA)	5.53	≥ 1,25%	SEHAT
8	BOPO	65.54	≤ 93,52%	SEHAT
9	Cash Ratio (CR)	66.25	≥ 5,00%	SEHAT

Penjelasan Rasio Keuangan

Kualitas Aktiva Produktif (KAP)

Rasio kualitas aktiva produktif (KAP) posisi 31 Desember 2023 sebesar 7,06% dengan predikat Sehat dibandingkan posisi 31 Desember 2022 sebesar 5,74%. Saldo kredit yang diberikan per 31 Desember 2022 dan 2023 masing-masing sebesar Rp. 337.959.916 ribu dan Rp. 413.686.670 ribu.

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPM) atau *Capital Adequacy Ratio (CAR)*

Rasio kewajiban penyediaan modal minimum PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 sebesar 98,35% dan pada akhir tahun 2022 sebesar 105,60%.

Jadi rasio kewajiban penyediaan modal minimum PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro masih di atas batas minimal ketentuan Bank Indonesia yang sebesar 8%, sehingga termasuk predikat Sehat.

Non Performing Loan (NPL)

Rasio *Non Performing Loan* PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 adalah sebesar 4,78% dengan predikat Sehat.

Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (PPAP)

Rasio penyisihan penghapusan aktiva produktif PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 adalah sebesar 100%, itu disebabkan oleh adanya perbandingan antara jumlah

Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif yang wajib dibentuk dengan jumlah penyisihan penghapusan aktiva produktif adalah sama yaitu sebesar Rp. 21.122.706 ribu. Sehingga, predikat untuk PPAP tergolong Sehat.

Management

Berdasarkan laporan hasil pemeriksaan umum PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro terhadap penilaian aspek manajemen tahun 2023 dengan nilai 68 dengan katagori cukup sehat dikarenakan masih belum terisinya Dewan Pengawas.

Loan To Deposit Ratio (LDR)

BPR senantiasa berhati-hati dalam mengelola likuiditasnya. LDR sebesar 335,48% pada 31 Desember 2023, hal ini dipengaruhi adanya perubahan ketentuan yaitu Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 3/POJK.03/2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, Secara umum kondisi PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro adalah sehat dengan Peringkat Komposit 2 (nilai komposit 1,70) sehingga dinilai sangat mampu menghadapi pengaruh negatif yang signifikan dari perubahan kondisi bisnis dengan faktor eksternal lain. hal ini tercermin dari peringkat faktor penilaian antara lain profil risiko (peringkat 2), penerapan tata kelola (peringkat 2), rentabilitas (peringkat 2) dan permodalan (peringkat 1) yang secara umum baik, jika terdapat kelemahan baik dari sisi internal maupun eksternal maka secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan.

Return On Asset (ROA)

Rasio *return on asset* PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 adalah sebesar 5,53%, itu disebabkan oleh adanya jumlah laba sebelum pajak sebesar Rp. 24.961.547 ribu dan rata-rata volume usaha sebesar Rp. 451.418.516 ribu, itu berarti kondisi PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 tergolong sehat sebesar 5,53% jauh di atas standart ketentuan yang telah ditetapkan Bank Indonesia yaitu lebih besar dari 1,25%.

Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)

Beban operasional yaitu Rp. 47.479.381 ribu namun diimbangi dengan pendapatan operasional sebesar Rp. 72.440.928 ribu. BOPO naik menjadi sebesar 65,54% pada periode 31 Desember 2023 jika dibandingkan dengan periode sebelumnya tahun 2022 sebesar 60,12%. Sehingga secara keseluruhan rentabilitas BPR dalam kondisi baik dan termasuk dalam predikat Sehat.

Cash Ratio (CR)

Rasio *cash ratio* PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 adalah sebesar 66,25%, dan standart ketentuan yang telah ditetapkan Bank Indonesia yaitu lebih besar dari 5,00%, sehingga termasuk dalam kondisi Sehat.

Secara keseluruhan rasio-rasio kinerja PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro tahun 2023 dapat disimpulkan memenuhi kriteria BPR berkatagori **SEHAT**.

7. PEMBAHASAN UMUM DAN ANALISA MANAJEMEN MENGENAI KONDISI KEUANGAN DAN HASIL OPERASIONAL

BAHASAN SERTA ANALISIS TENTANG KONDISI KEUANGAN DAN HASIL OPERASIONAL PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO.

Bahasan operasional PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 (*Audited*) dan tahun 2023 (*Audited*) ini berdasarkan Laporan Keuangan BPR yang disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik. Laporan keuangan tersebut telah di audit oleh auditor independen **HENDRO, SYUKRON, EDY** dengan pendapat **WAJAR TANPA PENGECUALIAN**, dalam semua hal yang material.

Bahasan serta analisis tentang kondisi keuangan dalam 3 bagian sebagai berikut:

a. Kondisi Keuangan

Memberikan kajian mengenai kinerja keuangan yang disusun berdasarkan Neraca, Laporan Arus Kas serta Laporan Komitmen dan Kontinjensi.

b. Hasil Operasional

Memberikan kajian mengenai kinerja keuangan yang disusun berdasarkan Laporan Laba Rugi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 (*Audited*) dan 2022 (*Audited*).

c. Reklasifikasi Pos-Pos Dalam Tahun Buku Sebelum Tahun Buku Berakhir

Memberikan kajian mengenai kinerja keuangan berdasarkan kondisi keuangan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro yang meliputi Kas, Giro dan Penempatan pada bank lain, Kredit yang diberikan, serta Kolektibilitas selama tahun 2023.

8. KONDISI KEUANGAN PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

a. Kas

Kas naik sebesar 149,27% dari Rp. 6.752.476 ribu per 31 Desember 2022 menjadi Rp. 16.832.132 ribu per 31 Desember 2023.

b. Giro dan Penempatan pada Bank lain

Giro naik dari Rp. 5.573.974 ribu pada tanggal 31 Desember 2022 menjadi Rp. 14.531.181 ribu pada tanggal 31 Desember 2023, Deposito pada bank lain mengalami penurunan dari Rp. 40.030.000 ribu pada tanggal 31 Desember 2022 menjadi Rp. 30.000 ribu pada 31 Desember 2023 dan tabungan mengalami penurunan dari Rp. 68.750.252 ribu pada tanggal 31 Desember 2022 menjadi Rp. 52.308.318 ribu pada bank lain tanggal 31 Desember 2023. Secara umum Penempatan pada bank lain posisi akhir Desember 2023 mencapai sebesar Rp. 66.869.499 ribu dan posisi Desember 2022 sebesar Rp. 114.354.226 ribu penempatan antar bank ini merupakan cadangan liquiditas yang dipelihara. Data ini menunjukkan bahwa kondisi liquiditas BPR cukup baik dan aman.

c. Kredit Yang Diberikan

Kredit yang diberikan / baki debit posisi akhir Desember 2023 mencapai Rp. 417.902.150 ribu dari posisi akhir Desember 2022 sebesar Rp. 341.077.732 ribu atau meningkat sebesar 22,52%. Dengan jumlah nasabah sebanyak 8.366 orang dari posisi Desember 2022 menjadi sebanyak 8.485 orang posisi Desember 2023, kredit tersebut meliputi sebagai berikut :

Kredit berdasarkan segmentasi atau jenis kredit

JENIS KREDIT	TAHUN 2022		TAHUN 2023		PERTUMBUHAN		Growth (%)
	BAKIDEBET	Prosent (%)	BAKIDEBET	Prosent (%)	BAKIDEBET	Prosent (%)	
MODAL KERJA	207,686,915,659	60.89	225,111,718,752	53.87	17,424,803,093	22.68	8.39
INVESTASI	929,658,319	0.27	494,760,022	0.12	(434,898,297)	(0.57)	(46.78)
KOMSUMSI	132,461,158,213	38.84	192,295,671,185	46.01	59,834,512,972	77.88	45.17
GRAND TOTAL	341,077,732,191	100	417,902,149,959	100	76,824,417,768	100	22.52

Total Baki Debet dalam Perhitungan diatas adalah Baki Debet Gross (Belum diperhitungkan PPAP)

- ✓ Pada akhir Desember 2023, total volume bisnis kredit modal kerja mencapai Rp. 225.111.719 ribu naik apabila dibandingkan dengan posisi akhir 2022 sebesar Rp. 207.686.916 ribu. Pembiayaan modal kerja ini umumnya digunakan debitur untuk memenuhi atau menambah stok barang dagangannya, meningkatkan produksi dan/atau mengembangkan usahanya. Selain itu, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro juga turut mendukung program Pemerintah Kabupaten Bojonegoro yaitu pemberantasan rentenir khususnya pedagang produktif yang mempunyai usaha yang bagus dan layak untuk dibiayai.
- ✓ Pada akhir Desember 2023, total volume bisnis kredit investasi sebesar Rp. 494.760 ribu turun dibandingkan dengan posisi akhir 2022 sebesar Rp. 929.658 ribu.
- ✓ Pada akhir Desember 2023, total volume bisnis kredit konsumsi mencapai Rp. 189.643.373 ribu naik apabila dibandingkan dengan posisi akhir 2022 sebesar Rp. 130.604.598 ribu. Kredit konsumsi tersebut didominasi penyaluran kredit untuk renovasi rumah, peningkatan hak atas tanah dan bangunan yang diharapkan nantinya akan memberikan nilai tambah bagi pemiliknya dan/atau untuk membeli kendaraan. Selain itu meningkatnya jumlah kredit konsumsi karena PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro memberikan program kredit Perangkat Desa untuk di wilayah Kabupaten Bojonegoro serta ASN di lingkup wilayah Kabupaten Bojonegoro.

9. KOLEKTIBILITAS KREDIT

Posisi kredit yang diberikan menurut kolektibilitas pada akhir tahun 2023 sebagai berikut:

KOLEKTIBILITAS	TAHUN 2022		TAHUN 2023	
	BAKIDEBET	Prosent (%)	BAKIDEBET	Prosent (%)
1 (Lancar)	296,641,846,906	86.97	375,040,511,492	89.74
2 (Dalam Perhatian Khusus)	17,440,157,043	5.11	4,784,986,132	1.15
3 (Kurang Lancar)	1,358,967,309	0.40	6,457,804,208	1.55
4 (Diragukan)	2,012,214,025	0.59	2,577,364,946	0.62
5 (Macet)	23,624,546,908	6.93	29,041,483,181	6.95
GRAND TOTAL	341,077,732,191	100	417,902,149,959	100

Terjadinya *non performing loan* (NPL) dalam kredit PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro dapat disebabkan oleh beberapa faktor yang memengaruhi kualitas portofolio kredit. Berikut adalah beberapa alasan umum terjadinya NPL dalam kredit PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro:

Penyebab utama kredit bermasalah :

a. Faktor internal :

- 1) Faktor internal yaitu adanya informasi tidak seimbang yang diterima oleh BPR yang disebabkan ada itikad kurang baik dari debitur yang tidak menyampaikan kondisi sebenarnya.

b. Faktor eksternal :

- 1) Masalah Likuiditas Nasabah
Salah satu penyebab utama terjadinya NPL adalah masalah likuiditas yang dihadapi oleh nasabah. Ketidakmampuan nasabah untuk memenuhi kewajiban pembayaran pinjaman akibat perubahan kondisi ekonomi, krisis finansial, atau masalah pribadi dapat menyebabkan kredit menjadi macet.
- 2) Itikad kurang baik dari Debitur yang melarikan diri atau tidak kooperatif.
- 3) Keuangan nasabah tidak stabil yang disebabkan karena anggota keluarga atau debitur yang sakit dan kena musibah.
- 4) Debitur meninggal dunia dan ahli waris tidak bersedia tanggung jawab, adapun kredit dimaksud adalah kredit tanpa jaminan.
- 5) Bencana Alam dan/atau Pandemi
Kejadian tak terduga seperti bencana alam, pandemi juga dapat menyebabkan NPL meningkat. Faktor-faktor eksternal ini dapat mengganggu stabilitas ekonomi dan keuangan nasabah akibat dampak dari pandemi tersebut usaha tidak bertahan sehingga meningkatkan risiko gagal bayar.

Langkah penyelesaian kredit bermasalah:

a. Peningkatan Manajemen Risiko:

PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro meningkatkan sistem manajemen risiko dalam proses penilaian kredit yang lebih ketat dan pemantauan yang lebih cermat terhadap portofolio kredit. Ini akan membantu mengurangi risiko pemberian pinjaman kepada debitur yang berisiko tinggi.

b. Peningkatan Penagihan dan Pemulihan:

BPR mengambil langkah-langkah yang lebih agresif dalam menagih kredit macet dan memulihkan dana yang tertahan. Ini dapat melibatkan perbaikan proses penagihan dan penawaran solusi restrukturisasi kepada nasabah yang mengalami kesulitan keuangan sehingga tidak bisa membayar kredit. Diantaranya dengan cara :

1) Melaksanakan restrukturisasi bagi debitur yang mengalami kesulitan pembayaran pokok maupun bunga namun mempunyai itikad baik untuk menyelesaikan kredit dengan pertimbangan usaha masih berjalan.

2) penagihan langsung secara rutin kepada nasabah

3) Memberikan surat peringatan

4) Memberikan somasi

5) Melakukan gugatan sederhana

6) Melakukan penyelesaian secara kekeluargaan dengan penjualan aset yang di agunkan di BPR sesuai persetujuan pemilik jaminan.

7) Mengusulkan hapus buku atas debitur yang benar-benar tidak dapat ditagih untuk dialihkan pada rekening administratif dan tetap dilakukan pemantauan apabila sewaktu – waktu debitur memiliki kemampuan bayar.

c. Selalu melakukan pengawasan kredit lancar tunggakan 1, tunggakan 2, dan tunggakan 3 serta melakukan penyelesaian tunggakan agar risiko kolektibilitasnya semakin kecil dan dilakukan secara harian untuk meminimalisir menjadi kredit kolektibilitas.

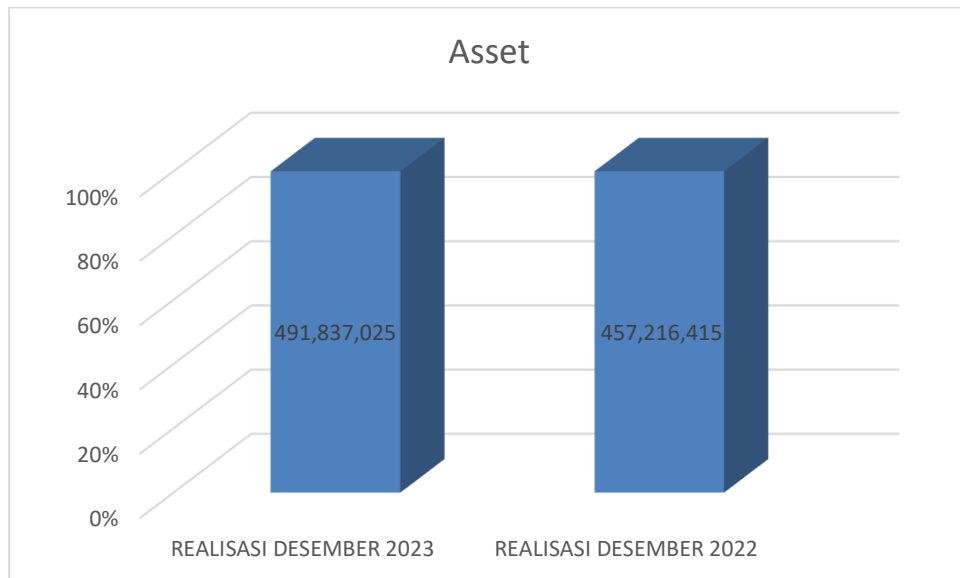
d. Edukasi dan Konseling Keuangan:

BPR memberikan program edukasi dan konseling keuangan kepada nasabah yang mengalami kesulitan keuangan, untuk membantu mereka mengelola kembali keuangan mereka dan memulihkan kemampuan untuk membayar kembali pinjaman.

10. LAPORAN KEGIATAN OPERASIONAL

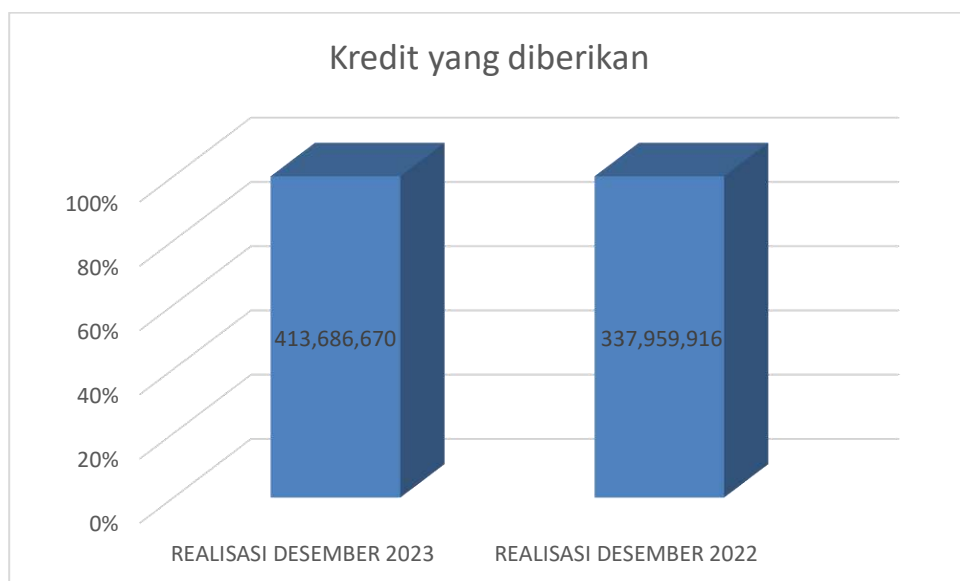
a. Aset

Realisasi Aset pada tahun 2023 telah mengalami peningkatan yaitu Rp. 491.837.025 ribu atau 7,57% dari total aset tahun 2022 yaitu sebesar Rp. 457.216.415 ribu pertumbuhan tersebut tercermin dari grafik dibawah ini:



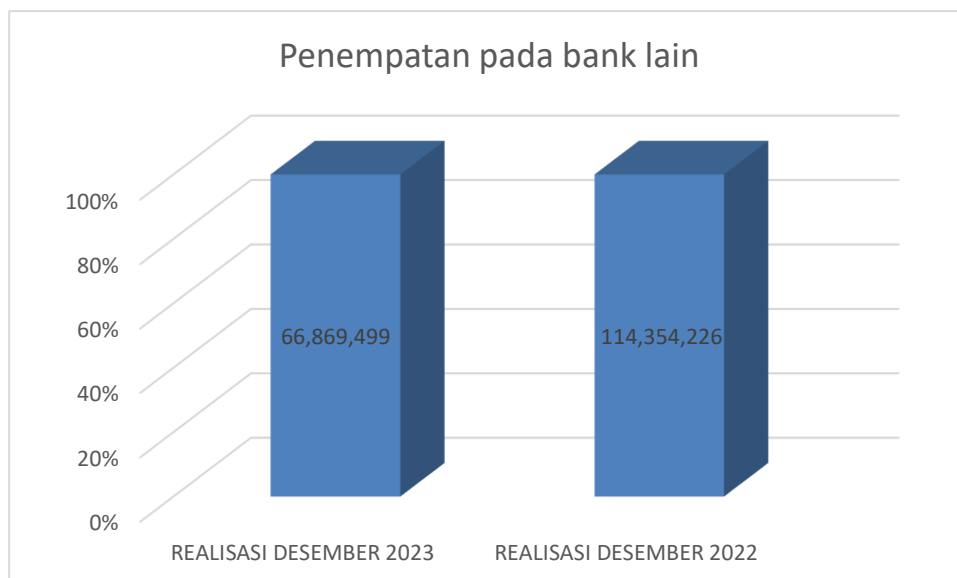
b. Kredit Yang Diberikan

Kredit yang diberikan mengalami peningkatan sebesar 22,41% dari tahun 2022 sebesar Rp. 337.959.915 ribu dan tahun 2023 adalah sebesar Rp. 413.686.670 ribu. Pertumbuhan tersebut tercermin dari grafik dibawah ini:



c. Penempatan Pada Bank Lain

Realisasi Penempatan pada bank lain tahun 2023 adalah sebesar Rp. 66.869.499 ribu sedangkan pada tahun 2022 sebesar Rp. 114.354.226 ribu.



d. Perkembangan Dana Pihak Ketiga

Dana Pihak Ketiga pada tahun 2023 mengalami penurunan dari senilai Rp. 125.684.562 ribu pada tahun 2022 menjadi Rp. 124.569.060 ribu pada tahun 2023, sedangkan jumlah nasabah deposito dan tabungan mengalami kenaikan sejumlah 12.301 nasabah atau naik sekitar 10,62% dengan rincian jumlah nasabah 115.810 pada tahun 2022 menjadi 128.111 pada tahun 2023.



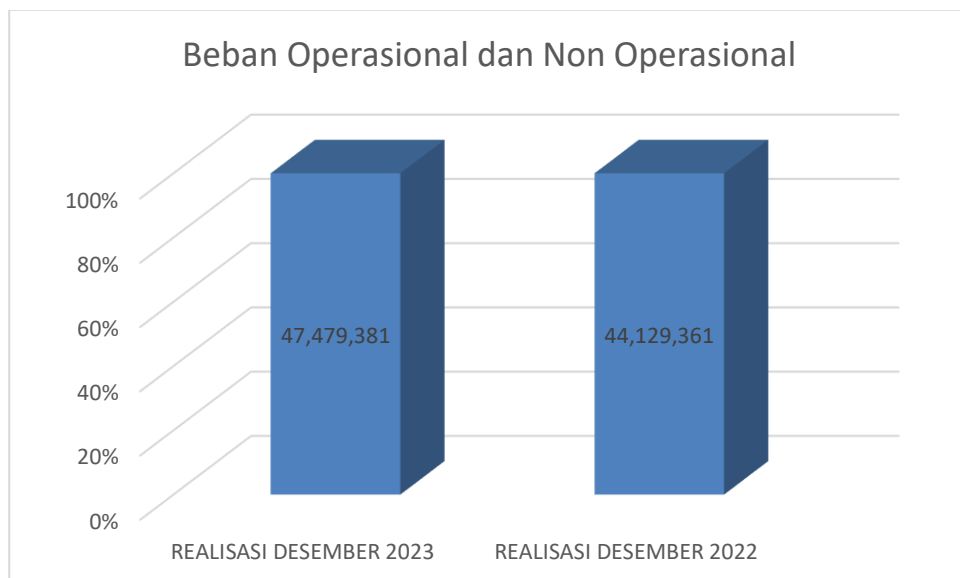
e. Pendapatan Operasional dan Non Operasional

Realisasi Total Pendapatan Operasional dan Non Operasional tahun 2023 sebesar Rp. 72.440.928 ribu sedangkan pada tahun 2022 sebesar Rp. 72.395.943 ribu.



f. Beban Operasional dan Non Operasional

Realisasi Total Beban Operasional dan Non Operasional pada tahun 2023 adalah Rp. 47.479.381 ribu , sedangkan tahun 2022 adalah sebesar Rp. 44.129.361 ribu.



g. Laba / Rugi sebelum Pajak

Laba/Rugi sebelum Pajak untuk Realisasi tahun 2023 adalah sebesar Rp. 24.961.547 ribu sedangkan pada tahun 2022 adalah sebesar Rp. 28.266.582 ribu.



h. Laba / Rugi setelah Pajak

Laba/Rugi setelah Pajak untuk Realisasi tahun 2023 adalah sebesar Rp. 19.465.267 ribu sedangkan pada tahun 2022 adalah sebesar Rp. 22.046.877 ribu.



11. PRODUK PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

a. KREDIT



PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro menawarkan solusi finansial yang fleksibel dan terjangkau bagi berbagai kebutuhan nasabah. Dengan fokus pada pertumbuhan ekonomi lokal, kami menyediakan beragam jenis kredit yang dirancang untuk mendukung pertumbuhan dan perkembangan usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM) di wilayah Bojonegoro.

BPR menawarkan berbagai macam kredit, termasuk kredit modal kerja untuk mendukung kelancaran operasional usaha/bisnis, kredit investasi untuk ekspansi atau pembelian aset baru, serta kredit konsumsi untuk memenuhi kebutuhan pribadi seperti pendidikan, kesehatan, atau keperluan rumah tangga.

Dengan suku bunga yang kompetitif dan jangka waktu yang dapat disesuaikan dengan kemampuan nasabah, kami berkomitmen untuk memberikan pelayanan terbaik dengan proses pengajuan yang cepat dan mudah. Tim profesional kami siap membantu nasabah dalam setiap langkah, mulai dari proses pengajuan hingga pencairan dana.

BPR berdedikasi untuk memberikan solusi kredit yang sesuai dengan kebutuhan serta memberikan manfaat yang nyata bagi pertumbuhan ekonomi dan kesejahteraan masyarakat Bojonegoro, diantaranya jenis kredit :

1) Perdagangan

Produk Kredit Perdagangan di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro adalah solusi finansial yang dirancang khusus untuk memenuhi kebutuhan permodalan dan pembiayaan dalam kegiatan perdagangan bagi para pelaku usaha, baik dalam skala mikro, kecil dan menengah. Kredit perdagangan kami menyediakan dana yang dibutuhkan untuk mendukung berbagai kegiatan perdagangan, mulai dari pembelian stok barang hingga peningkatan modal kerja untuk kegiatan jual-beli dan bisnis.

2) Pertanian/Peternakan

Produk Kredit Peternakan dan Pertanian di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro adalah solusi finansial yang disesuaikan dengan kebutuhan para peternak dan petani untuk mendukung pertumbuhan dan pengembangan usaha mereka. BPR memahami peran vital sektor pertanian dan peternakan dalam perekonomian lokal, dan berkomitmen untuk menyediakan akses mudah dan terjangkau terhadap pembiayaan yang dibutuhkan.

Kredit pertanian kami dapat digunakan untuk pembelian bibit, pupuk, pestisida, peralatan pertanian, modal kerja, dan proyek-proyek pengembangan pertanian lainnya. Sementara itu, Kredit peternakan kami dapat digunakan untuk berbagai keperluan, seperti pembelian ternak, perbaikan fasilitas peternakan, pembelian pakan, dan kebutuhan lainnya yang terkait dengan kegiatan peternakan.

3) Konstruksi

Produk Kredit Konstruksi di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro adalah solusi finansial yang dirancang khusus untuk mendukung proyek-proyek pembangunan dan konstruksi di wilayah Bojonegoro dan sekitarnya. Kredit ini ditujukan bagi para pengembang, kontraktor, dan pelaku usaha di industri konstruksi yang membutuhkan pembiayaan untuk memulai, melanjutkan, atau menyelesaikan proyek pembangunan.

Kredit konstruksi dapat digunakan untuk berbagai tujuan, seperti pembangunan rumah, gedung komersial, infrastruktur publik, atau proyek konstruksi lainnya. Dana yang diberikan dapat digunakan untuk pembelian material,

upah tenaga kerja, biaya sewa peralatan, atau kebutuhan lain yang terkait dengan proyek konstruksi.

4) Pegawai

Produk Kredit Pegawai di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro adalah layanan keuangan yang ditujukan untuk memenuhi kebutuhan finansial dari para pegawai di berbagai sektor, termasuk pegawai pemerintah, swasta, dan badan usaha lainnya. Kredit ini dirancang untuk memberikan akses cepat dan mudah terhadap dana tambahan bagi pegawai yang membutuhkan, baik untuk keperluan pribadi maupun keperluan darurat.

Kredit pegawai menawarkan berbagai kemudahan, seperti proses pengajuan yang cepat, persyaratan yang mudah dipenuhi, dan suku bunga yang bersaing. Dana yang diberikan dapat digunakan untuk berbagai keperluan, termasuk pembayaran biaya pendidikan, perbaikan rumah, pengadaan barang konsumtif, atau penanganan kebutuhan kesehatan.

5) Pembiayaan Ibadah Haji

Produk Kredit Pembiayaan Ibadah Haji di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro adalah layanan keuangan yang dirancang khusus untuk membantu masyarakat yang ingin menjalankan ibadah haji namun membutuhkan bantuan finansial untuk membiayai perjalanan suci ini. BPR memahami pentingnya ibadah haji bagi umat Islam dan BPR berkomitmen untuk mendukung para jamaah haji dalam mewujudkan impian mereka untuk menunaikan rukun Islam yang kelima ini.

Kredit pembiayaan ibadah haji memberikan kemudahan akses terhadap dana yang dibutuhkan untuk biaya pendaftaran pelaksanaan ibadah haji. Dengan suku bunga yang kompetitif dan jangka waktu pembayaran yang fleksibel, BPR berusaha untuk membuat ibadah haji menjadi lebih terjangkau bagi masyarakat.

b. DANA



Produk Dana atau Simpanan di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro adalah pilihan yang tepat untuk mengelola dan mengoptimalkan keuangan Anda dengan aman dan menguntungkan. BPR menyediakan beragam produk simpanan yang dirancang untuk memenuhi kebutuhan berbagai jenis nasabah.

1) Tabungan

Tabungan merupakan produk dana atau simpanan yang memberikan fleksibilitas dalam mengelola keuangan sehari-hari. Dengan setoran awal yang terjangkau dan suku bunga yang kompetitif, tabungan di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro merupakan cara yang aman dan mudah untuk menabung dan mengakumulasi dana untuk masa depan.

2) Deposito

Deposito adalah produk simpanan dengan tingkat bunga yang lebih tinggi daripada tabungan, yang cocok untuk nasabah yang ingin mengalokasikan dana mereka untuk jangka waktu tertentu. BPR menawarkan berbagai pilihan jangka waktu dan suku bunga yang menarik untuk memenuhi kebutuhan investasi.

12. DUKUNGAN KEGIATAN UNGGULAN PEMERINTAH KABUPATEN BOJONEGORO

a. Penyaluran Kredit Kartu Pedagang Produktif (KPP) Mikro dan KPP Ultramikro

JENIS KREDIT	NOA	TOTAL REALISASI	KETERANGAN
KPP MIKRO	3,091	31,848,158,708	TERSEBAR DI 28 KECAMATAN DI KABUPATEN BOJONEGORO
KPP ULTRA MIKRO	10,765	25,429,110,000	TELAH MENJANGKAU DI 231 DESA DAN 79 PASAR DESA MAUPUN PASAR KABUPATEN.
TOTAL	13,856	57,277,268,708	

Dalam rangka mendukung program Pemerintah Daerah Kabupaten Bojonegoro untuk membantu menggerakkan perekonomian di sektor perdagangan mikro dan ultra mikro, maka PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro bekerjasama dengan Dinas Perdagangan Kabupaten Bojonegoro untuk penyaluran kredit KPP Mikro kepada pedagang dengan plafon sampai dengan Rp. 25.000 ribu sampai dengan bulan Desember 2023 telah tersalur sebesar Rp. 31.848.158 ribu yang tersebar di 28 Kecamatan. Sedangkan KPP Ultra Mikro dengan plafon sampai dengan Rp. 2.500 ribu tersalur sebesar Rp. 25.429.110 ribu yang tersebar di 79 Pasar Desa maupun Pasar Kabupaten serta telah menjangkau 231 Desa di Kabupaten Bojonegoro.

b. Pengelolaan Dana SILTAP Perangkat Desa Se-Kabupaten Bojonegoro

Dalam rangka mendukung program Pemerintah Daerah Kabupaten Bojonegoro dalam pengelolaan Penghasilan Tetap (SILTAP) bagi Perangkat dan Kepala Desa se Kabupaten Bojonegoro dan lebih meningkatkan transparansi Penghasilan Tetap bagi Perangkat dan Kepala Desa serta mendukung diberlakukannya transaksi Non Tunai yang disalurkan melalui PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro. Berikut data Siltap yang sudah masuk di BPR di tahun 2023 :

NO	WILAYAH KELOLAAN	JUMLAH PERANGKAT	NOMINAL	JUMLAH DESA
1	KANTOR PUSAT	678	31,173,592,547	67
2	KANTOR CABANG KEDUNGADEM	825	42,077,513,278	83
3	KANTOR CABANG KALITIDU	1,857	79,835,761,573	161
4	KANTOR CABANG SUMBERREJO	1,038	41,917,066,468	103
TOTAL		4,398	195,003,933,866	414

c. Pengelolaan Dana Insentif Bagi Ketua RT dan Ketua RW se-Kabupaten Bojonegoro

Dalam rangka mendukung program Pemerintah Daerah Kabupaten Bojonegoro dalam pengelolaan Insentif bagi ketua RT dan ketua RW se Kabupaten Bojonegoro serta mendukung diberlakukannya transaksi Non Tunai yang disalurkan melalui PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro. Berikut data Insentif RT/RW yang sudah masuk di BPR di tahun 2023 :

NO	WILAYAH KELOLAAN	JUMLAH RT/RW	NOMINAL	JUMLAH DESA
1	KANTOR PUSAT	1,494	2,661,116,365	67
2	KANTOR CABANG KEDUNGADEM	1,821	4,469,692,300	83
3	KANTOR CABANG KALITIDU	3,549	6,084,767,500	161
4	KANTOR CABANG SUMBERREJO	2,314	3,806,485,180	106
TOTAL		9,178	17,022,061,345	417

d. Kegiatan Bantuan *Corporate Social Responsibility* (CSR)

Sebagai bentuk tanggung jawab sosial kepada masyarakat di lingkungan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro, pada tahun 2023 cadangan dana CSR sebesar Rp. 661.406 ribu, sedangkan rencana alokasi dana CSR tahun 2023 sebesar Rp. 475.000 ribu, dan untuk realisasi alokasi dana CSR tahun 2023 sebesar Rp. 294.915 ribu sehingga sisa pencadangan sebesar Rp. 366.491 ribu.

Program CSR tahun 2023 BPR ini untuk mendukung kebijakan program Pemerintah Daerah Kabupaten Bojonegoro khususnya dalam menurunkan angka kemiskinan melalui program diantaranya :

1) Berbagi Sembako Pada Bulan Ramadhan



Dalam semangat kepedulian terhadap masyarakat dan komitmennya untuk mendukung kesejahteraan bersama, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro telah melakukan program *Corporate Social Responsibility* (CSR) yang memberikan manfaat secara langsung kepada masyarakat yang membutuhkan yang diutamakan lansia, kaum dhuafa dan anak yatim. Salah satu kegiatan utama dalam program CSR ini adalah berbagi sembako pada bulan Ramadhan kepada nasabah BPR dan warga yang kurang mampu di wilayah Bojonegoro.

Pembagian sembako oleh PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro bukan hanya sebuah kegiatan, tetapi juga sebuah cerminan dari semangat kebersamaan, kepedulian, dan tanggung jawab sosial yang menjadi bagian integritas dari identitas perusahaan. Melalui inisiatif seperti ini, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro berharap dapat terus menjadi mitra yang berarti bagi kemajuan dan kesejahteraan masyarakat Bojonegoro terutama bagi nasabah BPR, kegiatan pembagian sembako ini sebesar Rp. 146.620 ribu.

2) Ikut Mendukung Pameran Sapi



Sebagai bagian dari komitmen untuk menjadi mitra yang aktif dalam pembangunan masyarakat, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro turut serta dalam mendukung kegiatan lokal yang memperkuat ekonomi dan budaya setempat. Salah satu contohnya adalah partisipasi dalam Pameran Sapi, sebuah acara penting dalam kalender Dinas Perikanan dan Peternakan Kabupaten Bojonegoro.

Keterlibatan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro dalam Pameran Sapi tidak hanya merupakan wujud dukungan kepada peternak dan masyarakat lokal, tetapi juga menjadi sarana untuk mempererat hubungan antara BPR dengan Perikanan dan Peternakan Kabupaten Bojonegoro serta komunitas peternak di Bojonegoro. Dengan berpartisipasi dalam acara-acara seperti ini, BPR tidak hanya menjadi lembaga keuangan, tetapi juga mitra yang peduli dan terlibat aktif dalam memajukan ekonomi dan budaya di Bojonegoro. Kegiatan mendukung pameran sapi ini sebesar Rp. 4.125 ribu dalam bentuk 75 kaos.

3) Ikut Mendukung Kegiatan TNI Manunggal Masuk Desa (TMMD)



Di tengah semangat gotong royong dan kepedulian terhadap masyarakat, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro menegaskan komitmennya untuk mendukung pembangunan di Desa dengan ikut serta dalam Kegiatan TNI Manunggal Masuk Desa (TMMD) di Desa Gondang Kecamatan Gondang Kabupaten Bojonegoro dalam bentuk pembagian kebutuhan pokok atau sembako sebesar Rp. 24.920 ribu. Keterlibatan ini bukan hanya sebagai bentuk *Corporate Social Responsibility (CSR)*, tetapi juga sebagai wujud nyata dari semangat kebersamaan untuk kemajuan bersama. Keterlibatan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro dalam TMMD bukan hanya merupakan tanggung jawab sosial, tetapi juga sebagai upaya nyata untuk memperkuat ikatan antara BPR dan masyarakat setempat. Melalui kegiatan ini, BPR bukan hanya menjadi lembaga keuangan, tetapi juga mitra yang berperan aktif dalam membantu masyarakat membangun masa depan yang lebih baik.

4) Memberikan Donasi Pohon (Gerakan Suka Menanam)



Dalam upaya ikut mendukung keberlanjutan lingkungan dan meningkatkan kesadaran akan pentingnya pelestarian alam, serta upaya meningkatkan luasan ruang terbuka hijau dan mengendalikan emisi karbon di Kabupaten Bojonegoro, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro bekerjasama dengan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bojonegoro melakukan dukungan secara langsung untuk program donasi pohon sebagai bagian dari Gerakan Suka Menanam sebesar Rp. 97.750 ribu.

Melalui program *Corporate Social Responsibility* (CSR), BPR tidak hanya memberikan kontribusi untuk meningkatkan kehijauan, tetapi juga memupuk rasa tanggung jawab sosial terhadap lingkungan. Melalui program donasi pohon ini, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro juga membangun ikatan dan dampak positif yang lebih kuat antara BPR, Instansi Pemerintah Daerah, masyarakat, dan alam sekitarnya.

5) Pembagian Bendera Merah Putih



Dalam upaya untuk meningkatkan semangat kebangsaan dan membangun rasa kebersamaan di antara masyarakat, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro ikut serta dalam menyukseskan program Pemerintah Daerah Kabupaten Bojonegoro lewat program *Corporate Social Responsibility* (CSR) dengan membagikan bendera Merah Putih kepada warga. Kegiatan ini bukan hanya sebagai bentuk penghargaan terhadap simbol nasional, tetapi juga sebagai upaya untuk memupuk rasa cinta dan kebanggaan terhadap bangsa Indonesia.

Dalam hal ini PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro tidak hanya memberikan kontribusi dalam membangun kesadaran kebangsaan, tetapi juga memperkuat ikatan antara BPR dengan Pemerintah Daerah serta masyarakat setempat. Dengan memupuk semangat cinta tanah air, BPR ini berharap dapat menjadi bagian dari perjalanan menuju Indonesia yang lebih maju dan bersatu, kegiatan pembagian bendera merah putih sebesar Rp. 21.500 ribu.

13. IDENTIFIKASI RISIKO DAN PENGENDALIAN RISIKO

PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro, sebagai lembaga keuangan di tingkat Daerah, dihadapkan pada berbagai risiko yang perlu diidentifikasi dan dikelola secara efektif. Berikut adalah identifikasi risiko dan strategi pengendalian risiko dalam enam aspek utama yang dihadapi:

a. Risiko Kredit:

Risiko kredit merupakan risiko utama yang dihadapi oleh BPR karena bisnis intinya adalah memberikan pinjaman kepada masyarakat. Identifikasi risiko kredit melibatkan evaluasi terhadap kualitas portofolio pinjaman, analisis profil kreditur, dan pemantauan terhadap kondisi ekonomi. Pengendalian risiko kredit dapat dilakukan melalui kebijakan kredit yang ketat, analisis kredit yang cermat, dan diversifikasi portofolio pinjaman.

b. Risiko Operasional:

Risiko operasional mencakup aspek kegagalan sistem, kecurangan internal, atau kesalahan manusia dalam operasi sehari-hari. Identifikasi risiko operasional memerlukan peninjauan terhadap proses bisnis, kontrol internal, dan keamanan teknologi informasi. Pengendalian risiko operasional dapat dilakukan melalui penguatan kontrol internal, implementasi prosedur yang jelas, dan pelatihan karyawan.

c. Risiko Kepatuhan:

Risiko kepatuhan timbul dari ketidakpatuhan terhadap peraturan dan ketentuan yang berlaku. Identifikasi risiko kepatuhan melibatkan pemahaman terhadap regulasi yang berlaku dan peninjauan terhadap implementasinya. Pengendalian risiko kepatuhan dapat dilakukan melalui implementasi kebijakan dan prosedur yang sesuai, serta pelatihan untuk memaksimalkan pemahaman karyawan.

d. Risiko Likuiditas:

Risiko likuiditas muncul ketika BPR menghadapi kesulitan dalam memenuhi kewajiban keuangannya pada waktu yang ditentukan. Identifikasi risiko likuiditas memerlukan pemantauan terhadap aliran kas masuk dan keluar, serta estimasi terhadap kebutuhan likuiditas di masa mendatang. Pengendalian risiko likuiditas dapat dilakukan melalui pemantauan aliran kas, diversifikasi sumber dana, manajemen risiko pengembalian

dana, pengelolaan aktiva dan kewajiban, pemantauan indikator likuiditas dan perencanaan kontinjensi.

e. Risiko Reputasi:

Risiko reputasi terjadi ketika BPR menghadapi persepsi negatif dari masyarakat atau pemangku kepentingan lainnya. Identifikasi risiko reputasi memerlukan pemantauan terhadap citra dan hubungan BPR dengan masyarakat. Pengendalian risiko reputasi dapat dilakukan melalui penerapan praktik bisnis yang etis, komunikasi yang transparan, dan manajemen yang efektif.

f. Risiko Strategis:

Risiko strategis terkait dengan kesalahan dalam pengambilan keputusan yang dapat mempengaruhi tujuan jangka panjang dan keberlanjutan BPR. Identifikasi risiko strategis memerlukan evaluasi terhadap arah strategis perusahaan dan analisis terhadap faktor-faktor eksternal yang dapat mempengaruhi pencapaian tujuan. Pengendalian risiko strategis dapat dilakukan melalui penyusunan rencana strategis yang jelas, pemantauan terhadap perkembangan pasar, dan adaptasi terhadap perubahan lingkungan bisnis.

Dengan mengidentifikasi risiko secara tepat dan menerapkan pengendalian yang efektif, BPR dapat mengurangi potensi kerugian serta meningkatkan kepercayaan dari para nasabah, regulator, dan pemangku kepentingan lainnya. Pengelolaan risiko yang baik merupakan aspek penting dalam menjaga stabilitas dan keberlanjutan BPR dalam mendukung pertumbuhan ekonomi masyarakat di tingkat daerah maupun nasional.

14. PENGAWASAN YANG DILAKUKAN OLEH DEWAN PENGAWAS

Terjadi kekosongan kepengurusan Dewan Pengawas di tahun 2023, kegiatan pengawasan dan penilaian kinerja Direksi dilaksanakan oleh Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko. Kegiatan pengawasan tersebut antara lain sebagai berikut :

- a. Kegiatan pengawasan dan pemantauan kinerja laporan triwulan.
- b. Melakukan kegiatan evaluasi kinerja kantor cabang dan kantor pusat yang dilaksanakan setiap bulan dihadiri oleh Direksi dan seluruh Pimpinan Cabang.

- c. Menyusun Laporan pengawasan Rencana Bisnis Bank (RBB) pada semester I dan II Tahun 2023.
- d. Berkoordinasi dengan Direksi dan memberi masukan terkait perkembangan dan strategi PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro.
- e. Pengawasan data kualitatif diantaranya pengembangan organisasi, pengembangan SDM, pelaksanaan kegiatan usaha baru, serta perkembangan dan perubahan jaringan kantor.
- f. Pengawasan Tata Kelola dan Manajemen PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro.
- g. Pengawasan Penerapan Fungsi Kepatuhan dan Manajemen Risiko serta Audit Internal PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro.

Berdasarkan hasil pengawasan yang telah dilakukan, Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko berpendapat bahwa selama tahun 2023, Direksi telah menjalankan fungsinya dengan baik dan menerapkan kebijakan-kebijakan yang di pandang tepat untuk mencapai target-target strategis BPR. Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko menilai bahwa Direksi PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro telah menjalankan tugasnya dalam mengelola perusahaan sejalan dengan Rencana Bisnis Bank untuk mencapai target-target yang telah disepakati bersama. Sepanjang tahun 2023, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro berhasil memanfaatkan peluang-peluang yang ada dan mencatat hasil kinerja yang positif di tengah berbagai tantangan yang dihadapi oleh industri perbankan.

Mengingat kebutuhan nasabah terus berkembang, Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko mendukung upaya Direksi dalam memperkuat sinergi dan soliditas tim guna menyediakan produk dan layanan keuangan yang komprehensif bagi nasabah. Secara keseluruhan, Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko menilai bahwa rencana kerja PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro telah mempertimbangkan berbagai peluang usaha sekaligus risiko-risiko yang ada. Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko sejalan dengan pandangan Direksi untuk senantiasa mengedepankan posisi neraca yang sehat, kondisi permodalan dan likuiditas yang solid serta kualitas kredit yang terjaga dalam menjaga kesinambungan usaha dan mempertahankan kinerja keuangan yang positif secara berkelanjutan. Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko mendukung langkah langkah dan kebijakan

strategis yang dilakukan Direksi dalam mengembangkan strategi bisnis dengan langkah diantaranya :

- ✓ Direksi menerapkan prinsip kehati-hatian dan memitigasi risiko secara tepat dalam menseleksi debitur yang layak mendapatkan pembiayaan atau kredit.
- ✓ Direksi telah fokus mengembangkan *digital banking*. Layanan produk dan jasa yang harus dikonversi menjadi *digital banking*. Proses tersebut harus berjalan bertahap dan dilakukan secara berkelanjutan.

15. JARINGAN KANTOR

Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor



PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro memiliki jaringan kantor yang tersebar di seluruh wilayah Kabupaten Bojonegoro, jaringan kantor ini bertujuan untuk memudahkan aksesibilitas layanan keuangan kepada masyarakat yang tersebar di berbagai daerah di Bojonegoro. Jaringan ini terdiri dari kantor pusat, tiga kantor cabang, 10 kantor kas, dan tiga kantor payment point. Berikut adalah deskripsi tentang jaringan kantor tersebut:

a. Kantor Pusat

Alamat : Jl. Mastrip No. 35 Bojonegoro
Telpon : (0353) 883956
Email : bpr_daerah_bjn@yahoo.co.id
Website : bankdaerahbojonegoro.com

b. Kantor Cabang

Cabang Kedungadem

Alamat : Jl. Raya Drokilo RT 06/02 Ds. Drokilo Kec.
Kedungadem

Cabang Kalitidu

Alamat : Jl. Raya Bojonegoro-Cepu No 1688 Ds.
Panjunan Kec. Kalitidu

Cabang Sumberrejo

Alamat : Jl Timur Koramil Sumberrejo No 37 Ds.
Sumuragung Kec. Sumberrejo

c. Kantor Kas

Kantor Kas Banjarejo

Alamat : Jl. Letnan Sucipto No 218A, Desa Banjarsari
Kecamatan Trucuk

Kantor Kas Sekar

Alamat : Desa Miyono RT.02 RW.01 Kecamatan Sekar

Kantor Kas Sukosewu

Alamat : Jl. Raya Sukosewu RT. 05 RW. 01 Desa
Sukosewu Kecamatan Sukosewu

Kantor Kas Gondang

Alamat : Jl. Raya Gondang Desa Gondang Kecamatan
Gondang

Kantor Kas Kepohbaru

Alamat : Jl. Raya Kepohbaru Desa Kepohbaru
Kecamatan Kepohbaru

Kantor Kas Sugihwaras

Alamat : Jl. Raya Sugihwaras No. 729 Desa Sugihwaras
Kecamatan Sugihwaras

Kantor Kas Ngraho

Alamat : Jl. A.R. Hakim RT.02 RW.01 Desa Ngraho
Kecamatan Ngraho

Kantor Kas Kasiman

Alamat : Jl. Ronggolawe RT.03 RW.01 Desa Batokan
Kecamatan Kasiman

Kantor Kas Baureno

Alamat : Jl. Raya Bojonegoro - Lamongan No. 20 Desa
Gunungsari Kecamatan Baureno

Kantor Kas Kanor

Alamat : Dusun Priyek RT. 02 RW. 01 Desa Tambahrejo
Kecamatan Kanor

d. *Payment Point*

Pasar Malo

Alamat : Jl. Sukandar Dusun Teleng Desa Malo
Kecamatan Malo

Pasar Wisata Bojonegoro

Alamat : Jl. Koprak Kanan Kelurahan Banjarjo Kecamatan
Bojonegoro

Mall Pelayanan Publik Pemerintah Kabupaten Bojonegoro

Alamat : Jl. Veteran No. 227 Ngrowo Kecamatan
Bojonegoro

Jaringan Kerja dan Mitra Usaha

PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro memiliki jaringan bisnis yang luas dengan berbagai pihak, termasuk vendor-vendor sistem inti perbankan seperti *Core Banking System*, penyedia layanan sistem dan/atau aplikasi *digital banking* serta jaringan dan *data center*, BPR juga menjaga hubungan dengan nasabah inti seperti kredit dan dana yang bekerja sama dengan nasabah perorangan dan/atau perusahaan termasuk instansi swasta maupun negeri, bekerja sama dengan perusahaan asuransi untuk melindungi produk BPR, dan berbagai mitra lainnya. Berikut adalah jaringan bisnis yang dimiliki oleh PD .BPR Bank Daerah Bojonegoro :

a. Kerjasama dengan Vendor

PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro menjalin kerjasama dengan vendor *Core Banking System*, penyedia layanan sistem dan/atau aplikasi *digital banking* serta jaringan dan data center sistem inti perbankan (*digital banking*) untuk memastikan operasional perbankan yang efisien dan andal. Vendor ini menyediakan sistem dan/atau aplikasi serta layanan teknologi informasi yang membantu BPR dalam menyediakan layanan kepada nasabah, membantu mengelola transaksi, serta memantau kinerja keuangan secara akurat, seperti PT Marstech Global, PT Bimashakti Multisinerji, Fintech dan Provider Jaringan

- b. Kerjasama dengan Nasabah :
PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro juga menjaga hubungan dengan nasabah-nasabah seperti kredit dan dana yang bekerja sama dengan nasabah perorangan dan/atau perusahaan termasuk instansi swasta maupun negeri.
- c. Kerjasama dengan Regulator, Pengawas BPR dan Instansi Pemerintah :
Bank ini juga bekerjasama dengan berbagai pihak Badan Pengawas BPR dan Lembaga Penjamin Simpanan serta instansi pemerintah yang menaungi di jasa keuangan, untuk memastikan kepatuhan terhadap regulasi perbankan dan standar kualitas layanan kepada nasabah. Kerjasama ini penting untuk menjaga keamanan dan stabilitas sistem perbankan.
- d. Kerjasama dengan Pihak Asuransi :
Untuk memberikan perlindungan kepada nasabah dan produk BPR hal ini untuk meminimalisir risiko, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro menjalin kerjasama dengan perusahaan asuransi. Ini memungkinkan BPR untuk menawarkan produk-produk asuransi kepada nasabah, termasuk asuransi kredit, asuransi jiwa, dan asuransi kerugian, untuk melindungi dari risiko finansial yang tidak terduga.
- e. Kerjasama dengan Pihak Pengembangan *Digital banking* :
Sebagai bagian dari transformasi digital, BPR juga bermitra dengan penyedia layanan pengembangan *digital banking*. Kerjasama ini memungkinkan BPR untuk mengembangkan aplikasi perbankan digital yang inovatif, termasuk layanan perbankan melalui internet dan aplikasi seluler, serta pembayaran digital, agar dapat memberikan pengalaman nasabah yang lebih baik dan meningkatkan efisiensi operasional.

16. KEPEMILIKAN OLEH ANGGOTA DIREKSI, ANGGOTA DEWAN PENGAWAS, DAN PEMEGANG SAHAM DALAM KELOMPOK USAHA

Direksi dan Dewan Pengawas tidak mempunyai saham di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro, secara keseluruhan saham milik Pemerintah Daerah Kabupaten Bojonegoro.

PEMILIK	PROSENTASE	KETERANGAN
Pemerintah Daerah Kabupaten Bojonegoro	100%	Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 Tentang Perusahaan Daerahbank Perkreditan Rakyat Bank Daerah Bojonegoro

Di dalam Anggaran Dasar PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro yaitu Peraturan Daerah No. 11 Tahun 2016 Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Daerah Bojonegoro, Pada Bab V Modal pasal (2) disebutkan bahwa “Modal dasar PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro yang bersumber dari Pemerintah Daerah, merupakan kekayaan Daerah yang dipisahkan”, hal itu mengandung maksud adalah 100% Modal PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro dimiliki oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Bojonegoro.

17. KETERKAITAN ANTAR PEMILIK, ANTAR PENGURUS, DAN ANTAR PEMILIK DENGAN PENGURUS BPR

Sebagaimana telah diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 62 /POJK.03/2020 tentang Bank Perkreditan Rakyat dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan 4/POJK.03/2015 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perkreditan Rakyat, keterkaitan antar pemegang saham, antar anggota direksi atau anggota dewan pengawas, antara anggota direksi dengan anggota dewan pengawas, dan/atau antara pemegang saham dengan anggota direksi dan/atau anggota dewan pengawas. PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro tidak ada keterkaitan dalam hubungan keluarga atau semenda sampai dengan derajat kedua, an menegaskan bahwa :

- a. Tidak ada keterkaitan antara pemegang saham dengan anggota Direksi dan anggota dewan pengawas PD. BPR Bank daerah Bojonegoro.
- b. Tidak ada keterkaitan antara sesama Direksi, antara sesama Dewan Pengawas maupun antara Direksi dan Dewan Pengawas.

18. SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

Dalam tahun 2023, dalam rangka pengembangan perusahaan dan meningkatkan pelayanan kepada masyarakat, Manajemen PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro melakukan perekrutan dan kaderisasi Sumber Daya Manusia (SDM). Dengan memahami pentingnya manajemen SDM, perusahaan mengambil langkah-langkah proaktif untuk membangun keunggulan kompetitif jangka panjang dan memastikan pertumbuhan dan kesuksesan berkelanjutan.

a. PEJABAT EKSEKUTIF



PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro memiliki 10 Pejabat Eksekutif yaitu 3 Satuan Kerja (Kepala Satuan kerja Audit Internal, Kepala Satuan Kerja Manajemen Risiko, dan Kepala Satuan Kerja Kepatuhan), 4 Kepala Bagian (Kepala Bagian Pemasaran dan Bisnis, Kepala Bagian Remedial, Kepala Bagian Sumber Daya Manusia, dan Kepala Bagian Operasional), serta 3 Pimpinan Cabang (Cabang Kedungadem, Cabang Kalitidu dan Cabang Sumberrejo), masing-masing mempunyai tugas dan tanggung jawab yang berbeda :

1) SATUAN KERJA

a) Kepala Satuan Kerja Kepatuhan

Tugas dan Tanggungjawab Kepala Satuan Kepatuhan:

- ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam menyelenggarakan operasional dan tata kelola BPR dengan menerapkan *Good corporate governance* (GCG);
- ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam pelaksanaan tindakan pencegahan (preventif) terhadap pelaksanaan kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan oleh BPR yang tidak sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia OJK dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- ✓ Menyelenggarakan dan melaksanakan dibidang hukum, APU-PPT, Likuiditas, dan pengendalian Tingkat Kesehatan Bank;
- ✓ Menumbuhkan dan mewujudkan pelaksanaan Budaya Kepatuhan pada semua tingkatan organisasi dan kegiatan usaha BPR.
- ✓ Memantau dan memahami setiap perkembangan peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan lain yang relevan dengan kegiatan usaha BPR;
- ✓ Kesiapan data-data guna merumuskan strategi guna mendorong terciptanya Budaya Kepatuhan BPR;
- ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam pelaksanaan seluruh kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan BPR telah sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia OJK dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam penerapan kepatuhan BPR terhadap komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Bank Indonesia OJK dan/atau otoritas pengawas lain yang berwenang;
- ✓ Melakukan tugas-tugas lainnya yang terkait dengan Fungsi Kepatuhan;
- ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam memastikan

- ketersediaan/pengkinian Kebijakan dan Pedoman kerja di setiap unit kerja;
- ✓ Terlaksananya operasional dan pelayanan kepada seluruh stakeholder dengan memastikan penerapan Good Corporate Governance (GCG);
 - ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam pelaksanaan penyusunan pelaporan-pelaporan transaksi keuangan yang berpotensi mencurigakan dari unit kerja terkait sebagaimana dimaksud dalam undang-undang APU Dan PPT;
 - ✓ Terciptanya Budaya Kepatuhan dalam seluruh jenjang organisasi dan unit kerja;
 - ✓ Pelaksanaan pemasaran dan operasional bisnis perbankan telah sesuai dengan segala ketentuan yang dimiliki seperti SOP, PKPB, maupun Surat Keputusan dan/atau Surat Edaran Direksi;
 - ✓ Menjadi pemasar produk-produk BPR.
 - ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam pelaksanaan tindakan atau langkah-langkah preventif dan dianggap perlu guna memastikan bahwa kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan oleh BPR telah sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
 - ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam pemantauan untuk memastikan pelaksanaan langkah-langkah perbaikan atas permasalahan atau penyimpangan dalam kegiatan usaha BPR yang ditemukan oleh Satuan Kerja Audit Internal (SKAI);
 - ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam pemantauan terhadap pelaksanaan pelaporan kepada pihak eksternal (Bank Indonesia, OJK, Kantor Pajak, LPS) yang dilakukan dengan menggunakan sistem Informasi Pelaporan;
 - ✓ Mengevaluasi serta melaporkan penyelenggaraan bidang hukum dan kegiatan program APU PPT;

- ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam membuat langkah-langkah dalam rangka mendukung terciptanya Budaya Kepatuhan pada seluruh kegiatan usaha BPR pada setiap jenjang organisasi;
- ✓ Membuat dan menyiapkan draft dan data pendukung guna penyusunan laporan terkait Rencana Kerja Kepatuhan yang dimuat dalam rencana bisnis BPR, Laporan pelaksanaan kepatuhan, dan Laporan Khusus mengenai kebijakan dan/atau keputusan Direksi telah menyimpang dari ketentuan Bank Indonesia OJK dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku.

b) Satuan Kerja Managemen Risiko

Tugas dan Tanggungjawab Managemen Risiko adalah:

- ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam menyelenggarakan operasional dan tata kelola BPR dengan menerapkan *Good corporate governance* (GCG);
- ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam pelaksanaan tindakan pencegahan (preventif) terhadap pelaksanaan kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan oleh BPR yang tidak sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia OJK dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- ✓ Menyelenggarakan dan melaksanakan pengendalian Tingkat Kesehatan Bank;
- ✓ Menumbuhkan dan mewujudkan pelaksanaan Budaya Sadar Risiko pada semua tingkatan organisasi dan kegiatan usaha BPR.
- ✓ Kesiapan data-data guna merumuskan strategi guna mendorong terciptanya Manajemen Risiko BPR;
- ✓ Melakukan tugas-tugas lainnya yang terkait dengan Fungsi Manajemen Risiko;
- ✓ Terlaksananya langkah dan tindakan penanggulangan risiko yang dilakukan untuk memenuhi kewajiban dari pihak ketiga, dan penyelamatan aset-aset BPR;

- ✓ Terlaksananya operasional dan pelayanan kepada seluruh stakeholder dengan memastikan penerapan Good Corporate Governance (GCG);
- ✓ Terciptanya Budaya Manajemen Risiko termasuk kesadaran risiko dalam seluruh jenjang organisasi dan unit kerja
- ✓ Menjadi pemasar produk-produk BPR.
- ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam pemantauan untuk memastikan seluruh risiko material dan dampak yang ditimbulkan oleh risiko dimaksud telah ditindaklanjuti dan menyampaikan pertanggungjawaban kepada Direksi secara berkala, laporan tersebut antara lain memuat laporan perkembangan dan permasalahan terkait risiko yang material disertai langkah-langkah perbaikan yang telah, sedang, dan akan dilakukan;
- ✓ Melaksanakan pemantauan segala kegiatan yang berhubungan dengan proses penanganan terhadap kredit-kredit bermasalah sebagai pemantauan terhadap kualitas kredit yang diberikan;
- ✓ Melaksanakan pemantauan segala kegiatan yang berhubungan dengan proses penanganan terhadap kredit-kredit yang telah hapus buku sebagai pemantauan terhadap penyelamatan aset;
- ✓ Menyiapkan data untuk analisa terhadap rasio-rasio tingkat kesehatan BPR minimal meliputi CR, LDR, NPL, dan menentukan langkah-langkah penanganannya/problem solving;
- ✓ Melakukan evaluasi dan pengembangan terhadap SDM dengan melakukan analisa dan memberikan usulan-usulan pendidikan dan pelatihan yang dapat dilaksanakan oleh manajemen dengan melibatkan pihak ketiga;
- ✓ Membantu Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan dalam membuat langkah-langkah dalam rangka mendukung terciptanya Manajemen Risiko pada seluruh kegiatan usaha BPR pada setiap jenjang organisasi;

- ✓ Melakukan identifikasi, pengukuran, *monitoring*, dan pengendalian terhadap risiko kepatuhan dengan mengacu pada Peraturan Bank Indonesia dan/atau OJK mengenai penerapan manajemen risiko bagi BPR;
- ✓ Membuat dan menyiapkan draft dan data pendukung guna penyusunan laporan terkait Rencana Kerja Manajemen Risiko yang dimuat dalam rencana bisnis BPR, Laporan Profil Risiko;

c) Satuan Kerja Audit Internal

Tugas dan Tanggungjawab Kepala Satuan Kerja Audit Internal:

- ✓ Perencanaan, koordinasi, pemeriksaan, dan pengawasan terhadap pengendalian risiko operasional pelayanan, pengadaan barang dan jasa, pemeliharaan, perbaikan, penghapusbukuan, dan penjualan barang inventaris dan kendaraan dinas;
- ✓ Perencanaan, koordinasi, pemeriksaan, dan pengawasan terhadap pengendalian risiko-risiko pemasaran produk dana dan kredit, *monitoring* dan pengawasan kredit, dan penanganan kredit-kredit bermasalah dan hapus buku;
- ✓ Perencanaan, koordinasi, pemeriksaan, dan pengawasan terhadap pengendalian terhadap kebenaran dan kewajaran transaksi dan kelengkapan dokumen-dokumen pendukung serta pelaporan-pelaporan yang dilaksanakan;
- ✓ Perencanaan, koordinasi, pemeriksaan, dan pengawasan terhadap pencapaian kinerja seluruh jajaran atas kesesuaian dengan target yang telah dicanangkan dalam Rencana Kerja Anggaran;
- ✓ Kontrol terhadap pencapaian kinerja operasional Bank Daerah Bojonegoro meliputi pemasaran, operasional, dan pencapaian rasio-rasio keuangan atas kesesuaian dengan Rencana Kerja yang telah ditetapkan;
- ✓ Mengembangkan dan melaksanakan program audit secara terpadu dalam rangka mengevaluasi pengendalian manajemen yang ditetapkan atas

- seluruh kegiatan Bank Daerah Bojonegoro serta menilai kecukupan serta efektivitas sistem pengendalian internal pada semua aktivitas usaha dan memberikan informasi serta saran dan rekomendasi kepada manajemen untuk perbaikan yang diperlukan;
- ✓ Membantu Direktur Utama dalam pengawasan tata kelola pelaporan akuntansi keuangan yang sesuai dengan pedoman akuntansi yang berlaku;
 - ✓ Membantu Direktur Utama dalam melakukan pengawasan dan pengendalian dalam rangka pemasaranan produk dan jasa Bank Daerah Bojonegoro sesuai dengan asas kehati-hatian atau *prudential banking*;
 - ✓ Melakukan pemeriksaan terhadap operasional setiap unit kerja baik dalam lingkup Kantor Pusat (KPM), Cabang, dan Kantor Kas;
 - ✓ Memberikan laporan kepada Direktur Utama atas hasil pemeriksaan secara periodik;
 - ✓ Melakukan pembinaan kepada seluruh karyawan guna terciptanya kerja yang tepat, efektif, dan efisien;
 - ✓ Pelaksanaan Budaya Kerja Perusahaan;
 - ✓ Menjadi agen pemasar produk-produk BPR.
 - ✓ Melaksanakan koordinasi dalam pengawasan dan pemeriksaan pelaksanaan pemasaran produk-produk kredit dan kesesuaian dengan spesifikasi masing-masing produk kredit kepada masyarakat;
 - ✓ Melaksanakan koordinasi dalam pengawasan dan pemeriksaan pelaksanaan pemasaran produk-produk dana kepada masyarakat;
 - ✓ Melakukan peninjauan lapangan atau on the spot dengan data sampling atau dengan standar plafond yang telah ditentukan dengan pemeriksaan meliputi kesesuaian produk dan peruntukannya, plafond, jangka waktu, bunga, dan jaminan;
 - ✓ Melaksanakan koordinasi dalam pengawasan dan pemeriksaan pelaksanaan dan proses pengadaan barang dan jasa;
 - ✓ Melakukan koordinasi dalam pemeriksaan dan pengawasan terhadap operasional anggaran Bagian

Umum dalam pengelolaan barang-barang inventaris, penggunaan ATK dan barang cetakan, dan penggunaan anggaran dalam pelaksanaan operasional Bank Daerah Bojonegoro;

- ✓ Melakukan koordinasi dalam pemeriksaan dan pengawasan terhadap pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) oleh Bagian Personalia/SDM meliputi perekrutan, pengembangan, dan penempatan SDM yang tepat guna;
- ✓ Koordinasi dalam memeriksa dan mengawasi kewajaran transaksi dan pola pelaporan akuntansi keuangan dengan pemeriksaan terhadap bukti-bukti transaksi serta pengesahan dan pendokumentasian;
- ✓ Melakukan koordinasi dalam pemeriksaan terhadap laporan-laporan keuangan agar terselenggaranya operasional Bank Daerah Bojonegoro yang sehat dengan mempunyai rasio-rasio tingkat kesehatan sesuai dengan ketentuan;
- ✓ Melakukan koordinasi dalam pemeriksaan pelaksanaan standar administrasi perkreditan, pendokumentasian, serta penyimpanan berkas dan jaminan kredit;
- ✓ Melakukan koordinasi dalam pemeriksaan dan pengawasan proses pelayanan nasabah dan pengendalian transaksi keuangan yang berbasis pada penerapan standar APU-PPT;
- ✓ Melakukan koordinasi dalam pemeriksaan secara periodik terhadap operasional dan pemasaran Kantor Cabang dan Kantor Kas;
- ✓ Melakukan pemantauan dan pengecekan atas pelaksanaan tindak lanjut hasil audit internal maupun eksternal ;
- ✓ Pemeriksaan laporan, yaitu pemeriksaan yang dilakukan untuk meneliti kebenaran, kelengkapan dan ketepatan waktu melalui laporan-laporan periodik yang harus disampaikan;
- ✓ Melakukan Audit Khusus, adalah jenis audit yang lebih bersifat tindak lanjut untuk mencari dan mengungkap ketidakberesan, kegagalan akuntansi, dan transaksi

keuangan, serta hal-hal yang tidak sesuai dalam suatu kegiatan yang wajar;

- ✓ Melakukan pemantauan dan pengecekan pelaksanaan pemeliharaan data-data dan pelaporan SLIK.

2) Kepala Bagian

a) Kepala Bagian Pemasaran Dan Bisnis

Tugas dan Tanggungjawab Kepala Bagian Pemasaran dan Bisnis:

- ✓ Penyelenggaraan, perencanaan, dan pengawasan terhadap kegiatan pelayanan transaksi keuangan kepada nasabah di Kantor Pusat;
- ✓ Penyelenggaraan kegiatan perencanaan strategi pemasaran baik dana maupun kredit dalam rangka pencapaian terhadap rencana kerja yang telah ditetapkan;
- ✓ Menyenggarakan koordinasi, arahan, dan pengawasan terhadap kegiatan penyaluran kredit dalam rangka penerapan asas prinsip kehati-hatian atau *prudential banking*;
- ✓ Penyelenggaraan kegiatan perencanaan, arahan, dan pengawasan terhadap kegiatan pemantauan dan pengawasan kredit demi terciptanya kredit yang sehat di kantor pusat;
- ✓ Penyelenggaraan kegiatan pengawasan terhadap pelaksanaan proses penyaluran kredit telah sesuai dengan *Standart Operating Procedure* (SOP) dan Pedoman Kebijakan Perkreditan BPR (PKPB) yang ada;
- ✓ Menyenggarakan koordinasi, arahan, dan pengawasan terhadap kegiatan penanganan dan penyelesaian kredit bermasalah dan hapus buku;
- ✓ Melakukan evaluasi dan pengembangan terhadap produk-produk BPR demi terciptanya tingkat daya saing dalam pemasaran;
- ✓ Bersama-sama dengan pejabat lainnya mengelola tata laksana ruang khasanah, lemari besi berikut

- pertanggungjawaban terhadap anak kunci dan nomor kombinasi;
- ✓ Membantu Direksi untuk menjabarkan perencanaan, pelaksanaan, dan pengendalian atas kegiatan pengelolaan keuangan dengan penyajian laporan-laporan secara rapi dan sistematis;
 - ✓ Menjaga likuiditas BPR dengan menyelenggarakan penghimpunan dana pihak ketiga (DPK), penempatan, dan/atau peminjaman dana melalui ABA/ABP maupun Linkage guna meningkatkan pertumbuhan bisnis Bank Daerah Bojonegoro;
 - ✓ Pengawasan dan memonitor kegiatan pelayanan kas dan menjamin arus kerja dan arus dokumen aplikasi pembukaan rekening dan berkas pelaporan telah sesuai dengan *Standart Operating Procedure* dan ketentuan yang berlaku;
 - ✓ Menyelenggarakan, koordinasi, dan pengawasan terhadap penerapan APU PPT dilingkup operasional Kantor Pusat dan kantor kas di wilayah operasional;
 - ✓ Penyelenggaraan penyusunan rencana bisnis (RKAT) tahunan BPR;
 - ✓ Memberikan arahan dan pengawasan terhadap pelayanan yang diberikan kepada nasabah terhadap kesesuaian standar pelayanan yang berlaku dengan melakukan verifikasi dan otorisasi;
 - ✓ Melakukan pemantauan dan pengawasan dalam pelaksanaan penerapan APU PPT dan tata kelola administrasi dan pengarsipan terhadap data-data nasabah;
 - ✓ Memimpin, melakukan koordinasi, dan pengawasan seluruh kegiatan Bagian Pemasaran dan Bisnis dalam pelaksanaan dan proses pemasaran kredit dan dana;
 - ✓ Mengkoordinasi, memeriksa, dan mengawasi pelaksanaan proses analisa, pencairan, dan pengawasan kredit yang telah disalurkan;
 - ✓ Menyusun rencana kerja dan target pemasaran kredit dan dana dan melakukan evaluasi atas pencapaian kinerja seluruh bagian dalam Bagian Pemasaran dan Bisnis;

- ✓ Melakukan analisa terhadap rasio-rasio Tingkat Kesehatan BPR dan menentukan langkah-langkah strategis dalam penanganannya/problem solving;
- ✓ Meningkatkan penghimpunan dana pihak ketiga berupa deposito terutama dana pihak ketiga berupa tabungan sebagai dana murah guna menjaga stabilitas likuiditas dan pertumbuhan BPR;
- ✓ Melakukan analisa laporan-laporan rasio keuangan guna menentukan langkah-langkah strategis dengan mengusulkan kepada Direksi terkait ABA/ABP maupun linkage Bank Umum;
- ✓ Melakukan analisa terhadap penggunaan biaya-biaya pemasaran atas kesesuaian dengan anggaran yang telah direncanakan dalam RKAT;
- ✓ Melakukan koordinasi dalam penanganan kredit bermasalah dan hapus buku, mengawasi penanganan AYDA;
- ✓ Membuat dan menyusun laporan-laporan terkait pelaksanaan pemasaran, pemantauan, dan pengawasan serta penyelesaian kredit bermasalah dan hapus buku kepada Direktur Operasional dan Bisnis;
- ✓ Melakukan evaluasi dan pengembangan terhadap SDM di Bagian Pemasaran dan Bisnis baik secara langsung maupun usulan-usulan pendidikan dan pelatihan yang dapat dilaksanakan oleh manajemen dengan melibatkan pihak ketiga;
- ✓ Melakukan tugas sebagai analis dengan melakukan pemeriksaan setiap pengajuan kredit terhadap kelengkapan, kelayakan dengan melakukan kunjungan lapangan atau on the spot;
- ✓ Melakukan kunjungan survey jaminan kredit dan mengecek Berita Acara Taksasi Agunan Kredit;
- ✓ Melakukan penyusunan rencana bisnis (RKAT) tahunan BPR;
- ✓ Melakukan *monitoring* penyusunan rencana bisnis (RKAT) tahunan BPR di unit kerja;
- ✓ Melakukan mentoring kepada para petugas penyusun RKAT tahunan dari setiap unit kerja/kantor terkait

rencana target, strategi dan pelaksanaan terhadap target yang akan ditetapkan.

- ✓ Menjalankan tugas sebagai bagian dari komite kredit.

b) Kepala Bagian Remedial

Tugas dan Tanggungjawab Kepala Bagian Remedial:

- ✓ Penyelenggaraan kegiatan penagihan terhadap tunggakan angsuran kredit yang menjadi tanggung jawab Bagian Remedial sesuai dengan target rencana kerja anggaran yang sudah ditetapkan;
- ✓ Pemeliharaan tingkat kesehatan/kualitas kredit BPR dengan penekanan PPAP dan pendapatan Bank Daerah Bojonegoro dengan terselenggaranya penanganan dan penyelesaian kredit-kredit bermasalah dan hapus buku;
- ✓ Penyelenggaraan kegiatan penanganan dan penyelesaian kredit bermasalah, hapus buku, dan pengelolaan administrasi dan pendokumentasian atas aktivitas Bagian Remedial;
- ✓ Terselenggaranya kegiatan dan tindakan-tindakan hukum yang telah dan akan dilakukan terhadap debitur-debitur bermasalah mulai dari penyitaan dan penjualan barang jaminan;
- ✓ Menyenggarakan evaluasi terhadap pencapaian kinerja Bagian Remedial dengan melakukan pengadministrasian, pendokumentasian, dan pelaporan secara periodik;
- ✓ Memantau perencanaan dan pelaksanaan kegiatan penyelesaian kredit bermasalah.
- ✓ Menjadi agen pemasar produk-produk BPR.
- ✓ Mengkoordinasikan dengan kantor-kantor cabang terkait pencapaian kinerja penagihan, penanganan, dan penyelesaian kredit bermasalah sesuai dengan target masing-masing cabang;
- ✓ Mengkoordinasikan dengan kantor-kantor cabang terkait pencapaian kinerja penagihan, penanganan, dan penyelesaian kredit hapus buku sesuai dengan target masing-masing cabang;
- ✓ Koordinasi terkait rencana dan pelaksanaan pengambilalihan agunan dan terlaksananya langkah

tindak lanjut atas barang-barang jaminan yang dapat diambil alih;

- ✓ Mengkoordinasikan pencapaian kinerja Remedial baik di pusat maupun cabang;
- ✓ Mengkoordinasikan, melaksanakan, dan mengawasi anggaran bagian remedial agar digunakan dengan efektif dan efisien sesuai dengan rencana kerja;
- ✓ Mengkoordinasikan dan mengusulkan kebutuhan anggaran dalam rangka penanganan dan penyelesaian kredit bermasalah dan hapus buku;
- ✓ Melakukan koordinasi terkait pelaksanaan, pemeliharaan, dan penjualan barang jaminan yang berhasil dikuasai baik secara bawah tangan maupun melalui lelang di KPKNL;
- ✓ Memberikan masukan dan usulan kepada Kepala Direksi terkait perencanaan kebutuhan penambahan, rotasi, dan mutasi staf SDM pada bagian remedial.
- ✓ Membuat penerbitan Surat Peringatan 1, 2 dan 3 untuk debitur bermasalah;
- ✓ Membuat penerbitan Surat Penagihan/Panggilan untuk debitur kredit hapus buku.

c) Kepala Bagian Sumber Daya Manusia

Tugas dan Tanggungjawab Kepala Bagian Sumber Daya Manusia:

- ✓ Penyelenggaraan pengelolaan SDM dengan melakukan analisa kebutuhan pegawai, melakukan perekrutan dan penempatan, pelatihan, dan pengembangan pegawai;
- ✓ Mengusulkan strategi dan kebijakan pengelolaan SDM di perusahaan berdasarkan strategi jangka panjang dan jangka pendek yang telah ditetapkan sesuai dengan peraturan pemerintah yang berlaku agar diperoleh SDM dengan kinerja, kapabilitas, dan kompetensi yang sesuai dengan yang diinginkan perusahaan;
- ✓ Menyusun rencana kerja dan anggaran bagiannya sesuai dengan strategi, kebijakan, dan sistem SDM yang telah ditetapkan untuk memastikan tercapainya sasaran bagian SDM;

- ✓ Melakukan koordinasi, pembinaan, dan pengembangan kompetensi kepada semua pegawai yang ada dilingkup operasional Kantor Pusat;
- ✓ Menjadi agen pemasar produk-produk BPR.
- ✓ Mengkoordinasikan dan mengontrol pelaksanaan fungsi SDM di seluruh bagian untuk memastikan semuanya sesuai dengan strategi, kebijakan, system, dan rencana kerja yang telah disusun;
- ✓ Mengkoordinasikan dan mengontrol anggaran bagian SDM agar digunakan dengan efektif dan efisien sesuai dengan rencana kerja;
- ✓ Mengkoordinasikan dan mengusulkan dalam rangka penyusunan dan pelaksanaan program pelatihan dan pengembangan, termasuk identifikasi kebutuhan pelatihan dan evaluasi pelatihan, untuk memastikan tercapainya target tingkat kemampuan dan kompetensi setiap karyawan;
- ✓ Memberikan masukan dan usulan kepada Kepala Bagian Operasional terkait perencanaan kebutuhan tenaga kerja sesuai dengan perkembangan organisasi, serta mengkoordinasikan dan mengontrol pelaksanaan kegiatan rekrutmen dan seleksi untuk memastikan tersedianya tenaga kerja yang dibutuhkan sesuai dengan permintaan dan kualifikasi yang diinginkan dalam jangka waktu yang telah disepakati;
- ✓ Melakukan analisa serta evaluasi dan melakukan perencanaan, pengusulan kepada Kepala Bagian Operasional untuk diteruskan kepada Direktur Operasional dan Bisnis dan pelaksanaan proses rotasi, mutasi, promosi dan demosi pegawai PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro;
- ✓ Mengelola dan mengontrol kepersonaliaan, dan sistem informasi SDM untuk memastikan tersedianya dukungan yang optimal bagi kelancaran operasional perusahaan;
- ✓ Mengkoordinasi, mengevaluasi dan menginventarisasi hasil penilaian kinerja seluruh Pegawai yang telah dilaksanakan bersama para atasan langsung.

- ✓ Memantau pelaksanaan fungsi SDM di seluruh bagian untuk memastikan semuanya sesuai dengan strategi, kebijakan, sistem dan rencana kerja yang telah disusun;
- ✓ Memantau penggunaan anggaran bagian SDM agar digunakan dengan efektif dan efisien sesuai dengan rencana kerja;
- ✓ Melakukan persiapan dalam rangka pelaksanaan program pelatihan dan pengembangan;
- ✓ Melakukan evaluasi hasil pelatihan untuk memastikan tercapainya target tingkat kemampuan dan kompetensi pegawai yang diharapkan;
- ✓ Memberikan masukan dan usulan kepada Direktur Kepatuhan dan SDM terkait perencanaan kebutuhan tenaga kerja sesuai dengan perkembangan organisasi;
- ✓ Melaksanakan kegiatan rekrutmen dan seleksi untuk memenuhi kebutuhan tenaga kerja yang dibutuhkan sesuai dengan permintaan dan kualifikasi yang diinginkan dalam jangka waktu yang telah disepakati;
- ✓ Mengelola absensi seluruh pegawai;
- ✓ Melaksanakan pembayaran gaji pegawai dan pembayaran kesejahteraan pegawai sesuai dengan peraturan yang berlaku di Bank Daerah Bojonegoro;
- ✓ Mengelola dan mengawasi aktifitas administrasi kepegawaian dan sistem informasi SDM untuk memastikan tersedianya dukungan yang optimal bagi kelancaran operasional Bank Daerah Bojonegoro;
- ✓ Membuat SK kepegawaian terkait dengan penerimaan, pengangkatan, rotasi dan mutasi serta SK pemberhentian pegawai;
- ✓ Melakukan pengkinian data (*updating*) pegawai.

d) Kepala Bagian Operasional

Tugas dan Tanggungjawab Kepala Bagian Operasional:

- ✓ Penyelenggaraan kegiatan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pengelolaan administrasi terhadap pelayanan transaksi keuangan kepada nasabah;
- ✓ Penyelenggaraan kegiatan perencanaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan tata kelola administrasi dan legal kredit di Kantor Pusat;
- ✓ Penyelenggaraan kegiatan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pengelolaan pengarsipan, dokumentasi, dan penyimpanan terhadap berkas-berkas kredit dan jaminan kredit di Kantor Pusat;
- ✓ Penyelenggaraan kegiatan perencanaan dan pengawasan terhadap kegiatan pencatatan transaksi keuangan sesuai dengan SOP dan Standar Akuntansi BPR;
- ✓ Penyelenggaraan kegiatan analisa laporan-laporan dan pengarsipan sesuai dengan *Standart Operating Procedure* dan ketentuan dan regulasi yang berlaku;
- ✓ Mengkoordinasikan perumusan sistem pelaporan baik untuk internal maupun eksternal;
- ✓ Pengembangan teknologi informasi guna terciptanya penyediaan laporan-laporan secara cepat, akurat, dan tepat waktu;
- ✓ Terlaksananya koordinasi antara bagian operasional di back office baik lingkup IT dan Pelaporan, Legal Kredit, Akuntansi dan Umum dalam rangka tercapaian kelancaran operasional Bank Daerah Bojonegoro;
- ✓ Menyelenggarakan, koordinasi, dan pengawasan terhadap penerapan APU PPT dilingkup operasional Kantor Pusat dan kantor kas di wilayah operasional;
- ✓ Menyelenggarakan, mengkoordinasi, dan mengawasi pelaksanaan pencatatan pembukuan secara sistematis dan penyusunan laporan keuangan yang akurat dan tepat waktu;
- ✓ Menjadi agen pemasar produk-produk BPR.
- ✓ Melakukan pemeriksaan Berita Acara Taksasi Agunan atas penilaian/appraisal jaminan kredit yang

- diajukan oleh Legal Kredit (Bagian Appriaisal Jaminan) sesuai kewenangannya;
- ✓ Menyelenggarakan, koordinasi, dan pemantauan terhadap kegiatan pelayanan pencairan kredit dalam rangka ketertiban adminintrasi dan legal kredit;
 - ✓ Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan pengarsipan dan penyimpanan berkas dan jaminan kredit telah sesuai dengan SOP;
 - ✓ Memeriksa Perjanjian Kredit dan kelengkapan berkas dan syarat-syarat pengikatan jaminan atas kredit yang akan dicairkan;
 - ✓ Mengevaluasi dan menyampaikan laporan keuangan (neraca, laporan laba / rugi, laporan arus kas) yang auditable secara berkala beserta rinciannya (bulanan, triwulan maupun akhir tahun) sesuai dengan Kebijakan Akuntansi BPR;
 - ✓ Memeriksa laporan keuangan dan laporan-laporan lainnya sebelum dilaporkan kepada pihak internal maupun eksternal;
 - ✓ Mengevaluasi dan menyampaikan bahan-bahan laporan untuk Pemegang Saham/Pemilik kepada Direksi;
 - ✓ Melaporkan kinerja manajemen unit operasional terhadap anggaran dan standar biaya dan memberikan penjelasan disertai rekomendasi perbaikan yang diperlukan;
 - ✓ Berdasarkan laporan-laporan yang ada, melakukan identifikasi permasalahan dari pelaksanaan operasional Bank Daerah Bojonegoro sebagai langkah perbaikan operasional dan prosedur kerja organisasi;
 - ✓ Menghitung, melaporkan, dan melakukan pembayaran terhadap pajak-pajak terkait dengan operasional Bank Daerah Bojonegoro;
 - ✓ Melaksanakan penanganan terkait pajak meliputi pelaporan, penghitungan dan penyelesaian pembayarannya;
 - ✓ Memimpin, melakukan koordinasi dan pengawasan seluruh kegiatan operasional Kantor Pusat dan Kantor Kas di wilayah operasional Kantor Pusat.

3) Pemimpin Cabang

Tugas dan Tanggungjawab Kepala Kantor Cabang atau Pemimpin Cabang:

- ✓ Penyelenggaraan kegiatan perencanaan strategi pemasaran baik dana maupun kredit di wilayah cabang dalam rangka pencapaian terhadap rencana kerja yang telah ditetapkan;
- ✓ Menyenggarakan koordinasi, arahan, dan pengawasan terhadap kegiatan penyaluran kredit dalam rangka penerapan asas prinsip kehati-hatian;
- ✓ Penyelenggaraan kegiatan perencanaan dan pengawasan terhadap kegiatan pemantauan dan pengawasan kredit demi terciptanya kredit yang sehat;
- ✓ Penyelenggaraan kegiatan pengawasan terhadap pelaksanaan proses penyaluran kredit telah sesuai dengan SOP dan Pedoman Kebijakan Perkreditan BPR (PKPB);
- ✓ Menyenggarakan koordinasi, arahan, dan pengawasan terhadap kegiatan penanganan dan penyelesaian kredit bermasalah;
- ✓ Menyenggarakan koordinasi, arahan, dan pengawasan terhadap kegiatan penanganan dan penyelesaian kredit hapus buku;
- ✓ Melakukan koordinasi, pembinaan, dan pengembangan kompetensi kepada semua pegawai yang ada dilingkup cabang;
- ✓ Mengawasi pengelolaan, penanganan, dan pemeliharaan AYDA;
- ✓ Pelaksanaan operasional BPR di kantor cabang dan kantor kas di wilayah cabang terhadap kesesuaian dengan SOP dan kebijakan-kebijakan baik internal maupun eksternal;
- ✓ Menyenggarakan, koordinasi, dan pengawasan terhadap penerapan APU PPT dilingkup operasional kantor cabang dan kantor kas di wilayah cabang;
- ✓ Menyenggarakan, koordinasi, dan pengawasan dalam melakukan pencatatan pembukuan secara sistematis dan penyusunan laporan keuangan

- ✓ Memimpin, melakukan koordinasi, dan pengawasan seluruh kegiatan operasional kantor cabang dan kantor kas di wilayah cabang;
- ✓ Menyusun rencana kerja dan strategi dalam rangka menentukan sasaran dan tujuan pemasaran dan pertumbuhan kantor cabang;
- ✓ Memimpin, melakukan koordinasi, dan pengawasan seluruh kegiatan pemasaran kredit dan dana kantor cabang dan kantor kas di wilayah cabang;
- ✓ Menyusun rencana kerja dan target pemasaran kredit dan dana dan melakukan evaluasi atas pencapaian kinerja cabang dan kantor kas di wilayah cabang;
- ✓ Mengkoordinasi, memeriksa, dan mengawasi pelaksanaan proses analisa, pencairan dan pengawasan kredit yang disalurkan oleh cabang dan kantor kas di wilayah cabang;
- ✓ Melakukan analisa terhadap rasio-rasio tingkat kesehatan kantor cabang meliputi CR, LDR, NPL, dan menentukan langkah strategis dalam penanganannya;
- ✓ Melakukan tugas sebagai analis dengan melakukan pemeriksaan setiap pengajuan kredit terhadap kelengkapan, kelayakan dengan melakukan kunjungan lapangan atau on the spot;
- ✓ Melakukan kunjungan survey jaminan kredit dan mengecek Berita Acara Taksasi Agunan Kredit;
- ✓ Melakukan analisa terhadap penggunaan biaya-biaya operasional kantor cabang dan kantor kas dalam wilayah cabang terhadap kesesuaian dengan rencana kerja dan anggaran kantor cabang;
- ✓ Melakukan koordinasi dalam penanganan kredit bermasalah, kredit hapus buku, dan mengawasi penanganan AYDA yang ada di kantor cabang;
- ✓ Membuat dan menyusun laporan-laporan terkait pelaksanaan pemasaran, pemantauan, dan pengawasan serta penyelesaian kredit bermasalah kepada Direksi;
- ✓ Membuat dan menyusun laporan terkait pelaksanaan dan pemantauan kredit hapus buku;
- ✓ Melakukan evaluasi dan pengembangan terhadap SDM di kantor cabang;

✓ Menjalankan tugas sebagai bagian dari komite kredit.

b. Pegawai Tetap

Tingkat Pendidikan	Jumlah Pegawai		Total
	Laki - laki	Perempuan	
Strata 2 (S2)	-	-	-
Strata 1 (S1)	36	20	56
Diploma	2	2	4
SMA Sederajat	6	5	11
SMP Sederajat	-	-	0
SD Sederajat	2	-	2
Jumlah	46	27	73

c. Pegawai Kontrak

Tingkat Pendidikan	Jumlah Pegawai		Total
	Laki - laki	Perempuan	
Strata 2 (S2)	-	-	-
Strata 1 (S1)	5	-	5
Diploma	-	-	0
SMA Sederajat	3	-	3
SMP Sederajat	-	-	0
SD Sederajat	1	-	1
Jumlah	9	0	9

19. PENGEMBANGAN SDM

PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro menempatkan Sumber Daya Manusia (SDM) sebagai salah satu aset utama dalam mencapai visi dan misi perusahaan serta memberikan layanan perbankan terbaik kepada masyarakat. Oleh karena itu, BPR secara konsisten menerapkan berbagai program pengembangan SDM untuk meningkatkan kompetensi, produktivitas, dan kesejahteraan karyawan

Dengan melaksanakan berbagai program pengembangan dan pelatihan, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro berkomitmen untuk memastikan bahwa karyawan mereka memiliki keterampilan, pengetahuan, dan motivasi untuk berhasil dalam pekerjaan mereka serta menjaga kesejahteraan dan kesehatan secara jiwa dan raga.

Ini merupakan langkah penting dalam membangun budaya perusahaan yang produktif dan berkelanjutan.

Dan untuk menciptakan suasana kerja yang kondusif dan menambah rasa ikut memiliki, menjaga dan memelihara BPR, diupayakan selalu diberikan peningkatan kesejahteraan pegawai selaras dengan kemampuan BPR. Oleh sebab itu, kami selalu berusaha meningkatkan skill dan kemampuan pegawai dengan cara memberikan pelatihan – pelatihan yang dapat menumbuhkan produktifitas, kreatifitas, dan etos kerja yang baik. Beberapa diantaranya dengan melakukan studi banding ke BPR lain yang bisa dijadikan acuan untuk berkembang lebih baik, serta melaksanakan pelatihan yang dapat diterima dan diserap baik sehingga dapat dirasakan manfaatnya oleh seluruh karyawan – karyawati PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro.

SDM merupakan salah satu aset yang penting bagi perusahaan, oleh karena itu, kami berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas, kompetensi dan integritas.

Selain itu guna meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM), Manajemen PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro melakukan berbagai upaya dengan menyusun berbagai program pelatihan sebagaimana yang disusun dalam rencana kerja tahunan dengan alokasi anggaran sesuai dengan yang diamanatkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 47/POJK.03/2017 tentang Kewajiban Penyediaan Dana Pendidikan dan Pelatihan Untuk Pengembangan Sumber Daya Manusia Bank Perkreditan Rakyat yaitu sekurang – kurangnya sebesar 5% dari biaya tenaga kerja tahun lalu.

- Foto Kegiatan Pengembangan SDM

Pengembangan dan Pelatihan SDM



1. Workshop APU-PPT dan Service Excellent
2. Sosialisasi Anti Fraud dan Anti Gratifikasi
3. Evaluasi Kinerja Tahun 2022 dan Target Tahun 2023

Sosialisasi TKS BPR & BPRS dan Aspek Hukum dan Evaluasi Implementasi ISO 9001 : 2015 & Persiapan Surveilance ISO 9001 : 2015 Tahun 2022

Memproses Pencairan Kredit dan Administrasi Kredit serta Evaluasi Semester 1 Tahun 2023



- Foto Kegiatan Lainnya

Kegiatan Lainnya



**Sholawat Nariyah
setiap hari Kamis**

**Peringatan Maulid
Nabi Muhammad SAW**

**Senam Kesehatan Jasmani
Setiap Hari Jum'at**

**Lomba Memperingati
Kemerdekaan RI**

**Penyembelihan dan
Pembagian Daging Qurban**

- Foto Kegiatan Pelayanan

Pelayanan

The collage features four photographs illustrating different banking services. The top photo shows a group of people in a meeting room discussing documents. The second photo shows a customer at a counter with a teller. The third photo shows a teller exchanging currency with a customer. The bottom photo shows a market stall with promotional banners for credit products.

Pelayanan
Pencairan KPOB

Pelayanan
Setor Tabungan

Pelayanan
Penukaran
Uang Baru

Pelayanan
Di Pasar Wisata

- Foto Kegiatan Promosi / Kerjasama

Promosi



PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro turut hadir dalam Expo Bojonegoro 2023 "UMKM Menjadi Pilar Penting Perekonomian"



PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro turut hadir dalam Acara di Pondok Pesantren Modern Al-Fatimah

- Foto Kegiatan Edukasi dan Literasi

Edukasi dan Literasi



**Literasi dan Edukasi Kebutuhan Permodalan
di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro
bersama RT RW dan BPD**



**Literasi dan Edukasi Kebutuhan Permodalan
di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro
bersama Perangkat Desa**

- Foto Prestasi / Penghargaan



20. RINCIAN MASALAH YANG TIMBUL SELAMA TAHUN 2023 YANG MEMPENGARUHI KEGIATAN USAHA BPR

Selama tahun 2023, PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro menghadapi sejumlah masalah yang memengaruhi kegiatan usaha. Salah satunya di bidang teknologi informasi, transformasi digital sudah menjadi kebutuhan terhadap pelayanan perbankan hal ini yang menyebabkan semakin ketatnya persaingan antar lembaga jasa keuangan, khususnya antara BPR dan Bank Umum, berikut beberapa permasalahan atau kendala antara lain :

- a. Tantangan struktural yaitu penerapan tata kelola dan kurangnya kualitas dan kuantitas SDM di bidang TI;
- b. Inovasi Layanan Digital:
BPR perlu terus berinovasi dalam menyediakan layanan digital yang menarik dan memuaskan bagi nasabah seperti fitur transaksi elektronik yang praktis ke semua BPR termasuk Bank Umum. Tertinggal dalam inovasi dapat menyebabkan kehilangan pangsa pasar dan pelanggan.
- c. Tantangan Transformasi Digital:
Transformasi digital menjadi suatu keharusan untuk BPR dalam menjawab perubahan kebutuhan nasabah dan tren industri. BPR mungkin menghadapi kesulitan dalam memimpin dan melaksanakan transformasi digital yang efektif, termasuk mengubah budaya organisasi dan proses bisnis tradisional.

21. KEBIJAKAN PENGGAJIAN BAGI PENGURUS

Pemberian penghasilan untuk direksi di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada tahun 2023 terdiri dari gaji pokok yang besarnya:

- ✓ Direktur Utama : 2,5 kali dari gaji karyawan tertinggi
- ✓ Direktur : 80% dari gaji Direktur Utama

Selain gaji pokok direksi juga menerima tunjangan jabatan, tunjangan kinerja, tunjangan keluarga, tunjangan pajak, tunjangan pengganti sewa rumah dinas, tunjangan BPJS dan Tunjangan Hari Raya sesuai ketentuan yang berlaku. Selain penghasilan sebagaimana tersebut diatas untuk jajaran Direksi diberikan Fasilitas kendaraan dinas guna menunjang mobilitas dan operasional BPR.

Untuk Dewan Pengawas memperoleh Honorarium yang besarnya dihitung berdasarkan prosentase sebagai berikut :

- ✓ Ketua Dewan pengawas : Maksimal 40% dari Penghasilan Direktur Utama
- ✓ Anggota Dewan pengawas : Maksimal 80% dari Ketua Dewan pengawas

REKAP PENGHASILAN DIREKSI

No	Nama	Jabatan	Gaji Pokok	Tunjangan Yang Diterima (1 Tahun)						Tunjangan Yang Tidak Diterima (1 Tahun)		Potongan	Yang Diterima Dalam 1 Tahun
				Tunjangan Jabatan	Tunjangan Keluarga	Tunjangan Kinerja	Tunjangan Pengganti Sewa Rumah Dinas	Tunjangan Uang Makan	Tantiem 2022	Premi JKN dibayar Perusahaan	Tunjangan DPLK	Premi JKN dibayar Sendiri	
1	SUTARMINI	Direktur Utama	170,500,000	165,000,000	17,050,000	132,000,000	108,000,000	6,517,500	339,182,723	5,760,000	18,000,000	1,440,000	936,810,223
2	MOCH. ARIEF	Direktur Operasional dan Bisnis	136,400,000	132,000,000	27,820,000	105,600,000	81,600,000	6,627,500	271,346,178	5,760,000	14,400,000	1,440,000	759,953,678
3	PRASTO DWI WAHJONO	Direktur Kepatuhan dan SDM	136,400,000	132,000,000	20,460,000	105,600,000	81,600,000	6,600,000	271,346,178	5,760,000	14,400,000	1,440,000	752,566,178

Keterangan :

1. Tunjangan Transport diberikan dalam bentuk fasilitas kendaraan dinas;
2. Tunjangan Kesehatan diberikan dalam bentuk BPJS Kesehatan;
3. Tunjangan Hari Raya diberikan satu kali gaji.

22. TEKNOLOGI INFORMASI

Manajemen selalu mengembangkan sistem teknologi informasi yang dapat memenuhi kebutuhan IT BPR dalam menunjang tercapainya *Good corporate governance* (GCG). PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro telah mengintegrasikan berbagai solusi Teknologi Informasi (TI) dalam operasional sehari-hari untuk meningkatkan efisiensi, layanan, dan keamanan, berikut digital banking milik PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro:

✓ *Core Banking System (CBS) - MARSTECH*

Dirancang untuk mengelola dan mengotomatisasi sebagian besar operasi perbankan. Sistem ini menjadi inti atau pusat dari seluruh infrastruktur teknologi informasi BPR dan bertugas untuk mengelola data dasar BPR serta menyediakan berbagai layanan perbankan kepada nasabah dan cabang-cabang bank. *Core Banking System* memiliki peran penting dalam mendukung fungsi operasional secara efektif dan efisien.

✓ *Mobile Banking – BOJONEGORO MOBILE MARSTECH*

Layanan perbankan yang memungkinkan nasabah untuk mengakses dan melakukan berbagai transaksi perbankan melalui perangkat seluler, seperti smartphone atau tablet. Dengan *Mobile Banking*, nasabah dapat melakukan aktivitas perbankan kapan saja dan di mana saja tanpa harus pergi ke kantor. Ini adalah bentuk layanan digital banking yang memberikan kenyamanan dan fleksibilitas kepada nasabah.

✓ *Cash Deposit Machine (CDM) - M PAY MARSTECH*

Adalah layanan setor uang tunai dan penjemputan uang tunai dalam mata uang Rupiah dari lokasi nasabah, penyetoran uang / dana langsung masuk ke rekening nasabah secara *realtime*.

✓ *Mobile Otorisasi – MOTO MARSTECH*

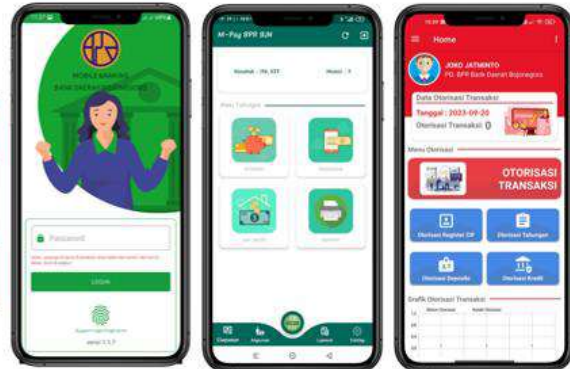
Yaitu alat otorisasi melalui ponsel, yaitu alat yang bisa memberikan persetujuan atas suatu transaksi atau aktivitas keuangan tertentu. Otorisasi ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap transaksi atau tindakan keuangan yang dilakukan adalah sah, dan diizinkan oleh pihak yang berwenang. Proses otorisasi ini merupakan langkah penting dalam menjaga keamanan dan keandalan sistem perbankan secara efektif dan efisien.

- ✓ *E-Wallet - Bojonegoro P*
atau juga dikenal *Payment Point Online Banking (PPOB)*, yaitu suatu sistem atau platform yang menyediakan layanan pembayaran berbagai jenis tagihan dan transaksi keuangan secara *online*. Dalam konteks ini, PPOB menjadi perantara yang memungkinkan nasabah / konsumen untuk melakukan pembayaran berbagai tagihan atau transaksi tanpa harus datang ke tempat pembayaran fisik atau harus datang ke kantor bank.
- ✓ *FastPay*
FastPay yang menjalin kerjasama dengan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro untuk menyediakan layanan pembayaran digital kepada masyarakat. Melalui kemitraan ini, *FastPay* memungkinkan pelanggan untuk melakukan berbagai transaksi keuangan di PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro secara mudah dan cepat menggunakan aplikasi seluler atau *platform digital*.
Layanan yang ditawarkan oleh *FastPay* mencakup berbagai jenis pembayaran, termasuk pembayaran tagihan, transfer antarbank, *top up* saldo *e-money*, pembelian pulsa, pembelian token listrik, dan layanan lainnya yang terkait dengan kebutuhan keuangan sehari-hari.
FastPay melalui PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro membuka keagenan, hal ini adalah kesempatan bisnis yang unik yang memungkinkan individu atau usaha kecil untuk menjadi mitra dalam menyediakan layanan pembayaran digital kepada masyarakat, dengan dukungan dari bank lokal yang terpercaya di wilayah Bojonegoro dan sekitarnya.
Sebagai agen *FastPay* yang bermitra dengan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro, Anda akan memiliki akses eksklusif ke berbagai layanan pembayaran digital yang ditawarkan oleh PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro melalui *FastPay*.
- ✓ *Virtual Account (VA)*
pembayaran yang memungkinkan nasabah untuk melakukan setoran atau transfer melalui nomor rekening virtual yang diberikan oleh BPR. Nomer VA akan membuat saluran pembayaran yang efektif dan efisien yang terintegrasi ke sistem CBS BPR secara *realtime*. VA BPR sudah bekerjasama dengan :

- 1) BRI (SUDAH)
- 2) Bank Jatim (SUDAH)
- 3) Permata (ON PROGRESS)



PT Marstech Global



PT Bima Sakti Multi Sinergi



23. PERUBAHAN PENTING LAINNYA YANG TERJADI DI BPR DAN/ATAU KELOMPOK USAHA BPR YANG MEMPENGARUHI OPERASIONAL BPR

Selama tahun 2023 tidak ada perubahan penting lainnya yang terjadi di BPR dan atau kelompok usaha BPR yang mempengaruhi operasional PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro.

Secara keseluruhan hal – hal sebagaimana tersebut diatas merupakan laporan kegiatan dalam satu tahun buku 2023, terlampir disampaikan Laporan keuangan tahunan posisi akhir tahun 2023 (*Audited*) dengan pendapat **"WAJAR TANPA PENGECUALIAN"** yang terdiri dari :

1. Neraca
2. Laporan Laba Rugi
3. Laporan Perubahan EkuitasMM
4. Laporan Arus Kas; dan
5. Catatan atas Laporan Keuangan

Akhirnya direksi beserta seluruh karyawan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro menyampaikan terima kasih kepada Dewan komisaris, para pemegang saham, mitra usaha BPR dan para nasabah atas dukungan serta kerjasamanya sehingga kami dapat melaksanakan tugas sesuai yang telah direncanakan, semoga Allah SWT selalu memberikan taufik dan hidayah kepada kita semua, Aamiin Ya Robbal Alamin.

Bojonegoro, Maret 2024

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

DIREKSI



SUTARMINI

Direktur Utama



MOCH. ARIEF

Direktur Operasional dan Bisnis



PRASTO DWI WAHJONO

Direktur Kepatuhan dan SDM

Lampiran - Lampiran

LAMPIRAN

REALISASI PELAKSANAAN PENGEMBANGAN JARINGAN KANTOR PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

Sesuai dengan Rencana Kerja Anggaran Tahun 2023 PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro, bahwa perencanaan pengembangan kantor PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro tahun 2023 adalah sebagai berikut :

No	RKA TAHUN 2023	REALISASI TAHUN 2023
1	Pembukaan Kantor Cabang di Kecamatan Gondang Kabupaten Bojonegoro	Belum Terealisasi
2	Pembukaan Kantor Kas Ngambon di Kecamatan Ngambon Kabupaten Bojonegoro	Belum Terealisasi
3	Pembukaan Kantor Kas Kanor di Kecamatan Kanor Kabupaten Bojonegoro	Dibuka pada tanggal 29 Desember 2023
4	Pembukaan Kantor Kas Sukosewu di Kecamatan Sukosewu Kabupaten Bojonegoro	Dibuka pada tanggal 29 Desember 2023

Keterangan :

1. Bahwa untuk rencana pembukaan Kantor Cabang di Kecamatan Gondang Kabupaten Bojonegoro, yang di rencanakan di tahun 2023 belum dapat direalisasi dikarenakan beberapa hal diantaranya :
 - a. Di dalam RKA tahun 2023 juga disebutkan adanya rencana pembelian tanah untuk Kantor Cabang Gondang Kabupaten Bojonegoro, akan tetapi sampai dengan berakhirnya tahun 2023 belum ada yang sesuai dengan kriteria yang dibutuhkan untuk gedung kantor Cabang.
 - b. Belum adanya kesiapan infrastruktur yang memadai, baik tenaga kerja maupun Teknologi Informasi.Rencana pembukaan Kantor Cabang di Kecamatan Gondang Kabupaten Bojonegoro ini dianggarkan kembali di dalam RKA tahun 2024.
2. Untuk rencana pembukaan Kantor Kas Ngambon di Kecamatan Ngambon Kabupaten Bojonegoro, yang di rencanakan di tahun 2023 belum dapat direalisasi. dan dianggarkan kembali di dalam RKA tahun 2024 dengan perubahan lokasi menjadi di daerah Kecamatan Ngasem Kabupaten Bojonegoro.
3. Pada Tanggal 29 Desember 2023 telah dibuka Kantor Kas Kanor di Kecamatan Kanor Kabupaten Bojonegoro.
4. Pada Tanggal 29 Desember 2023 telah dibuka Kantor Kas Sukosewu di Kecamatan Sukosewu Kabupaten Bojonegoro.

LAMPIRAN

REALISASI PELAKSANAAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM) PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

Sesuai dengan Rencana Kerja Anggaran Tahun 2023 PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro, bahwa perencanaan pengembangan SDM PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro tahun 2023 adalah sebagai berikut :

No	RKA TAHUN 2023	REALISASI TAHUN 2023
1	Pengangkatan 3 (tiga) Dewan Pengawas	Dalam Proses
2	Penambahan 4 Pejabat Eksekutif	Dalam Proses
3	Penambahan 2 Kepala Seksi	Terealisasi 1 Kepala Seksi
4	Penambahan 3 Kepala Kantor Kas	Terealisasi 2 Kepala Kantor Kas
5	Penambahan 15 Pegawai : (4 Pegawai Teller, 2 Customer Service, 2 Staf IT dan Pelaporan, 5 AO Kredit dan 2 AO Dana	Dalam Proses

Keterangan :

1. Bahwa untuk rencana pengangkatan Dewan Pengawas belum terealisasi di tahun 2023 dan akan di lakukan Kembali proses pemenuhan Dewan Pengawas di tahun 2024.
2. Penambahan Pejabat Eksekutif, Kepala Seksi dan Kepala Kantor Kas menyesuaikan dari pemenuhan struktur organisasi dan pembukaan kantor cabang baru.
3. Untuk penambahan pegawai sudah dilakukan proses pendaftaran di tahun 2023, dan tahap seleksi dan tes sampai dengan penerimaan di tahun 2024.

**Laporan Auditor Independen Atas
Laporan Keuangan 2023
PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro**



**PD. BPR
BANK DAERAH BOJONEGORO**

Jl. Mastrip No. 35 Bojonegoro Telp. 0353-883956 Fax. 0353-881201
E-mail: bpr_daerah_bjn@yahoo.co.id

**SURAT PERNYATAAN TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023
PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO**

Memenuhi ketentuan dalam Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1997 tentang Dokumen Perusahaan dan Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Sutarmini SE.MM
Alamat Kantor : Jl. Mastrip No.35 Bojonegoro
Alamat rumah sesuai KTP : Karang Klumprik Utara V/FF-25 Balas Klumprik Wiyung
Surabaya
Jabatan : Direktur Utama

Untuk dan atas nama Komisaris dan Direksi **PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO** sebagai pihak yang bertanggungjawab atas **PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH** menyatakan bahwa:

1. **PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH** adalah entitas yang memenuhi kriteria sebagai entitas yang tidak memiliki akuntabilitas publik signifikan sebagaimana didefinisikan dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
2. Pengurus telah menyusun dan menyajikan laporan **PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH** untuk tahun yang berakhir pada tanggal **31 Desember 2023** yang terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan sebagaimana disajikan;
3. Laporan keuangan **PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH** untuk tahun yang berakhir **31 Desember 2023** tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
4. Semua informasi dalam laporan keuangan **PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH**. telah dimuat secara lengkap dan benar. Laporan keuangan tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
5. **PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO**. telah membuat catatan, bukti pembukuan dan data pendukung administrasi keuangan, yang merupakan bukti adanya hak dan kewajiban serta kegiatan usaha suatu perusahaan, termasuk catatan yang terdiri dari neraca tahunan, perhitungan laba rugi tahunan, rekening, jurnal transaksi harian atau setiap tulisan yang berisi keterangan mengenai hak dan kewajiban serta hal-hal lain yang berkaitan dengan kegiatan usaha suatu perusahaan dan dokumen-dokumen tersebut telah disimpan oleh Perusahaan sesuai ketentuan Undang-Undang yang berlaku.
6. Pengurus **PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO**. bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PT. BANK PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO**,

serta sistem pengendalian internal dalam **PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT
BANK DAERAH BOJONEGORO .**

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.
Atas nama dan mewakili Komisaris dan Direksi


SUTARMINI, SE.MM
Direktur Utama

Bojonegoro, **27 Februari 2024**



Registered Public Accountants

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
HENDRO, SYUKRON, EDY**

Izin Kep Kemen Keu RI No. 697/KM.1/2022

Izin :

No. KMK-646/KM.1/2019

No. KMK-510/KM.1/2019

No. KMK-219/KM.1/2021

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor Opini : 00010/2.1382/AU.2/07/1143-3/1/II/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi

PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO

Jl. Mastrip No. 35 Kauman,
Bojonegoro

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO terlampir, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2023, serta laporan perhitungan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung jawab auditor

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami.

Kantor Pusat :

Jl. Hamid Rusdi No. 10 D Malang 65121
Phone: +62-341 301-3709
E-mail: kaphse.hendro@gmail.com

Kantor Cabang Bandung:

Jl. Kayu Agung C No. 10 A Bandung - 40264
Phone: +62-22 8735-5759 / 8732-8700,
E-mail: kaphse.syukron@gmail.com

Kantor Cabang Jakarta:

Jambore Raya No. 05 RT 06 RW 13 Cibubur, Ciracas
Phone: 0821-14005211,
E-mail: kaphse.edy@gmail.com



Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Pusat :

Jl. Hamid Rusdi No. 10 D Malang 65121
Phone: +62-341 301-3709
E-mail: kaphse.hendro@gmail.com

Kantor Cabang Bandung:

Jl. Kayu Agung C No. 10 A Bandung - 40264
Phone: +62-22 8735-5759 / 8732-8700,
E-mail: kaphse.syukron@gmail.com

Kantor Cabang Jakarta:

Jambore Raya No. 05 RT 06 RW 13 Cibubur , Ciracas
Phone: 0821-14005211,
E-mail: kaphse.edy@gmail.com



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK
HENDRO, SYUKRON, EDY**

Izin Kep Kemen Keu RI No. 697/KM.1/2022

Registered Public Accountants

Izin :

No. KMK-646/KM.1/2019

No. KMK-510/KM.1/2019

No. KMK-219/KM.1/2021

Hal Lain

Laporan Keuangan PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO tanggal 31 Desember 2022 dan untuk yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independent lain No. 037/2.0014/AU.2/07/0860-1/1/III/2023 tanggal 28 Maret 2023 dengan opini wajar tanpa pengecualian.

Menunjuk pada catatan atas laporan keuangan no. 27 Kejadian Hukum serta sesuai dengan tanda terima dokumen/barang di Kantor Kejaksaan Negeri Bojonegoro :

1. Tanggal 13 September 2022 :

A. Menerima dokumen/Barang berupa:

- 1 (satu) bendel Dokumen kredit atas nama debitur M. Heri Purniawan alamat Ds. Kedungdowo Rt.07/03, kecamatan Balen Kabupaten Bojonegoro dengan nomor Rekening 00.017809.025269',
2. 1 (satu) bendel Dokumen kredit atas nama debitur M. Heri Purniawan alamat Ds. Kedungdowo Rt.07/03, kecamatan Balen Kabupaten Bojonegoro dengan nomor Rekening 00.017809.025928.

B. Menerima dokumen/Barang berupa:

1. 1 (satu) lembar kartu jadwal pembayaran per tanggal 13 september 2022 PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro (Pusat) atas nama debitur Suharto Alamat Jl. Patimura No 30.Ledok Kulon Bojonegoro dengan Nomor Rekening. 10130015756 .
2. 1 (satu) bendel kartu transaksi kredit PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro (Pusat) atas nama debitur Suharto Alamat Jl. Patimura No 30.Ledok Kulon Bojonegoro .
3. 1 (satu) bendel Dokumen Kredit atas nama debitur Suharto Alamat Jl. Patimura No 30.Ledok Kulon Bojonegoro dengan nomor Rekening 00.021834.026015
4. 1 (satu) bendel Company Profile PT.Multi Karya Citra Mandiri.

2. Tanggal 13 Desember 2022

Uang tunai sebesar Rp 360.818.200 (tiga ratus enam puluh juta delapan ratus delapan belas ribu dua ratus rupiah).

Pihak Manajemen PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO menyatakan Tidak ada kejadian hukum lain selain kejadian yang sudah di uraikan di atas.

**Kantor Akuntan Publik
Hendro Syukron Edy**



Hendro Wibowo.SE., M.Ak., Ak., CA., CPA

Nomor Register Akuntan Negara : D-52.430
Nomor Ind. Certified Public Accountant : C-001186
Nomor Ijin Akuntan Publik (NIAP) : AP.1143

27 Februari 2024

Kantor Pusat :

Jl. Hamid Rusdi No. 10 D Malang 65121
Phone: +62-341 301-3709
E-mail: kaphse.hendro@gmail.com

Kantor Cabang Bandung:

Jl. Kayu Agung C No. 10 A Bandung - 40264
Phone: +62-22 8735-5759 / 8732-8700,
E-mail: kaphse.syukron@gmail.com

Kantor Cabang Jakarta:

Jambore Raya No. 05 RT 06 RW 13 Cibubur , Ciracas
Phone: 0821-14005211,
E-mail: kaphse.edy@gmail.com

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
LAPORAN KEUANGAN - GABUNGAN
UNTUK TAHUN - TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023 DAN 31 DESEMBER 2022
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Daftar Isi

	Hal
Laporan Audit Independen	1
Laporan Posisi Keuangan (Neraca)	2
Laporan Laba Rugi	4
Laporan Perubahan Ekuitas	5
Laporan Arus Kas	6
Catatan Atas Laporan Keuangan	7

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
NERACA
31 DESEMBER 2023 DAN 2022

	Catatan	31 Des 2023 Rp.	31 Des 2022 Rp.
ASET LANCAR :			
Kas	3	16.832.132.927	6.752.476.475
Pendapatan Bunga Akan Diterima	2b,4	1.981.988.199	2.139.957.337
Penempatan Pada Bank Lain	2c,5	66.869.499.444	114.354.226.499
Penyisihan Aset Produktif - ABA	2e,5	(297.734.982)	(524.289.651)
Kredit Yang Diberikan	2d,6	413.686.670.077	337.959.915.899
Penyisihan Aset Produktif - KYD	2e,6	(20.824.970.960)	(17.560.702.377)
Agunan Yang Diambil Alih	2f,7	-	-
Jumlah Aset Lancar		478.247.584.706	443.121.584.182
ASET TIDAK LANCAR :			
Aset Tetap :	2g,8		
Harga Perolehan		15.197.578.008	15.104.365.506
Akumulasi Penyusutan		(5.068.773.872)	(4.548.831.460)
Nilai Buku		<u>10.128.804.136</u>	<u>10.555.534.046</u>
Aset Tak Berwujud	2h,9	391.778.688	203.838.762
Aset Lain - lain	10	3.068.857.014	3.335.457.998
Jumlah Aset Tidak Lancar		13.589.439.837	14.094.830.806
TOTAL ASET		491.837.024.544	457.216.414.988

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan Yang Merupakan Bagian
Tidak Terpisahkan Dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
 N E R A C A - Lanjutan
 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

KEWAJIBAN DAN EKUITAS	Catatan	31 Des 2023 Rp.	31 Des 2022 Rp.
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera	11	3.033.482.172	3.704.731.279
Utang Bunga	2i,12	510.686.931	787.299.066
Utang Pajak	13	232.973	1.057.100
Simpanan	2k,14	124.569.060.333	125.684.561.746
Simpanan Antar Bank	2k,15	95.199.539.759	64.364.222.504
Kewajiban Imbalan Kerja	2l,16	1.909.170.584	1.533.658.052
Kewajiban Lainnya	17	11.478.343.436	7.832.141.982
Jumlah Kewajiban		<u>236.700.516.188</u>	<u>203.907.671.728</u>
EKUITAS			
Modal Saham	18		
Modal Dasar		400.000.000.000	400.000.000.000
Modal Belum Disetor		(190.000.000.000)	(190.000.000.000)
Tambahannya Modal TA		4.532.500	4.532.500
Total Modal Disetor		<u>210.004.532.500</u>	<u>210.004.532.500</u>
Saldo Laba			
Cadangan Umum		12.916.693.750	10.712.006.050
Cadangan Tujuan		12.750.015.415	10.545.327.716
Laba/Rugi		19.465.266.691	22.046.876.993
Total Saldo Laba		<u>45.131.975.855</u>	<u>43.304.210.759</u>
Jumlah Ekuitas		<u>255.136.508.355</u>	<u>253.308.743.259</u>
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS		<u>491.837.024.544</u>	<u>457.216.414.987</u>

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan Yang Merupakan Bagian
 Tidak Terpisah Dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

LAPORAN LABA RUGI

UNTUK TAHUN - TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

	<u>Catatan</u>	<u>31 Des 2023</u>	<u>31 Des 2022</u>
		<u>Rp.</u>	<u>Rp.</u>
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL :			
Pendapatan Bunga	2m,19		
- Bunga Kontraktual		49.021.658.073	44.329.847.383
- Provisi dan Beban Transaksi		4.211.265.157	3.873.464.178
Jumlah Pendapatan Bunga		<u>53.232.923.230</u>	<u>48.203.311.561</u>
Beban Bunga	2m,20	(8.536.107.057)	(6.766.027.736)
Pendapatan Operasional Lainnya	2m,21	19.207.963.782	24.192.599.463
Jumlah Pendapatan Operasional		<u>63.904.779.955</u>	<u>65.629.883.288</u>
Beban Operasional			
Penyisihan kerugian kredit	2m,22	20.076.690.692	19.972.562.644
Penyisihan kerugian tabungan dan deposit	2m,22	449.064.119	1.248.670.181
Penyusutan aset tetap dan Amortisasi	2m,22	655.796.487	633.163.331
Beban pemasaran	2m,23	380.288.155	366.186.450
Beban administrasi dan umum	2m,24	16.487.883.888	14.543.151.649
Jumlah Beban Operasional		<u>38.049.723.341</u>	<u>36.763.734.255</u>
Laba Operasional		<u>25.855.056.615</u>	<u>28.866.149.033</u>
Pendapatan (Beban) Non Operasional			
- Pendapatan Non Operasional	2n,25	40.920	32.396
- Beban Non Operasional		(893.550.384)	(599.599.296)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		<u>(893.509.464)</u>	<u>(599.566.900)</u>
Laba Sebelum Pajak Penghasilan		<u>24.961.547.151</u>	<u>28.266.582.133</u>
Beban Pajak Penghasilan			
- Beban Pajak Penghasilan	26	5.496.280.460	6.219.705.140
Laba Bersih		<u>19.465.266.691</u>	<u>22.046.876.993</u>

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan Yang Merupakan Bagian
Tidak Terpisahkan Dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
31 DESEMBER 2023 DAN 2022

KETERANGAN	Catatan	Modal Saham Ditempaikan dan Disetor Penuh	Tambahhan Modal Saham	Saldo Laba Yang Telah Ditetapkan		Saldo Laba Yang Belum Ditetapkan Penggunaannya	Jumlah
				Cadangan Umum	Cadangan Tujuan		
		(Rp.)	(Rp.)	(Rp.)	(Rp.)	(Rp.)	(Rp.)
Saldo per 31 Desember 2021	2f.18	210.000.000.000	4.532.500	8.540.638.090	8.373.959.756	18.479.727.316	245.398.857.662
- Pendapatan Asli Daerah (PAD)		-	-	-	-	(10.163.850.024)	(10.163.850.024)
- Dana Kesejahteraan		-	-	-	-	(1.847.972.732)	(1.847.972.732)
- Tantiem		-	-	-	-	(646.790.456)	(646.790.456)
- Jasa Produksi		-	-	-	-	(923.986.366)	(923.986.366)
- CSR		-	-	-	-	(554.391.819)	(554.391.819)
- Cadangan Umum		-	-	2.171.367.960	-	(2.171.367.960)	-
- Cadangan Tujuan		-	-	2.171.367.960	-	(2.171.367.960)	-
- Laba Bersih Tahun Berjalan		-	-	-	-	22.046.876.993	22.046.876.993
Saldo per 31 Desember 2022	2f.18	210.000.000.000	4.532.500	10.712.006.050	10.545.327.716	22.046.876.993	253.308.743.259
- Pendapatan Asli Daerah (PAD)		-	-	-	-	(12.125.782.346)	(12.125.782.346)
- Dana Kesejahteraan		-	-	-	-	(2.204.687.699)	(2.204.687.699)
- Tantiem		-	-	-	-	(881.875.080)	(881.875.080)
- Jasa Produksi		-	-	-	-	(1.763.750.159)	(1.763.750.159)
- CSR		-	-	-	-	(661.406.310)	(661.406.310)
- Cadangan Umum		-	-	2.204.687.699	-	(2.204.687.699)	-
- Cadangan Tujuan		-	-	2.204.687.699	-	(2.204.687.699)	-
- Laba Bersih Tahun Berjalan		-	-	-	-	19.465.266.691	19.465.266.691
Saldo per 31 Desember 2023	2f.18	210.000.000.000	4.532.500	12.916.693.749	12.750.015.415	19.465.266.691	255.136.508.355

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan Yang Merupakan Bagian
Tidak Terpisahkan Dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

LAPORAN PERUBAHAN ARUS KAS

UNTUK TAHUN - TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN 2022

	31 Des 2023	31 Des 2022
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI	Rp.	Rp.
Laba setelah pajak penghasilan	19.465.266.691	22.046.876.993
Penyesuaian untuk :		
Penyisihan (Pemulihan) Penghapusan Aset produktif	3.264.268.583	(345.192.909)
Penyusutan aset tidak berwujud	135.854.075	101.286.987
Penyusutan Aset tetap	519.942.412	531.876.344
Penyisihan kerugian ABA	(226.554.669)	298.155.412
Arus kas operasi sebelum perubahan modal kerja	23.158.777.092	22.633.002.827
Perubahan modal kerja :		
Pendapatan Bunga Akan Diterima	157.969.138	(341.405.784)
Kredit Yang Biberikan	(75.726.754.178)	(34.480.232.783)
Aset lain-lain	266.600.984	(967.862.983)
Kewajiban Segera	(671.249.107)	(458.168.185)
Utang Bunga	(276.612.135)	569.726.956
Utang Pajak	(824.127)	(660.608.256)
Simpanan	(1.115.501.413)	33.770.941.795
Simpanan dari Bank Lain	30.835.317.255	39.223.392.169
Kewajiban Imbalan Kerja	375.512.532	10.802.069
Kewajiban Lainnya	3.646.201.454	177.540.378
Kas dihasilkan dari operasi	(19.350.562.506)	59.477.128.203
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	(19.350.562.506)	59.477.128.203
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Penambahan Aset tetap	(96.502.502)	(9.096.904.209)
Pengurangan/penyesuaian Aset tetap	3.290.000	
Penambahan aset tetap tidak berwujud	(323.794.000)	(207.500.000)
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(417.006.502)	(9.304.404.209)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Kas Bersih Diperoleh dari (digunakan untuk)		
- Pembayaran deviden	(12.125.782.346)	(10.163.850.024)
- Pembayaran dana kesejahteraan	(2.204.687.699)	(1.847.972.732)
- Pembayaran jasa produksi	(1.763.750.159)	(923.986.366)
- Tantiem	(881.875.080)	(646.790.456)
- CSR	(661.406.310)	(554.391.819)
KENAIKAN (PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS	(37.405.070.604)	36.035.732.597
SALDO KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	121.106.702.974	85.070.970.377
SALDO KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	83.701.632.370	121.106.702.974
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN		
Kas	16.832.132.927	6.752.476.475
Penempatan pada bank lain, jatuh tempo dalam tiga bulan atau kurang	66.869.499.444	114.354.226.499
Jumlah Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	83.701.632.371	121.106.702.974

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan Yang Merupakan Bagian Tidak Terpisahkan Dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

1. UMUM

a. Pendirian

Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Kabupaten Bojonegoro didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 14 Tahun 1995, ditetapkan dan disahkan oleh Bupati dan Ketua DPRD Kabupaten Bojonegoro pada tanggal 27 Juni 1995 dan telah diundangkan dalam lembaran Daerah Kabupaten Tingkat II Bojonegoro tahun 1995 seri C tanggal 9 Oktober 1995 Nomor 6/C. Kemudian disahkan oleh Gubernur Jawa Timur dengan Surat Keputusan No. 475/P tahun 1995. Peningkatan status PD BKP menjadi PD BPR Kabupaten Bojonegoro berdasarkan Surat Keterangan Bank Indonesia No. 28/209/UBPR/Sb/Rahasia tanggal 15 Desember 1995. Dengan beberap kali perubahan hingga berdasarkan perubahan terakhir Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 11 tahun 2016 tanggal 19 April 2016 tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Daerah Bojonegoro (selanjutnya disebut PD BPR Daerah Bojonegoro). Bahwa Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 14 tahun 1995 tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Kabupaten Bojonegoro sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 16 Tahun 2013 sudah tidak sesuai lagi dengan perkembangan perekonomian dan Peraturan Perundang-undangan, sehingga perlu dilakukan penyesuaian.

b. Maksud Dan Tujuan :

Maksud dan tujuan PD BPR Bank Daerah Bojonegoro berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 11 Tahun 2016, adalah sebagai berikut:

1. PD BPR Bank Daerah Bojonegoro dalam melakukan usahanya berazaskan Demokrasi Ekonomi, kehati-hatian, profesionalisme, keterbukaan, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi dan kewajaran.
2. PD BPR Bank Daerah Bojonegoro didirikan dengan maksud dan tujuan untuk membantu dan mendorong pertumbuhan perekonomian dan pembangunan Daerah disegala bidang serta sebagai salah satu sumber Pandapatan Asli Daerah dalam rangka meningkatkan kesejahteraan.
3. PD BPR Bank Daerah Bojonegoro merupakan salah satu alat kelengkapan Otonomi Daerah dibidang keuangan/perbankan dan menjalankan usaha sebagai Bank Perkreditan Rakyat sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-undang yang berlaku.

Untuk mencapai maksud dan tujuan PD BPR Bank Daerah Bojonegoro menyelenggarakan usaha-usaha antara lain :

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan.
2. Memberikan kredit dan sekaligus melaksanakan pembinaan terhadap pengusaha mikro kecil, menengah dan sektor pertanian.
3. Menyediakan pembiayaan bagi nasabah berdasarkan prinsip bagi hasil sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan dalam Peraturan Pemerintah.
4. Melakukan kerjasama antar PD BPR Bank Daerah Bojonegoro dengan lembaga keuangan/lembaga lainnya.
5. Menempatkan dana dalam bentuk sertifikat BI, deposito berjangka dan tabungan di bank lainnya.
6. Membantu Pemerintah Daerah melaksanakan sebagian fungsi pemegang kas daerah sesuai peraturan perundang-undangan.
7. Menjalankan usaha perbankan lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

c. Lokasi Perusahaan

Alamat	:	Jl. Mastrip No. 35 Bojonegoro
Telp/Fax	:	Telp. (0353) 883956, Fax. (0353) 881201
Email	:	bpr_daerah_bjn@yahoo.co.id
3 Kantor Cabang	:	Di Kecamatan Gedungadem, Kalitidu dan Sumberrejo
10 Kantor Kas	:	Di Kecamatan Gondang, Banjarejo, Baureno, Ngraho, Kepohbaru, Sekar, Kasiman, Sugihwaras, Kanor dan Sukosewu.

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Persetujuan izin operasional pembukaan Kantor Cabang (KC) di Kabupaten Bojonegoro Jawa Timur berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan :

- Kantor Cabang (KC) Kedungadem pindah dari Jl. Raya Pasar Kedungadem Bojonegoro ke Jl. Gajah Mada No. 29 Kedungadem, Desa Kedungadem, Kecamatan Kedungadem, Kabupaten Bojonegoro sesuai Surat OJK No. S-156/KR.0421/2017 tanggal 14 September 2017, perihal persetujuan izin efektif pemindahan alamat Kantor Cabang Kedungadem. Dan pindah ke Jl.Drokilo Rt 006/002 dusun Kedungringin, Drokilo Kecamatan Kedungadem kabupaten Bojonegoro sesuai dengan surat OJK nomor S-78/KR.0421/2022.
- Kantor Cabang (KC) Kalitidu berlokasi di Jl. Raya Bojonegoro Cepu no 1688 Desa Panjunan, Kecamatan Kalitidu No. S-803/KR.042/2019 tanggal 5 September 2019.
- Kantor Cabang (KC) Sumberrejo berlokasi di Jl. Timur Koramil Sumberrejo No 37 dengan No. S-1045/KR.0421/2020 tanggal 28 Juli 2020.

Persetujuan pembukaan Kantor Kas (KK) di Kabupaten Bojonegoro Jawa Timur berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan :

- KK Gondang berlokasi di Jl. Raya Gondang No. S-67/KR.31/2015 tanggal 1 April 2015.
- KK Banjarejo berlokasi di Jl. Letnan Sucipto no 218A, Desa Banjarsari kecamatan Trucuk No. S-593/KR.0421/2020 tanggal 24 Maret 2020.
- KK Baureno berlokasi di Jl. Raya Bojonegoro Lamongan No. 2, Desa Gunungsari Kecamatan Baureno No. S-920/KR.0421/2020 tanggal 20 Mei 2020.
- KK Ngraho berlokasi di Jl. AR Hakim RT 02 RW 01 Desa Ngraho, Kecamatan Ngraho, Kabupaten Bojonegoro No. S-444/KR.041/2016 tanggal 19 September 2016.
- KK Kepohbaru berlokasi di Desa Kepoh RT 005 RW 002 Kecamatan Kepohbaru, Kabupaten Bojonegoro No. S-255/KR.0421/2018 tanggal 19 April 2018.
- KK Sekar berlokasi di Desa Miyono RT 002 RW 001 Kecamatan Sekar, Kabupaten Bojonegoro.
- KK Kasiman berlokasi di Desa batokan RT 003 RW 001 Kecamatan Kasiman, Kabupaten Bojonegoro.
- KK Sugihwaras berlokasi Jalan Sugihwaras Desa Sugihwaras Kecamatan Kasiman, Kabupaten Bojonegoro.
- KK Kanor berlokasi Desa Tambahrejo Kecamatan Kanor, Kabupaten Bojonegoro surat No.580/20/214.412/1/2024 .
- KK Sukosewu berlokasi Jl. Raya Sukosewu RT 05 RW 01 Kecamatan Sukosewu, Kabupaten Bojonegoro surat No. 580/19/214.412/1/2024 tanggal 04 Januari 2024.

Izin usaha sebagai Bank Perkreditan Rakyat berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. KEP.-153/KM.17/1996, Jakarta tanggal 01 Mei 1996.

Nomor Induk Berusaha (NIB) dari Pemerintah Republik Indonesia 912030884 tanggal 20 Agustus 2019.

Nomor Pokok Wajib Pajak PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro dengan nomor 01.538.633.7.601.000.

d. Susunan Pengurus

Berdasarkan Surat Keputusan Bupati No. 188/231/KEP/412.013/2021 tanggal 25 Juni 2021 tentang pemberhentian Sdri. Sutarmini SE., MM sebagai Direktur Utama Periode (2017-2021) dan pengangkatan kembali Direktur Utama yaitu Sutarmini SE.MM, Periode (2021-2026) Surat Keputusan Bupati No. 188/760/KEP/412.013/2019 tentang Pengangkatan Direktur Kepatuhan dan SDM serta Direktur Operasional dan Bisnis (Periode 2019 - 2024).

Pemberhentian Dewan Komisaris Sementara PD. BPR Bank daerah Bojonegoro dengan surat keputusan 188/375/KEP/412.013/2020 pada tanggal 17 April 2020 dan Surat Keputusan Bupati no 188/02/KEP/412.013/2020 tanggal 26 Februari 2020.

Susunan Dewan Pengawas dan Dewan Direksi 31 Desember 2023. adalah sebagai berikut :

Dewan Pengawas :

- Pengawas : -
- Pengawas : -

Direksi :

- Direktur Utama : Sutarmini, SE., MM
- Direktur Kepatuhan dan SDM : Prasto Dwi Wahyono, SE
- Direktur Operasional dan Bisnis : Moch. Arief, SE

Jumlah karyawan BPR pada tahun 2023 sebanyak 82 orang terdiri dari 73 orang karyawan tetap ,9 orang karyawan Kontrak.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp).

Laporan keuangan disusun sesuai dengan ketentuan dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA – BPR).

Laporan keuangan disusun berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung (*indirect method*). Kas dan setara kas terdiri dari kas, giro pada Bank Indonesia, giro pada bank lain dan semua investasi yang jatuh tempo dalam tiga bulan atau kurang dari tanggal perolehan.

b. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima

Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

c. Penempatan Pada Bank Lain

Penempatan Pada Bank Lain dinyatakan sebesar saldo penempatan. Penempatan pada bank lain terdiri dari giro, tabungan, dan seposito pada bank lain.

d. Kredit Yang Diberikan

Kredit yang diberikan BPR adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara BPR dan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam (debitur) untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan pemberian bunga. Kredit yang diberikan merupakan tagihan BPR pada para nasabah yang pengembaliannya diangsur setelah realisasi pinjaman.

Kredit diklasifikasikan "non performing" pada saat pokok kredit telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga kredit tersebut diragukan. Pendapatan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai "non performing" tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai pendapatan pada saat diterima.

Jenis kredit yang diberikan adalah :

- Kredit Modal Kerja
- Kredit Investasi
- Kredit Konsumtif

Sesuai dengan Surat Keputusan Direksi No :580/13/SK.DIR/21 4.412/VI/2023

Jenis Kredit	Nama Produk Kredit	Suku Bunga
Bulanan	Kredit Multiguna Ibadah	0,975% Bulanan atau 11.70 Setahun
	Kredit Multiguna/Konsutif	
	SK. Pegawai	0.75% Bulanan atau 9.00 Setahun
	SK Pengangkatan Dan SK terakhir	0,65% Bulanan atau 7.80% Setahun
	Kredit Aparatur Desa	0,65% Bulanan atau 7.80% Setahun
	Kredit Kartu Pedagang (Mikro)	0,25% Bulanan atau 3.00 Setahun
	Kredit Penerima PKH	0,75% Bulanan atau 9.00 Setahun
	Kredit Pemberdayaan	0,50% Bulanan atau 6.00 Setahun
	Kredit Kartu Pedagang (Produktif)	0,50% Bulanan atau 6.00 Setahun
	Kredit UKM	
	Diatas Rp 5.000.000 s/d Rp 25.000.000	0,50% Bulanan atau 6.00 Setahun
	Diatas Rp 25.000.000 s/d Rp 50.000.000	0,975% Bulanan atau 11.70 Setahun
	Kredit Perdagangan dan/atau Jasa diatas	0,975% Bulanan atau 11.70 Setahun

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Musiman	Kredit Musiman	1.60% Bulanan atau 19.20%
	Kredit Kontruksi	
	Dibiayai APBD kabupaten Bojonegoro	0,975% Bulanan atau 11.70 Setahun
	Dibiayai Selain APBD kabupaten Bojonegoro	1.50% Bulanan atau 18.00% Setahun
	Kredit Invoice Financing Modal Kerja	1.417% Bulanan atau 12.50% Setahun
	Kredit Peternakan Pola Kemitraan	0,975% Bulanan atau 11.70 Setahun
	Kredit BUMDesa	0.50% Bulanan atau 6.00% Setahun
	Kredit Produktif CERMAT	1.60% Bulanan atau 19.20% Setahun

Kredit hapus buku pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit sudah tidak dapat tertagih dan telah tercantum dalam rencana bisnis bank setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris. Penerimaan kembali kredit yang telah dihapusbukkan diakui sebagai pendapatan operasional lainnya.

e. Klasifikasi dan Pembentukan Penyisihan Kerugian

Aset produktif terdiri dari kredit yang diberikan, Sertifikat Bank Indonesia, Penempatan pada Bank Lain Tabungan, deposito berjangka, sertifikat deposito, kredit yang diberikan dan penanaman dana lainnya yang sejenis).

Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan risiko kerugian yang timbul sebagai akibat dari tidak dapat diterima kembali sebagian atau seluruh kredit yang di berikan maupun dana yang ditempatkan di bank lain.

Aset produktif dihapuskan dari penyisihan kerugian aset produktif pada saat manajemen berpendapat bahwa aset produktif tersebut harus dihapuskan karena secara operasional debitur sudah tidak mampu membayar. Penerimaan kembali aset produktif yang telah dihapuskan dicatat sebagai penambahan penyisihan kerugian aset produktif yang bersangkutan selama tahun berjalan.

Penentuan kualitas aset produktif mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Kualitas Aktiva Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif Bank Perkreditan Rakyat yang mulai berlaku pada tanggal 1 Desember 2019 khususnya pasal 16 dan 17 mengenai PPAP dan nilai agunan maka klasifikasi aset produktif dan pembentukan aset produktif BPR adalah sebagai berikut :

Klasifikasi	Prosentase	Keterangan
PPAP Umum		
Lancar	0,5%	dari nilai aset produktif kualitas lancar
PPAP Khusus		
Dalam Perhatian Khusus	3%	dari nilai aset produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi nilai agunan
Kurang Lancar	10%	dari nilai aset produktif kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan
Diragukan	50%	dari nilai aset produktif kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan
Macet	100%	dari nilai aset produktif kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan

Penerapan pembentukan PPAP khusus untuk aset produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus dilakukan secara bertahap yaitu :

- 0,5 % (nol koma lima persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2019 sampai dengan tanggal 30 November
- 1 % (satu persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2020 sampai dengan tanggal 30 November 2021.
- 3 % (tiga persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2021.

Penetapan nilai agunan diklasifikasikan sebagai berikut :

No.	Keterangan Agunan	Prosentase
a.	Agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan Pemerintah Republik Indonesia, Tabungan dan/atau deposito yang diblokir BPR disertai surat kuasa pencairan dan logam mulia.	100%
b.	Nilai pasar untuk agunan emas perhiasan.	85%
c.	Nilai hak tanggungan untuk agunan tanah, bangunan dan/ atau rumah yang memiliki sertifikat yang diikat hak tanggungan.	80%
d.	Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan kurang dari atau 12 bulan.	70%
e.	Nilai jual obyek pajak (NJOP) untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang tidak diikat dengan hak tanggungan.	60%
f.	Nilai jual obyek pajak (NJOP) untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan bukti kepemilikan berupa Surat Girik (Letter C) atau yang dipersamakan dengan itu.	50%
g.	Harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha/ los/ kios/ lapak/ hak pakai/ hak garap yang disertai bukti kepemilikan atau surat ijinnya yang dikeluarkan oleh pengelola yang sah dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat/ disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang.	50%
h.	Nilai pasar untuk agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan sesuai ketentuan berlaku.	50%
i.	Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 bulan sampai dengan 18 bulan saja dengan Undang-undang serta ketentuan dan prosedur yang berlaku.	50%
j.	Bagian dana yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit.	50%
k.	Nilai pasar untuk agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai bukti kepemilikan dan disertai dengan surat kuasa menjual yang dibuat/disahkan oleh notaris.	30%
l.	Nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 bulan namun belum melampaui 30 bulan dan sejalan dengan Undang-undang serta ketentuan dan prosedur yang berlaku.	30%

Prosentase penyisihan penghapusan di atas diterapkan terhadap saldo setelah dikurangi dengan nilai agunan sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia, kecuali untuk aset produktif yang diklasifikasikan lancar.

f. Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih adalah aset yang diperoleh BPR, baik melalui pelelangan maupun di luar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhinya kepada BPR. Biaya untuk menjual adalah biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan kepada pelepasan aset atau kelompok lepasan.

Agunan Yang Diambil Alih disajikan secara terpisah dari aset lainnya sebesar nilai tercatat atau nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual, mana yang lebih rendah.

g. Aset Tetap dan Penyusutannya

Penyusutan aset tetap dilakukan dengan metode garis lurus (*straight line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut :

Jenis Aset	Masa Manfaat
Bangunan	10 dan 20 tahun
Kendaraan	4 dan 8 tahun
Inventaris	4 dan 8 tahun

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan ke laporan laba rugi pada saat terjadinya ; pemugaran dan peningkatan daya guna dalam jumlah besar dikapitalisasi. Aset tetap yang tidak digunakan lagi atau yang dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap berikut akumulasi penyusutan. Keuntungan atau kerugian dari penjualan aset tetap tersebut dibukukan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

h. Aset Tidak Berwujud

Aset Tidak Berwujud merupakan software yang dinilai berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai. Aset tidak berwujud diamortisasi selama 4 tahun.

i. Hutang Bunga

Hutang Bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo. Hutang bunga disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

j. Hutang Pajak

Hutang Pajak merupakan kewajiban PPh badan yang diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke kas negara. Kewajiban PPh badan dihitung berdasarkan laba fiskal yang dilakukan BPR.

k. Simpanan Nasabah

Tingkat suku bunga Simpanan Pihak Ketiga Tabungan dan Deposito, terdiri dari :

Keterangan	Tahun 2023	Tahun 2022
Suku Bunga Tabungan (Rata-rata)		
Tabungan Bank Daerah (Tabeda)	2.0% per tahun	2.0% per tahun
Tabungan Masyarakat (Tamasya)	2.0% per tahun	2.0% per tahun
Tabungan Kredit Daerah (Takreda)	0.75% per tahun	0,75% per tahun
Tabungan Simpanan Umum Daerah (Simuda)	0,75% per tahun	0,75% per tahun
Tabungan Siswa (Tawa)	0.25% per tahun	0.25% per tahun
Suku Bunga Deposito (Rata-rata)		
Jangka Waktu 1 Bulan	3,5% per tahun	3,5% per tahun
Jangka Waktu 3 Bulan	4,0% per tahun	4,0% per tahun
Jangka Waktu 6 Bulan	4,5% per tahun	4,5% per tahun
Jangka Waktu 12 Bulan	5,0% per tahun	5,0% per tahun

Special rate sesuai dengan ketentuan yang berlaku

Perubahan suku bunga Tabungan dan Deposito tahun 2022 berdasarkan Keputusan Direksi No 580/037/SK.DIR/214.412/XI/2022 tanggal 30 November 2022.

Perubahan suku bunga Tabungan dan Deposito tahun 2021 berdasarkan Keputusan Direksi No 580/022A/SK.DIR/214.412/X/2021 tanggal 1 Oktober 2021.

l. Kewajiban Imbalan Kerja

Bank mengakui kewajiban imbalan kerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003. Dalam ketentuan tersebut bank diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan kerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU Ketenagakerjaan No. 13/2003 adalah program imbalan pasti.

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga

Pendapatan bunga meliputi antara lain pendapatan bunga kontraktual serta amortisasi provisi, diskonto, dan biaya transaksi yang terkait dengan aset produktif dimaksud, serta amortisasi pendapatan bunga tangguhan.

Pendapatan dan beban bunga diakui secara akrual (*accrual basis*), kecuali pendapatan bunga dari kredit dan aset produktif lainnya dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet ("*non performing*"), diakui apabila pendapatan tersebut benar-benar telah diterima. Pendapatan bunga – provisi diakui dengan melakukan amortisasi provisi secara garis lurus sesuai dengan masa kredit yang diberikan - pokok.

Pendapatan bunga atas Aset produktif dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet yang belum diterima dilaporkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian dalam laporan komitmen dan kontijensi. Beban bunga meliputi antara lain beban bunga kontraktual dan amortisasi biaya transaksi (biaya tambahan yang dapat dikaitkan secara langsung dengan perolehan simpanan dan pinjaman yang diterima).

Beban bunga – transaksi diakui dengan melakukan amortisasi biaya transaksi secara garis lurus sesuai dengan masa simpanan dan atau pinjaman yang diterima.

Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana.

n. Pendapatan Operasional Lainnya dan Pendapatan Non Operasional

Pendapatan Operasional Lainnya diakui pada saat memenuhi persyaratan sebesar jumlah yang menjadi hak BPR. Pendapatan non Operasional diakui sebesar jumlah yang menjadi hak BPR.

o. Pembagian Laba Tahun Berjalan

Pada tahun 2023 pembagian laba tahun 2022 berdasarkan berita acara Rapat Tahunan PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro tahun buku 2022. Pada tanggal 12 April 2023 dan telah dilegalisasi dengan nomor 75 yang ditandatangani oleh Ida Farikhah, SE., Magister Kenotariatan, Notaris di Bojonegoro.

Keterangan	Presentase
Bagian Laba Untuk Daerah	55%
Cadangan Cadangan	20%
Dana Kesejahteraan	10%
Jasa Produksi	8%
Tantiem	4%
Tanggung jawab Sosial Perusahaan (CSR)	3%

Pada tahun 2022 Pembagian laba tahun 2021 berdasarkan berita acara Rapat Tahunan PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro tahun buku 2021 pada tanggal 28 April 2022 jam 21.00 WIB.di Rumah Dinas Bupati Bojonegoro jalan Mas Tumapel Bojonegoro di pimpin oleh ibu Bupati Bojonegoro.

Serta telah dilegalisasi dengan nomor 489 yang ditandatangani oleh Ida Farikhah, SE., Magister Kenotariatan, Notaris di Bojonegoro pada tanggal 28 April tahun 2022.

Keterangan	Presentase
Bagian Laba Untuk Daerah	55%
Cadangan Cadangan	23,5%
Dana Kesejahteraan	10%
Jasa Produksi	5%
Tantiem	3,5%
Tanggung jawab Sosial Perusahaan	3%

p. Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan sesuai Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) mengharuskan manajemen untuk membuat estimasi yang mempengaruhi aset, kewajiban, komitmen dan kontinjensi yang dilaporkan. Karena adanya ketidakpastian yang melekat dalam melakukan estimasi, sehingga dapat menyebabkan jumlah sesungguhnya yang dilaporkan pada periode yang akan datang berbeda dengan jumlah yang diestimasi.

q. Pajak Penghasilan

Bank mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Bank harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset, Bank tidak mengakui pajak tangguhan.

r. Transaksi Hubungan Istimewa

Transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, didefinisikan dalam SAK – ETAP No.28, tentang Pengungkapan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa. Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa yang dimaksud adalah :

- a. Transaksi antara entitas dengan pemilik utamanya.
- b. Transaksi antara entitas dengan entitas lain dimana kedua entitas tersebut di bawah pengendalian bersama dari suatu entitas atau individu.
- c. Transaksi dimana entitas atau individu yang mengendalikan entitas pelapor menimbulkan beban secara langsung yang bukan ditanggung oleh entitas pelapor dengan Bank.

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Jika terdapat transaksi antara pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, maka harus diungkapkan sifat dari hubungan tersebut, juga informasi yang diperlukan tentang transaksi dan saldonya untuk memahami dampak potensial hubungan tersebut terhadap laporan keuangan. Persyaratan pengungkapan ini merupakan tambahan persyaratan pengungkapan dalam paragraf 28.6 untuk mengungkapkan kompensasi personel manajemen kunci. Sekurang-kurangnya, pengungkapan harus meliputi:

- a. Jumlah transaksi;
- b. Jumlah saldo, dan:
 - i. syarat dan kondisinya (termasuk apakah dijamin) dan sifat pembayaran yang disediakan dalam penyelesaian; dan
 - ii. rincian jaminan yang diberikan atau diterima.
- c. Penyisihan kerugian piutang tidak tertagih terkait dengan jumlah saldo piutang.
- d. Beban yang diakui dalam periode yang berkaitan dengan piutang ragu-ragu yang jatuh tempo dari pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa.

Transaksi tersebut meliputi pembelian, penjualan, atau pengalihan barang atau jasa; sewa; penjaminan; dan penyelesaian oleh entitas atas nama pihak yang mempunyai hubungan istimewa, dan sebaliknya.

Pengungkapan yang dipersyaratkan dalam paragraph 28.8 harus dibuat secara terpisah untuk setiap kategori:

- a. Pihak yang memiliki pengendalian, pengendalian bersama atau pengaruh signifikan atas entitas.
- b. Entitas anak, joint venture, entitas asosiasi dari entitas.
- c. Personel manajemen kunci dari entitas dan entitas induknya (secara agregat).
- d. Pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa lainnya

Entitas tidak boleh menyatakan bahwa transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa dibuat dalam syarat yang setara dengan transaksi pertukaran antara pihak yang paham dan berkeinginan melakukan transaksi dengan wajar, kecuali syarat tersebut dapat dibenarkan.

Entitas dapat mengungkapkan hal-hal yang serupa secara agregat, kecuali diperlukan pengungkapan terpisah untuk pemahaman dampak transaksi pihak yang mempunyai hubungan istimewa dalam laporan keuangan.

Berdasarkan SAK - ETAP No.28, semua transaksi signifikan dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, baik yang dilakukan dengan tingkat harga dan persyaratan normal, sebagaimana dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak mempunyai hubungan istimewa, maupun tidak, telah diungkapkan pada catatan atas laporan keuangan untuk masing-masing akun.

Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjaci kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka penghimpunan dana, seperti hadiah, dan cashback, yang terkait secara langsung dengan penghimpunan dana.

3. KAS	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Kas	16.832.132.927	6.752.476.475
Jumlah Kas	16.832.132.927	6.752.476.475
4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Pendapatan bunga yang akan diterima	1.981.988.199	2.139.957.337
Jumlah Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	1.981.988.199	2.139.957.337

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
Terdiri dari :		
- Pihak Tidak Terkait		
Tabungan	52.308.317.736	68.750.252.077
Deposito	30.000.000	40.030.000.000
Giro	14.531.181.708	5.573.974.422
- Pihak Terkait	-	-
Jumlah	66.869.499.444	114.354.226.499
- Penyisihan Penghapusan ABA	(297.734.982)	(524.289.651)
Jumlah	66.571.764.462	113.829.936.848
Pihak Tidak Terkait :		
a. Tabungan		
- PT. Bank Rakyat Indonesia, (Persero), BritamaTbk	20.734.048.281	21.578.293.657
- BPD Jawa Timur Siklus	18.208.773.887	7.406.778.818
- BPD Jawa Timur Siklus Baru	610.062.447	79.690.212
- BPD Jawa Timur Simpeda	65.827.903	1.591.235.669
- BPD Jawa Timur Simpeda	20.444.983	319.971.449
- BPD Jawa Timur Simpeda	6.546.272	23.857.554
- BPD Jawa Timur Siklus Baureno	3.223	113.223
- PT. Bank Rakyat Indonesia Simpedes Kedungadem	44.383.461	194.137.705
- PT. Bank Rakyat Indonesia Simpedes Gondang	49.901.236	1.137.570.224
- PT. Bank Rakyat Indonesia Simpedes Kedungadem	3.627.629.738	581.573.965
- PT. Bank Rakyat Indonesia Simpedes Kalitidu	580.018.818	1.841.401.680
- PT. Bank Rakyat Indonesia Simpedes Ngraho	9.429.319	17.350.914
- PT. Bank Rakyat Indonesia Simpedes	5.005.074.368	1.711.271.108
- PT. Bank Rakyat Indonesia Simpedes KPH	2.283.108	1.085.587.395
- PT. Bank Rakyat Indonesia Sekar	34.049.935	63.107.208
- PT. Bank Rakyat Indonesia Kasiman	3.274.762	53.905.169
- PT. Bank Rakyat Indonesia Baureno	34.011.164	174.490.538
- PT. Bank Nasional Indonesia (Persero) Tbk	971.423.159	1.595.706.758
- PT. Bank Mandiri (Persero), Tbk	1.995.285.107	29.004.494.042
- PT. Bank Mandiri Cabang Kalitidu	11.369.013	10.000.000
- PT. Bank CIMB Niaga Syariah, Tbk	257.666.134	255.679.708
- PT. Bank Mega, Tbk	36.811.419	24.035.081
Jumlah Tabungan Pihak Tidak Terkait	52.308.317.736	68.750.252.077
b. Deposito		
- PT. Bank Jatim	30.000.000	30.000.000
- Bank Rakyat Indonesia	-	25.000.000.000
- Bank Rakyat Indonesia	-	5.000.000.000
- Bank Rakyat Indonesia	-	10.000.000.000
Jumlah Deposito Pihak Tidak Terkait	30.000.000	40.030.000.000
c. Giro		
PT Bank Jatim	26.120.104	604.910.329
PT Bank Jatim (VA)	6.422.578	299.567.556
PT Bank Jatim (Dana RTRW)	2.343.617.373	2.258.985.022
PT Bank BRI (VA)	585.384.883	172.924.247
PT Bank Jatim (Silpa)	11.562.890.023	2.223.083.249
PT Bank Jatim (KPOB)	5.136.747	14.504.018
PT Bank Permata (VA)	1.610.000	-
Jumlah Giro Pihak Tidak Terkait	14.531.181.708	5.573.974.422
Jumlah Pihak Tidak Terkait	66.869.499.444	114.354.226.499

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Pihak Terkait :	-	-
Jumlah Pihak Terkait	-	-
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	66.869.499.444	114.354.226.499
Penyisihan Penghapusan ABA	(297.734.982)	(524.289.651)
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain - Bersih	66.571.764.462	113.829.936.848
Rincian penyisihan Aset produktif adalah sebagai berikut :		
Saldo Awal	524.289.651	226.134.239
- Pembentukan penyisihan	449.064.119	1.248.670.181
- Pemulihan Penyisihan Aset Produktif	(675.618.788)	(950.514.769)
Saldo Akhir	297.734.982	524.289.651

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penghapusan yang dibentuk adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya penempatan pada bank lain serta telah memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

6. KREDIT YANG DIBERIKAN

	31 Des 2023 Rp	31 Des 2022 Rp
Terdiri dari :		
- Pihak Tidak Terkait	415.643.134.473	338.444.287.797
- Pihak Terkait	2.259.015.486	2.633.444.394
Jumlah Kredit Yang Diberikan Pokok	417.902.149.959	341.077.732.191
Provisi	(4.105.910.084)	(3.008.246.494)
Biaya Transaksi	(109.569.798)	(109.569.798)
Jumlah Kredit Yang Diberikan	413.686.670.077	337.959.915.899
Penyisihan Penghapusan Kredit	(20.824.970.960)	(17.560.702.377)
Jumlah Kredit Yang Diberikan Bersih	392.861.699.117	320.399.213.522
Penjelasan Kredit Yang Diberikan Sebagai Berikut :		
Pihak Tidak Terkait :		
- Modal kerja	225.111.718.752	207.686.915.659
- Investasi	494.760.022	929.658.319
- Konsumsi	190.036.655.698	129.827.713.819
Jumlah	415.643.134.472	338.444.287.797
Pihak Terkait		
- Konsumsi	2.259.015.486	2.633.444.394
Jumlah	2.259.015.486	2.633.444.394
Perhitungan Penyisihan Penghapusan Kredit :	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Saldo awal tahun	17.560.702.377	17.905.895.286
- Pembentukan penyisihan	20.076.690.692	19.972.562.644
- Pemulihan PPAP Kredit	(16.812.422.109)	(20.317.755.553)
Saldo Akhir	20.824.970.960	17.560.702.377

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Bank menerbitkan SK Direksi No.580/13/SK.DIR/214.412/VI/2023 tentang pemberian tingkat suku bunga kredit

Menurut kolektibilitasnya, kredit yang diberikan dapat dirinci sebagai berikut :

KETERANGAN	2023		2022	
	%	Rp	%	Rp
Kol 1 - Lancar	89,74%	375.040.511.492	86,97%	296.641.846.906
Kol 2 - Dalam Perhatian Khusus	1,15%	4.784.986.132	5,11%	17.440.157.043
Kol 3 - Kurang Lancar	1,55%	6.457.804.208	0,40%	1.358.967.309
Kol 4 - Diragukan	0,62%	2.577.364.946	0,59%	2.012.214.025
Kol 5 - Macet	6,95%	29.041.483.181	6,93%	23.624.546.908
- Kredit NPL	9,11%	38.076.652.335	7,91%	26.995.728.242
Jumlah	100%	417.902.149.959	100%	341.077.732.191

Menurut Sektor Ekonomi, kredit yang diberikan dirinci sebagai berikut:

KETERANGAN	2023		2022	
	%	Rp	%	Rp
Administrasi Pemerintahan Dan Pertahanan	24,11%	100.767.553.936	3,194%	10.893.233.208
Bukan Lapangan Usaha-Lainnya	24,22%	101.222.305.818	33,34%	113.698.934.392
Bukan Lapangan Usaha-Rumah Tangga	4,56%	19.052.872.920	10,38%	35.395.731.878
Industri Pengolahan	0,62%	2.576.300.129	5,61%	19.149.673.234
Jasa Kemasayarakatan,Sosial Budaya ,Hiburan	2,26%	9.463.656.450	1,53%	5.216.234.283
Jasa Kesehatan Kegiatan Sosial	0,08%	324.098.335	0,06%	216.276.237
Jasa Pendidikan	0,03%	127.135.773	0,06%	192.135.691
Jasa Perorangan Yang Melayani Rumah Tangga	0,16%	669.618.010	0,20%	680.974.943
Kegiatan Usaha Yg Belum Jelas Batasannya	1,16%	4.846.349.059	2,67%	9.104.220.074
Konstruksi	7,69%	32.143.436.569	9,08%	30.956.385.680
Listrik,Gas Dan Air	0,01%	34.344.551	0,02%	70.927.317
Penyediaan Akomodasi Makan Minum	0,07%	300.728.317	0,00%	8.436.087
Perantara Keuangan	0,01%	32.132.457	0,02%	60.000.000
Perdagangan Besar Dan Eceran	23,94%	100.031.441.866	24,64%	84.037.121.641
Perikanan	0,01%	49.677.292	0,03%	95.450.564
Pertambangan Dan Penggalian	0,22%	924.382.175	0,28%	944.422.474
Pertanian	4,69%	19.585.449.920	7,02%	23.946.460.839
Real Estate	6,11%	25.543.882.385	0,19%	648.098.890
Transportasi, Pergudangan Dan Komunikasi	0,05%	206.783.997	1,69%	5.763.014.759
Jumlah	100%	417.902.149.959	100%	341.077.732.191

Menurut Jangka Waktu, kredit yang diberikan dirinci sebagai berikut:

KETERANGAN	2023		2022	
	%	Rp	%	Rp
S/d 1 tahun	27,86%	116.414.050.817	37,22%	126.960.191.682
1 s/d 2 tahun	10,69%	44.679.089.337	3,28%	11.190.637.132
2 Keatas	61,45%	256.809.009.805	59,50%	202.926.903.377
Jumlah	100%	417.902.149.959	100%	341.077.732.191

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

7. <u>AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH</u>	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Agunan Yang Diambil Alih	-	-
Jumlah Agunan Yang Diambil Alih	-	-

8. ASET TETAP

	Saldo 31/12/2022	Mutasi 2023		Saldo 31/12/2023
		Penambahan	Pengurangan	
HARGA PEROLEHAN				
- Tanah	8.175.518.250	-	-	8.175.518.250
- Bangunan	1.786.683.266		3.290.000	1.783.393.266
- Kendaraan	1.220.590.000	-	-	1.220.590.000
- Inventaris Kantor	3.921.573.990	96.502.502	-	4.018.076.492
Jumlah	15.104.365.506	96.502.502	3.290.000	15.197.578.008
AKUMULASI PENYUSUTAN				
- Bangunan	797.026.295	93.030.796	-	890.057.091
- Kendaraan	1.198.923.377	21.666.605	-	1.220.589.982
- Inventaris Kantor	2.552.881.788	405.245.011	-	2.958.126.799
Jumlah	4.548.831.460	519.942.412	-	5.068.773.872
NILAI BUKU	10.555.534.046			10.128.804.136

	Saldo 31/12/2021	Mutasi 2022		Saldo 31/12/2022
		Penambahan	Pengurangan	
HARGA PEROLEHAN				
- Tanah	-	8.175.518.250	-	8.175.518.250
- Bangunan	1.698.960.450	87.722.816	-	1.786.683.266
- Kendaraan	1.220.590.000	-	-	1.220.590.000
- Inventaris Kantor	3.087.910.847	833.663.143	-	3.921.573.990
Jumlah	6.007.461.297	9.096.904.209	-	15.104.365.506
AKUMULASI PENYUSUTAN				
- Bangunan	707.380.875	89.645.420	-	797.026.295
- Kendaraan	1.140.590.066	58.333.311	-	1.198.923.377
- Inventaris Kantor	2.168.984.175	383.897.613	-	2.552.881.788
Jumlah	4.016.955.116	531.876.344	-	4.548.831.460
NILAI BUKU	1.990.506.181			10.555.534.046

9. ASET TAK BERWUJUD

Terdiri dari :	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Harga perolehan	959.501.600	635.707.600
- Akumulasi Amortisasi	(567.722.913)	(431.868.838)
Jumlah Aset Tak Berwujud	391.778.688	203.838.762

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

10. ASET LAIN-LAIN

Terdiri dari :

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Biaya Di bayar Di muka	2.101.674.718	2.221.324.011
- Persediaan Barang Cetakn	1.540.000	1.540.000
- Persediaan ATK	620.725	620.725
- Persediaan Materai	1.658.000	1.968.000
- Persediaan Lainnya	602.545.371	749.187.062
- Rupa Rupa Aktiva Lainnya	360.818.200	360.818.200

Jumlah Aset Lain-lain

3.068.857.014 **3.335.457.998**

Biaya dibayar dimuka terdiri dari:

- Biaya dibayar dimuka sewa	2.041.486.805	2.154.623.099
- Biaya dibayar dimuka lainnya	60.187.913	66.700.912

Jumlah

2.101.674.718 **2.221.324.011**

Persediaan lainnya terdiri dari:

- Persediaan barang cetakan lainnya	570.000	600.000
- Persediaan saldo loket	188.534.253	82.543.757
- Persediaan rajabiller	99.118.791	104.011.548
- Persediaan saldo winpay	993	7.944
- Persediaan TF penghasilan aparatatur desa	314.321.334	562.023.813

Jumlah

602.545.371 **749.187.062**

11. KEWAJIBAN SEGERA

Terdiri dari :

Pajak

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Pajak Bunga (Tabungan)	10.688.350	8.608.241
- Pajak Bunga (Deposito)	48.881.182	51.041.518
- PPh Pasal 21	37.405.933	25.504.341
- PPh Jasa	29.609.479	29.493.678
- PPh Pasal 25	901.036.333	1.002.291.620
- Pajak Lainnya	13.888.889	-

Setoran Tagihan Kredit

- Setoran Tagihan Kredit	275.584.006	148.761.060
--------------------------	-------------	-------------

Angsuran Kredit

- Asuransi kredit Jamkrida	157.769.862	317.824.872
- Asuransi kredit Jiwa Seraya	165.000	165.000
- Asuransi kredit Jasindo	73.732.145	73.732.145
- Asuransi kredit Al-Amin	12.471.205	138.648.574
- Klaim Asuransi	13.909.500	13.909.500
- Subrogasi	1.822.500	50.000

Biaya Notaris

- Biaya notaris APHT dan SKMHT	119.281.500	140.781.500
- Biaya notaris notariil	110.509.000	335.057.400
- Biaya notaris fidusia	9.325.000	10.845.000

Cadangan Barang Jasa

- Cadangan Barang Jasa	115.325.598	149.180.350
------------------------	-------------	-------------

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Imbalan Kerja			
- Imbalan Kerja		398.283.572	388.283.572
Insentif jasa pengembangan kredit		167.271.154	-
Telepon, listrik, dan air		33.027.740	7.531.194
DAK		17.518.050	17.518.050
Tabungan Tutup		-	729.471
Lainnya Simpanan		-	26.356
Pengembalian Subsidi Disdag		5.492.250	-
Jaminan Kesehatan		22.225.284	20.487.465
Lainnya		458.258.641	824.260.373
Jumlah Kewajiban Segera		3.033.482.172	3.704.731.279
12. UTANG BUNGA		31 Des 2023	31 Des 2022
Terdiri dari :		Rp	Rp
- Beban bunga yang masih harus dibayar		377.838.629	334.257.412
- Utang bunga jatuh tempo - Deposito pihak ketiga		132.848.302	453.041.654
Jumlah Utang Bunga		510.686.931	787.299.066
13. PERPAJAKAN		31 Des 2023	31 Des 2022
		Rp	Rp
a Utang pajak			
Pajak penghasilan pasal 29		232.973	1.057.100
Jumlah		232.973	1.057.100
b Pajak penghasilan badan:			
Laba sebelum taksiran pajak penghasilan		24.961.547.151	28.266.582.133
Koreksi Fiskal			
- Seragam		120.354.500	77.820.000
- Beban non operasional		666.403.608	143.757.467
- Beban imbalan kerja		379.297.285	78.308.707
- Realisasi imbalan kerja		-	(123.670.014)
- Beban PPh Pasal 21		-	-
- Pendapatan Bunga (ABA)		(1.144.508.909)	(171.410.524.000)
Jumlah Koreksi Fiskal		21.546.484	4.805.636
Laba setelah koreksi fiskal		24.983.093.635	28.271.387.769
Pembulatan		24.983.093.000	28.271.387.000
Taksiran pajak penghasilan			
22%	28.271.387.000	-	6.219.705.140
22%	24.983.093.000	5.496.280.460	-
Jumlah pajak kini		5.496.280.460	6.219.705.140
Pajak penghasilan dibayar dimuka			
Pajak penghasilan pasal 25 sampai dengan Desember 2023		5.496.047.487	6.218.648.040
Jumlah pajak penghasilan dibayar dimuka		5.496.047.487	6.218.648.040
Pajak penghasilan kurang (lebih) bayar		232.973	1.057.100

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

14. SIMPANAN	31 Des 2023	31 Des 2022
Terdiri dari :	Rp	Rp
Tabungan		
Pihak tidak Terkait :		
- Tabungan	69.371.593.214	75.107.834.087
Jumlah Pihak Tidak Terkait	69.371.593.214	75.107.834.087
Pihak Terkait :		
- Tabungan Pihak Terkait	490.231.119	230.941.659
Jumlah Pihak Terkait	490.231.119,00	230.941.659
Jumlah Tabungan	69.861.824.333	75.338.775.746
Deposito:		
Pihak Tidak Terkait :		
- Deposito Berjangka	54.707.236.000	49.945.786.000
Jumlah Pihak Tidak Terkait	54.707.236.000	49.945.786.000
Pihak Terkait :		
- Pihak Terkait	-	400.000.000
Jumlah Pihak Terkait	-	400.000.000
Jumlah Deposito	54.707.236.000	50.345.786.000
Jumlah Simpanan	124.569.060.333	125.684.561.746

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana.

Tingkat suku bunga Simpanan Pihak Ketiga Tabungan dan Deposito terdiri dari :

Keterangan	Tahun 2023	Tahun 2022
Suku Bunga Tabungan (Rata-rata)		
Tabungan Bank Daerah (Tabeda)	2.0% per tahun	2.0% per tahun
Tabungan Masyarakat (Tamasya)	2.0% per tahun	2.0% per tahun
Tabungan Kredit Daerah (Takreda)	0.75% per tahun	0.75% per tahun
Tabungan Simpanan Umum Daerah (Simuda)	0.75% per tahun	0.75% per tahun
Tabungan Siswa (Tawa)	0.25% per tahun	0.25% per tahun
Suku Bunga Deposito (Rata-rata)		
Jangka Waktu 1 Bulan	3.5% per tahun	3.5% per tahun
Jangka Waktu 3 Bulan	4.0% per tahun	4.0% per tahun
Jangka Waktu 6 Bulan	4.50% per tahun	4,50% per tahun
Jangka Waktu 12 Bulan	5.0% per tahun	5.0% per tahun

Special rate sesuai dengan ketentuan yang berlaku

Perubahan suku bunga Tabungan dan Deposito tahun 2022 berdasarkan Keputusan Direksi No 580/037/SK.DIR/214.412/XI/2022 tanggal 30 November 2022.

Perubahan suku bunga Tabungan dan Deposito tahun 2021 berdasarkan Keputusan Direksi No 580/022A/SK.DIR/214.412/X/2021 tanggal 1 Oktober 2021.

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

15. SIMPANAN ANTAR BANK

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Tabungan		
PT. BPR. Sentra Dana Makmur	111.964.558	314.222.504
PT. BPR. Artatama Sejahtera	40.134.187	-
PT. BPR. Surya Arthaguna Apadi	290.912.200	-
Perumda BPR Bank Daerah Lamongan	506.528.814	-
- Deposito		
BPR Indra Candra	2.000.000.000	2.000.000.000
BPR Daerah Lamongan	4.000.000.000	4.000.000.000
BPR Bank Jombang	-	50.000.000
BPR Delta Artha	-	1.000.000.000
BPR Andalan Daerah	2.000.000.000	2.000.000.000
BPR Bank Tulungagung	4.000.000.000	2.000.000.000
BPR Terabina Seraya Mulia	2.000.000.000	5.000.000.000
BPR Wiradhana Putramas	2.000.000.000	-
BPR Daya Lumbang Asia	1.750.000.000	1.000.000.000
BPR Anjuk Ladang Perseroda	2.000.000.000	2.000.000.000
BPR BKK Lasem Perseroda	12.000.000.000	10.000.000.000
BPR Karya Artha Sejahtera Indonesia	-	2.000.000.000
BPR Dewata Indobank	-	2.000.000.000
BPR Bank Boyolali Perseroda	2.000.000.000	1.000.000.000
BPR Aruna Nirmaladuta	-	2.000.000.000
BPR Chandra Muktiartha	-	1.000.000.000
BPR Bank Daerah Bangli Perseroda	2.000.000.000	2.000.000.000
BPR Gudhana Mitrasembada	-	1.000.000.000
Perumda BPR Bank Kulon Progo	2.000.000.000	2.000.000.000
BPR Ukamabima Lestari	-	1.000.000.000
Perumda BPR Bintang	1.000.000.000	2.000.000.000
BPR Prima Dadi Artha	-	1.000.000.000
BPR Surya Arthaguna Abadi	-	1.000.000.000
BPR Hari Depan	-	1.000.000.000
BPR hidup Arthagraha	2.000.000.000	2.000.000.000
BPR Bank Daerah Kediri	-	2.000.000.000
BPR Bank Kertawati	2.000.000.000	2.000.000.000
BPR Krian Nusantara	-	1.000.000.000
BPR Tapa	-	1.000.000.000
BPR Karimun Sejahtera	-	2.000.000.000
BPR Shinta Daya	-	2.000.000.000
BPR Nusuma Jatim	-	2.000.000.000
BPR Mandiri Artha Abadi	2.000.000.000	2.000.000.000
BPR BKK Karangmalang Perseroda	6.000.000.000	-
BPR Majalengka Perumda	1.000.000.000	-
BPR JATIM	32.000.000.000	-
BPR Bank Sleman Perseroda	2.000.000.000	-
BPR Tanah Laut	1.500.000.000	-
BPR Bank Klaten Perseroda	2.000.000.000	-
BPR Gresik Perumda	1.000.000.000	-
BPR Kota Kediri Perumda	1.000.000.000	-
BPR Asia Sejahtera	3.000.000.000	-
Jumlah Simpanan Antar Bank	95.199.539.759	64.364.222.504

16. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Kewajiban imbalan pasca kerja	1.909.170.584	1.533.658.052
Jumlah Kewajiban Imbalan Kerja	1.909.170.584	1.533.658.052

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Pembentukan Imbalan Kerja tahun 2023 berdasarkan laporan aktuaria nomor 045/SAK-HD/XI/2023 tanggal 30 November 2023. Senilai Rp 2.193.304.237.

Bank telah melaksanakan kewajiban imbalan pasca kerja dengan bekerjasama dengan Dana Pensiun Lembaga Keuangan PT. Asuransi Jiwa IFG nomor 49 tanggal 27 juni 2022 di hadapan Lenny Janis Ishak, SH Notaris di Jakarta Selatan dengan nomor 1587/DIR/AJIFG/U/CTM/VII/2022. Sesuai dengan Nomor Polis EBP/PHT-0000000801/DA Dengan Nilai Per September senilai Rp 284.133.653.

Sehingga Bank Harus membentuk Kewajiban Imbalan Pasca kerja sebesar Rp 2.193.304.237 - 284.133.653 sehingga yang harus di bentuk sebesar Rp 1.909.170.584.

17. KEWAJIBAN LAINNYA

Terdiri dari :

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Pendapatan Diskonto Modal Usaha	778.802.165	1.070.482.248
- Rek. Penampungan Angsuran Bunga	111.589.929	111.589.929
- Cadangan Beban Pendidikan	1.993.627	14.801.265
- Cadangan Beban Promosi	24.573.330	22.031.230
- Cadangan Beban Jasa Pengerahan Dana	475.027	475.027
- Cadangan Beban Jasa OJK	55.977.408	-
- Cadangan Beban Dana Kesejahteraan	7.944.923.908	5.779.929.815
- Cadangan Beban Sosial	200.554.514	200.554.514
- Cadangan Beban CSR	1.185.202.798	377.773.948
- Pendapatan Bunga Restruk	6.000.000	6.000.000
- Kewajiban Lainnya	1.164.874.614	248.504.006
- Cadangan THR/Bonus	3.376.116	-
Jumlah Kewajiban Lainnya	11.478.343.436	7.832.141.982

18. EKUITAS

Terdiri dari :

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Modal Dasar	400.000.000.000	400.000.000.000
- Modal yang Belum Disetor	(190.000.000.000)	(190.000.000.000)
- Tambahan Modal TA	4.532.500	4.532.500
Jumlah Modal Disetor	210.004.532.500	210.004.532.500
Dana Setoran Modal		
Saldo Laba		
- Cadangan Umum	12.916.693.750	10.712.006.050
- Cadangan Tujuan	12.750.015.415	10.545.327.716
Jumlah Saldo Laba	25.666.709.165	21.257.333.766
- Laba/Rugi Tahun Lalu	-	-
- Laba/Rugi Tahun Berjalan	19.465.266.691	22.046.876.993
Jumlah Laba/Rugi	19.465.266.691	22.046.876.993
Jumlah Ekuitas	255.136.508.355	253.308.743.259

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 16 tahun 2013 tanggal 18 November 2013 tentang perubahan kelima Perda No. 14 tahun 1995 yaitu perubahan modal dasar dari Rp. 10.000.000.000 menjadi Rp. 400.000.000.000 dimiliki oleh Pemerintah Kabupaten Bojonegoro . Modal PD BPR Bank Daerah Bojonegoro berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 11 tahun 2016 adalah sebagai berikut:

- Modal dasar PD BPR Bank Daerah Bojonegoro ditetapkan sebesar Rp. 400.000.000.000,-
- Modal dasar PD BPR Bank Daerah Bojonegoro yang bersumber dari Pemerintah Daerah, merupakan kekayaan yang dipisahkan.

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Modal disetor per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Keterangan		Jumlah	
1	Setoran modal tahun anggaran 1994/1995	Rp.	50.000.000
2	Setoran modal tahun anggaran 1996/1997	Rp.	100.000.000
3	Setoran modal tahun anggaran 1998/1999	Rp.	150.000.000
4	Setoran modal tahun anggaran 2002	Rp.	200.000.000
5	Setoran modal tahun anggaran 2003	Rp.	500.000.000
6	Setoran modal tahun anggaran 2006	Rp.	300.000.000
7	Setoran modal tahun anggaran 2007	Rp.	100.000.000
8	Setoran modal tahun anggaran 2010	Rp.	600.000.000
9	Setoran modal tahun anggaran 2011	Rp.	6.000.000.000
10	Setoran modal tahun anggaran 2012	Rp.	2.000.000.000
11	Setoran modal tahun anggaran 2013	Rp.	12.500.000.000
12	Setoran modal tahun anggaran 2014	Rp.	30.000.000.000
13	Setoran modal tahun anggaran 2014	Rp.	45.000.000.000
14	Setoran modal tahun anggaran 2015	Rp.	97.500.000.000
15	Setoran modal tahun anggaran 2016	Rp.	15.000.000.000
Jumlah		Rp.	210.000.000.000

Tambahan Modal (Pengampunan Pajak)

Akun ini merupakan selisih antara aset pengampunan pajak (*Tax Amnesty*) dan liabilitas pengampunan pajak (*Tax Amnesty*) yang disajikan sebagai bagian ekuitas pada tambahan modal disetor.

Berdasarkan Peraturan No. 118/PMK.03/2016 tentang pengampunan pajak (*Tax Amnesty*). Pada tanggal 19 Desember 2016 PD BPR Bank Daerah Bojonegoro telah mengikuti *Tax Amnesty* atas Surat Keterangan Pengampunan Pajak dari Menteri Keuangan Nomor KET-12574/PP/WP.J.24/2016 atas harta bersih yang belum dilaporkan pada pajak, harta tersebut berupa bangunan dengan harga perolehan sebesar Rp. 4.532.500 dengan uang tebusan yang dibayarkan sebesar 3% atas nilai aset yaitu Rp. 135.975 berdasarkan Surat Setoran Pajak TX No. A16159285680 melalui PT. Bank Negara Indonesia (Persero) tanggal 28 November 2016.

Pada tahun 2023 pembagian laba tahun 2022 berdasarkan berita acara Rapat Tahunan PD, BPR Bank Daerah Bojonegoro tanggal 12 April 2023 bertempat di Gedung Graha Buana pemerintahan Kabupaten Bojonegoro.

Serta telah di legalisasi dengan nomor 75 yang di tandatangani oleh Ida Farikhah. SH.M.Kn.Notaris di Bojonegoro pada tanggal 12 April 2023.

Pembagian Laba sesuai dengan Permendagri 94 Tahun 2017 dengan Komposisi pembagian sebagai berikut:

Keterangan	Prosentase	Jumlah
PAD	55%	12.125.782.346
Cadangan - Cadangan	20%	4.409.375.399
Dana Kesejahteraan	10%	2.204.687.699
Jasa Produksi	8%	1.763.750.159
Tantiem	4%	881.875.080
CSR	3%	661.406.310
Jumlah	100%	22.046.876.993

19. PENDAPATAN BUNGA

Terdiri dari :

Bunga Kontraktual

- Pendapatan Bunga Kredit Yang Diberikan
- Pendapatan Bunga Deposito
- Pendapatan Bunga Giro
- Pendapatan Bunga Tabungan

Jumlah Pendapatan Bunga Kontraktual

Provisi dan Komisi Kredit

Jumlah Pendapatan Bunga

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
	47.748.857.645	42.456.534.395
	870.893.434	1.443.737.778
	21.416.519	18.179.433
	380.490.475	411.395.777
Jumlah Pendapatan Bunga Kontraktual	49.021.658.073	44.329.847.383
Provisi dan Komisi Kredit	4.211.265.157	3.873.464.178
Jumlah Pendapatan Bunga	53.232.923.230	48.203.311.561

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

20. BEBAN BUNGA	31 Des 2023	31 Des 2022
Terdiri dari :	Rp	Rp
Beban Bunga Kontraktual		
- Tabungan	674.793.020	623.418.952
- Deposito	3.133.915.004	3.228.688.932
- Beban Lain	4.727.399.033	2.913.919.852
Jumlah Beban Bunga	8.536.107.057	6.766.027.736
21. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA	31 Des 2023	31 Des 2022
Terdiri dari :	Rp	Rp
- Administrasi dan transaksi kredit	1.570.496.626	738.188.645
- Pendapatan jasa transaksi	149.426.259	3.136.655.265
- Pemulihan PPAP	17.488.040.897	20.317.755.553
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya	19.207.963.782	24.192.599.463
22. BEBAN PENYISIHAN KERUGIAN/ PENYUSUTAN	31 Des 2023	31 Des 2022
Terdiri dari :	Rp	Rp
- Penyisihan kerugian kredit	20.076.690.692	19.972.562.644
- Penyisihan kerugian ABA	449.064.119	1.248.670.181
- Penyusutan Aset Tetap	519.942.412	531.876.344
- Penyusutan Aset Tidak Berwujud	135.854.075	101.286.987
Jumlah Beban Penyisihan Kerugian/ Penyusutan	21.181.551.298	21.854.396.156
23. BEBAN PEMASARAN	31 Des 2023	31 Des 2022
Terdiri dari :	Rp	Rp
- Beban Promosi dan Edukasi	380.288.155	366.186.450
Jumlah Beban Pemasaran	380.288.155	366.186.450
24. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM	31 Des 2023	31 Des 2022
Terdiri dari :	Rp	Rp
Beban Tenaga Kerja		
- Beban tenaga kerja	9.387.092.376	7.748.159.656
- Beban premi asuransi	479.715.761	385.275.513
- Beban pendidikan dan pelatihan	967.000.000	845.000.000
- Beban lainnya	215.610.364	447.210.070
Beban Administrasi dan Umum		
- Sewa	1.382.538.866	1.224.011.921
- Pajak-Pajak (tidak termasuk pajak penghasilan)	60.761.136	49.222.944
- Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	165.832.839	301.218.833
- Beban kerugian restruk-perdagangan	-	-
- Beban Penelitian & Pengembangan	70.000.000	-
- Beban Operasionaln Lainnya	-	445.984.784
Barang dan Jasa	3.759.332.546	3.097.067.928
Jumlah Beban Administrasi dan Umum	16.487.883.888	14.543.151.649

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

25. PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL	31 Des 2023	31 Des 2022
Terdiri dari :	Rp	Rp
- Pendapatan Non Operasional	40.920	32.396
- Beban Non Operasional	(893.550.384)	(599.599.296)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional	(893.509.464)	(599.566.900)
Pendapatan Non Operasional		
- Lainnya	40.920	32.396
Jumlah Pendapatan Non Operasional	40.920	32.396
Beban Non Operasional		
- Beban Sumbangan dan bingkisan	175.921.185	143.757.467
- Beban iuran	137.711.280	28.200.000
- Denda	6.310.000	5.984.989
- Lainnya	573.607.919	421.656.840
Jumlah Beban Non Operasional	893.550.384	599.599.296
26. TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	31 Des 2023	31 Des 2022
Terdiri dari :	Rp	Rp
- Taksiran Pajak Penghasilan	5.496.280.460	6.219.705.140
Jumlah Taksiran Pajak Penghasilan	5.496.280.460	6.219.705.140

27 KEJADIAN HUKUM

Sesuai dengan tanda terima dokumen/barang hari Selasa tanggal 13 September 2022 bertempat di kantor Kejaksaan Negeri Bojonegoro. Yang menerima :

Nama Adi Wibowo, SH.MH
 Pangkat Jaksa Muda
 Nip 198505232003121006
 Jabatan Jaksa Penyidik Pada Kejaksaan Negeri Bojonegoro

dengan dihadiri 2 (dua) orang saksi masing - masing:

Nama Iqbal Fauzi S.kom
 Pangkat Yuana Wira TU
 Nip 19960407202203 1 006
 Jabatan Analisi Forensik Digital Pada Kejaksaan Negeri Bojonegoro

Nama Kresna Aquarista
 Pangkat Madya Dharma TU
 Nip 19920128 201012 1 001
 Jabatan Pranata Barang Bukti Pada Kejaksaan Negeri Bojonegoro

Menerima dokumen/Barang berupa:

- 1 1 (satu) bendel Dokumen kredit atas nama debitur M. Heri Purniawan alamat Ds. Kedungdowo Rt.07/03, kecamatan Balen Kabupaten Bojonegoro dengan nomor Rekening 00.017809.025269'.
- 2 1 (satu) bendel Dokumen kredit atas nama debitur M. Heri Purniawan alamat Ds. Kedungdowo Rt.07/03, kecamatan Balen Kabupaten Bojonegoro dengan nomor Rekening 00.017809.025928'.

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Sesuai dengan tanda terima dokumen/barang hari Selasa tanggal 13 September 2022 bertempat di kantor Kejaksaan Negeri Bojonegoro. Yang menerima :

Nama : Tarjono. SH
Pangkat : Jaksa Madya
Nip : 196907151993031004
Jabatan : Jaksa Penyidik Pada Kejaksaan Negeri Bojonegoro

dengan dihadiri 2 (dua) orang saksi masing - masing:

Nama : Iqbal Fauzi S.kom
Pangkat : Yuana Wira TU
Nip : 19960407202203 1 006
Jabatan : Analisa Forensik Digital Pada Kejaksaan Negeri Bojonegoro

Nama : Kresna Aquarrista
Pangkat : Madya Dharma TU
Nip : 19920128 201012 1 001
Jabatan : Pranata Barang Bukti Pada Kejaksaan Negeri Bojonegoro

Menerima dokumen/Barang berupa:

- 1 1 (satu) lembar kartu jadwal pembayaran per tanggal 13 September 2022 PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro (Pusat) atas nama debitur Suharto Alamat Jl. Patimura No 30.Ledok Kulon Bojonegoro dengan Nomor Rekening. 10130015756.
- 2 1 (satu) bendel kartu transaksi kredit PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro (Pusat) atas nama debitur Suharto Alamat Jl. Patimura No 30.Ledok Kulon Bojonegoro.
- 3 1 (satu) bendel Dokumen Kredit atas nama debitur Suharto Alamat Jl. Patimura No 30.Ledok Kulon Bojonegoro dengan nomor Rekening 00.021834.026015.
- 4 1 (satu) bendel Company Profil PT.Multi Karya Citra Mandiri.

Sesuai dengan tanda terima dokumen/barang hari Selasa tanggal 13 Desember 2022 bertempat di kantor Kejaksaan Negeri Bojonegoro. Yang menerima :

Nama : Adi Wibowo. SH.MH
Pangkat : Jaksa Muda
Nip : 198505232003121006
Jabatan : Jaksa Penyidik Pada Kejaksaan Negeri Bojonegoro

dengan dihadiri 2 (dua) orang saksi masing - masing:

Nama : Kresna Aquarrista
Pangkat : Madya Dharma TU
Nip : 19920128 201012 1 001
Jabatan : Pranata Barang Bukti Pada Kejaksaan Negeri Bojonegoro

Nama : Maulana Dwi Oksianto
Pangkat : Yuana Dharma TU
Nip : 19911008 202012 1 014
Jabatan : Pengemudi Pada Kejaksaan Negeri Bojonegoro

Menerima dokumen/Barang berupa:

- 1 Uang tunai sebesar Rp 360.818.200 (tiga ratus enam puluh juta delapan ratus sedelapan belas ribu dua ratus rupiah).

Tidak ada kejadian hukum selain kejadian yang sudah diuraikan di atas.

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 PER 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

28. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Terdiri dari :

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian	8.905.595.951	6.947.719.524
- Administrasi, denda, tunggakan	7.768.321.382	7.768.321.382
- Aset Produktif Yang Dihapus Bukukan	-	-
Jumlah Tagihan Kontinjensi	16.673.917.333	14.716.040.906

29. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Direksi dan Dewan komisaris bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 yang diselesaikan pada tanggal 27 Februari 2024.



**Management Letter Atas
Laporan Keuangan 2023
PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro**

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

MANAGEMENT LETTER
UNTUK TAHUN BUKU
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023



Registered Public Accountants

**Kantor Akuntan Publik
HENDRO, SYUKRON, EDY**

Izin Kep Kemen Keu RI No. 697/KM.1/2022

Izin :

No. KMK-646/KM.1/2019

No. KMK-510/KM.1/2019

No. KMK-219/KM.1/2021

Malang 27 Februari 2024

Kepada Yth.
Pemegang Saham, Dewan Komisari dan Direksi
PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
Jl. Mastrip No. 35 Kauman
Bojonegoro

MANAJEMEN LETTER TINGKAT KESEHATAN BPR

Dengan hormat,

Sehubungan dengan selesainya audit atas laporan keuangan **PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO**, untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023, kami sampaikan management letter yang berisikan temuan dan saran sebagai berikut:

A. KONDISI KEUANGAN BANK**1. Perkembangan Usaha Bank****Perkembangan Usaha Bank**

Keterangan	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Naik / (Turun)	
			(Rp)	%
Total Aset	491.837.024.544	457.216.414.988	34.620.609.556	7,57%
Total Aset Produktif	484.771.649.403	455.431.958.690	29.339.690.713	6,44%
Dana Masyarakat	124.569.060.333	125.684.561.746	(1.115.501.413)	-0,89%
Simpanan Antar Bank	95.199.539.759	64.364.222.504	30.835.317.255	47,91%
Laba Bersih	19.465.266.691	22.046.876.993	(2.581.610.302)	-11,71%

Perkembangan kondisi usaha bank selama dua tahun terakhir mengalami peningkatan. Peningkatan tersebut disebabkan oleh adanya peningkatan sumber Simpanan Antar Bank yang mengakibatkan peningkatan total aset.

Sedangkan penurunan laba bersih disebabkan karena ada peningkatan pendapatan khususnya pendapatan bunga dan penurunan pendapatan operasional lainnya serta terdapat peningkatan beban usaha.

Berikut ini adalah tabel perincian dana masyarakat :

Perkembangan Dana Masyarakat

Jenis Dana	2023		2022	
	(Rp)	%	(Rp)	%
Tabungan				
- Pihak Ketiga	69.861.824.333	56,08	75.338.775.746	59,94
Deposito Berjangka				
- Pihak Ketiga	54.707.236.000	43,92	50.345.786.000	40,06
Jumlah	124.569.060.333	100,00	125.684.561.746	100,00

Berdasarkan perkembangan dana masyarakat dapat dilihat bahwa peningkatan Dana Masyarakat dalam dua tahun terakhir, yaitu peningkatan berasal dari Deposito Berjangka Pihak Ketiga. Sedangkan Penurunan berasal dari Tabungan Pihak Ketiga.

Perkembangan Simpanan Antar Bank

Jenis Dana	2023		2022	
	(Rp)	%	(Rp)	%
Tabungan				
- Pihak Ketiga	949.539.759	1,00	314.222.504	0,49
Deposito Berjangka				
- Pihak Ketiga	94.250.000.000	99,00	64.050.000.000	99,51
Jumlah	95.199.539.759	100,00	64.364.222.504	100,00

Berdasarkan perkembangan Simpanan Antar Bank dapat dilihat bahwa peningkatan Simpanan Antar Bank dalam dua tahun terakhir, sebagian besar peningkatan berasal dari Tabungan dan Deposito Berjangka Pihak Ketiga. Peningkatan ini mempengaruhi peningkatan total aset.

2. Kualitas aset produktif

Perkembangan Kualitas Aset Produktif

Uraian	2023		2022	
	(Rp)	%	(Rp)	%
<u>Neraca :</u>				
Penempatan pada bank lain	66.869.499.444	13,79	114.354.226.499	25,11
Kredit yang diberikan	417.902.149.959	86,21	341.077.732.191	74,89
Jumlah	484.771.649.403	100,00	455.431.958.690	100,00
Rasio Kualitas Aset Produktif (KAP)	7.06%		5.74%	

Aset produktif pada tahun 2023 sebesar Rp. 484.771.649.403 mengalami kenaikan pada tahun 2022 sebesar Rp. 455.431.958.690 yaitu sebesar Rp 29.339.690.713 dan peningkatan terbesar diperoleh dari kredit yang diberikan.

Saldo kredit yang diberikan per 31 Desember 2023 dan 2022 masing masing sebesar Rp.417.902.149.959 dan 341.077.732.191 . Terjadi penurunan kualitas kredit dengan ditandai kenaikan Non Performing Loan (NPL) baik Gross maupun Nett.

Kenaikan Non Performing Loan (NPL) - Gross dari sebesar 7.91 % pada tahun 2022 menjadi 9.11% pada tahun 2023.

Perkembangan Kredit Yang Diberikan

Kolektibilitas	2023		2022	
	(Rp)	%	(Rp)	%
Kolektibilitas 1 / Lancar	375.040.511.492	89,74	296.641.846.906	86,97
Kolektibilitas 2 / Dalam Perhatian Khusus	4.784.986.132	1,15	17.440.157.043	5,11
Kolektibilitas 3 / Kurang Lancar	6.457.804.208	1,55	1.358.967.309	0,40
Kolektibilitas 4 / Diragukan	2.577.364.946	0,62	2.012.214.025	0,59
Kolektibilitas 5 / Macet	29.041.483.181	6,95	23.624.546.908	6,93
Jumlah Kredit Yang Diberikan	417.902.149.959	100,00	341.077.732.191	100,00

Perkembangan Non Performing Loan - Gross

Kolektibilitas	2023		2022	
	(Rp)	%	(Rp)	%
Kolektibilitas 3 / Kurang Lancar	6.457.804.208	1,55	1.358.967.309	0,40
Kolektibilitas 4 / Diragukan	2.577.364.946	0,62	2.012.214.025	0,59
Kolektibilitas 5 / Macet	29.041.483.181	6,95	23.624.546.908	6,93
Jumlah	38.076.652.335	9,11	26.995.728.242	7,91
Jumlah Kredit Yang Diberikan	417.902.149.959		341.077.732.191	

3. Likuiditas

Bank senantiasa berhati-hati dalam mengelola likuiditasnya, sumber dana yang diterima dari masyarakat berupa tabungan dan deposito berjangka pihak ketiga sebesar Rp. 124.569.060.333 dan modal inti bank sebesar Rp. 245.403.875.011 pada tahun 2023, yang disalurkan dalam bentuk kredit sebesar Rp. 417.902.149.959, sehingga Loan to Deposit Ratio Bank sebesar 335.48% pada 31 Desember 2023 mengalami peningkatan dibandingkan pada 31 Desember 2022 sebesar 81.01%.

Perhitungan Loan To Deposit Ratio pada tahun 2023 menggunakan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No 03./2022 tentang penilaian Tingkat Kesehatan Bank Perkreditan Rakyat dan Bank Pembiayaan Rakyat.

4. Perkembangan Rasio Kecukupan Modal (CAR)

Rasio CAR Bank mengalami penurunan dari 105.60% pada tahun 2022 menjadi 98.35 % pada tahun 2023. Penurunan ini disebabkan adanya kenaikan ATMR dibandingkan tahun 2023.

Berikut tabel perhitungan Kecukupan Modal Minimum :

Perincian Modal		
Jenis Dana	2023 (Rp)	2022 (Rp)
Modal Inti	245.403.875.011	242.289.837.262
Modal Pelengkap	1.928.964.690	2.981.309.280
Aset Tertimbang Menurut Rasio (ATMR)	251.475.843.971	232.270.572.684
Rasio Kecukupan Modal (CAR)	98,35%	105,60%

B. HASIL USAHA

Laba bersih setelah pajak pada tahun 2023 dan 2022 masing masing sebesar Rp 19.465.266.691 dan Rp. 22.046.876.993, sehingga mengalami penurunan laba bersih setelah pajak sebesar Rp. 2.581.610.302 atau 11.71%.

Penurunan ini disebabkan oleh peningkatan pendapatan sebesar Rp. 44.984.512 atau sebesar 0.06%, dan Peningkatan beban sebesar Rp. 3.350.019.495 atau 7.59%.

Berikut ini adalah tabel perkembangan pendapatan dan beban bank selama dua tahun terakhir :

Keterangan	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Naik / (Turun)	
			(Rp)	%
Pendapatan bunga	53.232.923.230	48.203.311.561	5.029.611.669	10,43%
Pendapatan operasional lain	19.207.963.782	24.192.599.463	(4.984.635.681)	-20,60%
Pendapatan non operasional	40.920	32.396	8.524	26,31%
Jumlah Pendapatan	72.440.927.932	72.395.943.420	44.984.512	0,06%
Beban bunga	8.536.107.057	6.766.027.736	1.770.079.321	26,16%
Beban penyisihan kerugian/pe	21.181.551.298	21.854.396.156	(672.844.858)	-3,08%
Beban pemasaran	380.288.155	366.186.450	14.101.705	3,85%
Beban umum dan administrasi	16.487.883.888	14.543.151.649	1.944.732.239	13,37%
Beban non operasional	893.550.384	599.599.296	293.951.088	49,02%
Jumlah Beban	47.479.380.782	44.129.361.287	3.350.019.495	7,59%
Laba Bersih Sebelum Pajak	24.961.547.151	28.266.582.133	(3.305.034.982)	-11,69%
Laba Bersih Sesudah Pajak	19.465.266.691	22.046.876.993	(2.581.610.302)	-11,71%
BOPO	65,54%	60,12%		
ROA	5,53%	6,92%		

Perkembangan Pendapatan dan Beban Operasional

Perkembangan Pendapatan Operasional

Keterangan	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Naik / (Turun)	
			(Rp)	%
Bunga Kredit	47.748.857.645	42.456.534.395	5.292.323.250	12,47%
Bunga penempatan pada ba	1.272.800.428	1.873.312.988	(600.512.560)	-32,06%
Provisi,taksasi,administrasi	4.211.265.157	3.873.464.178	337.800.979	8,72%
Pendapatan lainnya	19.207.963.782	24.192.599.463	(4.984.635.681)	-20,60%
Jumlah	72.440.887.012	72.395.911.024	44.975.988	0,06%

Secara total pendapatan operasional tahun 2023 mengalami kenaikan sebesar 0,06% jika dibandingkan tahun 2022.

Kenaikan pendapatan operasional terbesar pada pos bunga kredit sebesar 12,47%. Sedangkan untuk penurunan pendapatan terbesar pada pos pendapatan lainnya sebesar 20,60%.

Perkembangan Beban Operasional

Keterangan	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Naik / (Turun)	
			(Rp)	%
Bunga	8.536.107.057	6.766.027.736	1.770.079.321	26,16%
Administrasi dan Umum	5.438.465.387	5.117.506.410	320.958.977	6,27%
Tenaga Kerja	11.049.418.501	9.425.645.239	1.623.773.262	17,23%
Penyisihan dan Penghapusan				
Aktiva Produktif	21.181.551.298	21.854.396.156	(672.844.858)	-3,08%
Pemasaran	380.288.155	366.186.450	14.101.705	3,85%
Jumlah	46.585.830.398	43.529.761.991	3.056.068.407	7,02%

Beban operasional yang mengalami kenaikan tertinggi adalah bunga sebesar Rp 1.770.079.321 atau 26,16% ,tenaga kerja sebesar Rp. 1.623.773.262 atau 17,23% ,Administrasi dan Umum sebesar Rp 320.958.977 atau 6,27% dan pemasaran sebesar Rp 14.101.705 atau sebesar 3,85% sedangkan penyisihan dan penghapusan aktiva produktif turun sebesar Rp. 672.844.858 atau 3,08%. sehingga secara total beban tahun 2023 naik sebesar Rp. 3.056.068.407 atau 7,02%. Rentabilitas bank dalam kondisi baik.

Peningkatkan pendapatan operasional dan beban operasional yang cukup besar berdampak pada peningkatan rasio BOPO yang menjadi sebesar 65,54% pada periode 31 Desember 2023 jika dibandingkan dengan periode sebelumnya sebesar 60,12%.

Perkembangan Pendapatan dan Beban Non Operasional

Keterangan	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Naik / (Turun)	
			(Rp)	%
Pendapatan Non Operasional	40.920	32.396	8.524	26,31%
Beban Non Operasional	893.550.384	599.599.296	293.951.088	49,02%

C. KESIMPULAN DAN SARAN

1. Meskipun secara total terjadi peningkatan beban operasional sebesar Rp. 3.056.068.407 atau 7.02%, bank juga mampu menaikkan pendapatan operasional sebesar Rp. 44.975.988 atau 0.06%, hal ini berdampak pada laba bersih sesudah pajak tahun 2023 Menurun sebesar Rp. 2.581.610.302 atau 11.71% dari laba bersih sesudah pajak tahun 2022. Yaitu sebesar Rp. 22.046.876.993 pada tahun 2022 menjadi Rp 19.465.266.691 pada tahun 2023
2. Untuk kedepannya bank diharapkan lebih optimal dalam meningkatkan pendapatan operasionalnya serta lebih optimal dalam menghimpun dana pihak ketiga juga dalam penyaluran kredit dengan tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian untuk meningkatkan volume usaha sehingga mendorong pertumbuhan total aset dan peningkatan laba usaha.

Laporan ini dimaksudkan hanya untuk memberikan informasi dan untuk digunakan dalam rangka perbaikan oleh dewan komisaris dan manajemen.

Hormat Kami



Hendro Wibowo.SE., M.Ak., Ak., CA., CPA



**Laporan Kepatuhan Atas
Laporan Keuangan 2023
PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro**

KEPATUHAN TERHADAP PERATURAN
PERUNDANG UNDANGAN DAN PENGENDALIAN INTERN

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2023

A. Kepatuhan Terhadap Peraturan Perundang - Undangan

1 Dewan Pengawas

Kondisi

Berdasarkan :

- Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro nomor 11 tahun 2016 Tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Daerah Bojonegoro, BAB VI pasal 10

- (1) Organ PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro terdiri dari dari, Bupati, Dewan Pengawas dan Direksi.
- (2) Dewan Pengawas paling sedikit berjumlah 3 (tiga) orang dan paling banyak sama dengan jumlah anggota Direksi, serta salah satu diantaranya diangkat sebagai ketua Dewan Pengawas.
- (3) Direksi paling sedikit berjumlah 3 (tiga) orang dan salah satunya diangkat menjadi Direktur Utama

Sejak tanggal 31 Desember 2020 PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro posisi Dewan Pengawas belum terisi.

Pemberhentian Dewan Komisaris Sementara PD. BPR Bank daerah Bojonegoro dengan surat keputusan 188/375/KEP/412.013/2020 pada tanggal 17 April 2020 dan Surat Keputusan Bupati No. 188/02/KEP/412.013/2020 tanggal 26 Februari 2020.

Pada tanggal 13 Agustus 2021 PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro mengajukan permohonan persetujuan Dewan Pengawas kepada Otoritas Jasa Keuangan atas nama Mohammad Kundhori. (surat permohonan nomor 580/612/214.412/VIII/2021), akan tetapi pengajuan ini belum disetujui oleh Otoritas Jasa Keuangan berdasarkan surat nomor S-203/KR.0421/2021 tanggal 15 September 2021 dengan alasan tidak terpenuhi persyaratan administrasi calon Dewan Pengawas.

Kriteria

- Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 94 tahun 2017 tentang Pengelolaan Bank Perkreditan Rakyat Milik Pemerintah Daerah, Bab V Organ Bank Perkreditan Rakyat, Bagian Kesatu, Perusahaan Umum Daerah pada pasal 15.

- (1) Organ BPR berbentuk Perumda Terdiri atas :
Kepala Daerah
Dewan Pengawas: dan
Direksi
- (2) Dewan Pengawas sebagaimana dimaksud pada ayat 1 huruf b terdiri atas Ketua Dewan Pengawas dan Dewan Pengawas.
- (3) Direksi sebagaimana dimaksud pada ayat 1 huruf c terdiri atas Direktur Utama dan Anggota Direksi.

- Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 4/POJK.03/2015 Tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perkreditan Rakyat.

Pada Bab 1 Ketentuan Umum Pasal 1 ayat 4 sebagai berikut :

Dewan Komisaris:

- a. Bagi BPR Berbadan hukum Perseroan Terbatas adalah komisaris sebagaimana dimaksud dalam Undang-undang yang mengatur mengenai Perseroan Terbatas
- b. Bagi BPR Berbadan hukum Perseroan Terbatas adalah komisaris sebagaimana dimaksud dalam Undang-undang yang mengatur mengenai Badan Usaha milik daerah.
- c. Bagi BPR berbadan hukum Koperasi adalah Pengawas sebagaimana dimaksud dalam Undang-undang mengenai perkoperasian.

Pada Bab III Dewan Komisari, Bagian Kesatu.

Jumlah, Komposisi, Kriteria dan Independensi Dewan Komisaris

Pasal 24

- 1 BPR yang memiliki modal inti paling sedikit Rp50.000.000.000,00 (lima puluh miliar rupiah) wajib memiliki paling sedikit 3 (tiga) orang anggota Dewan Komisaris dan paling banyak sama dengan jumlah anggota Direksi.
- 2 BPR yang memiliki modal inti kurang dari Rp50.000. 000.000,00 (lima puluh miliar rupiah) wajib memiliki paling sedikit 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris dan paling banyak sama dengan jumlah anggota Direksi.
- 3 Seluruh anggota Dewan Komisaris wajib bertempat tinggal di Indonesia dan paling sedikit 1 (satu) orang anggota Dewan Komisaris harus bertempat tinggal di provinsi yang sama atau di kota/kabupaten pada provinsi lain yang berbatasan langsung dengan provinsi lokasi kantor pusat BPR.

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Sudah Melakukan Rekrutmen Dewan Komisaris BPR pada tahun 2019 dan tahun 2021, namun belum ada calon yang memenuhi persyaratan. Sedangkan tahun 2023 BPR Sedang melakukan Proses Perekrutan Dewan Komisaris BPR kembali. Sesuai dengan surat direksi kepada KPM No 580/222/214.412/III/2023. Perihal pemenuhan Dewan Komisaris BPR.

2 Pembagian Laba tahun 2023

Kondisi

Pembagian Laba tahun 2022 sebesar Rp 22.046.876.993 berdasarkan berita acara Rapat Tahunan Tahun 2022 dengan salinan nomor 75 tanggal 12 April 2023, yang di tandatangani oleh Ida Farikhah,SH.,M.Kn notaris di Bojonegoro.

Keterangan	Presentase	
PAD	55%	12.125.782.346
Cadangan - Cadangan	20%	4.409.375.399
Dana Kesejahteraan	10%	2.204.687.699
Jasa Produksi	8%	1.763.750.159
Tantiem	4%	881.875.080
CSR	3%	661.406.310
Jumlah	100%	22.046.876.993

Berdasarkan

Pembagian laba sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No. 11 Tahun 2016 Pasal 44 Ayat 2 Huruf c, menyatakan bahwa laba bersih PD BPR Bank Daerah Bojonegoro yang telah disahkan oleh Bupati setelah dipotong pajak.

Keterangan	Presentase
Bagian Laba Untuk Daerah	50%
Cadangan Umum	12,50%
Cadangan Tujuan	12,50%
Dana Kesejahteraan	10%
Jasa Produksi	10%
Tanggung jawab Sosial Perusahaan	5%

Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 94 tahun 2017 tentang Pengelolaan Bank Perkreditan Rakyat Milik Pemerintah Daerah. BAB VIII pasal 82

Keterangan	Presentase
Bagian Laba Untuk Daerah	55%
Cadangan	20%
Dana Kesejahteraan	10%
Jasa Produksi	8%
Tantiem	4%
Tanggung jawab sosial perusahaan	3%

Akibat

Pembagian Laba tahun 2023 belum sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro No 11 Tahun 2016 Pasal 44 ayat 2 Huruf c

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

BPR telah mengajukan pembagian laba sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia No. 94 Tahun 2017 Tentang Pengelolaan Bank Perkreditan Rakyat Milik Pemerintah Daerah, namun yang dijalankan BPR adalah berdasarkan berita acara Rapat Tahunan dengan KPM PD BPR Bank Daerah Bojonegoro yang dipimpin oleh Ibu Bupati Bojonegoro. Serta telah dilegalisasi dengan salinan Nomor 75 tanggal 12 April 2023, yang ditandatangani oleh Ida Farikhah, SH..M.Kn notaris di Bojonegoro.

3 Badan Hukum

Kondisi

Bentuk badan hukum BPR Daerah Bojonegoro sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 adalah Perusahaan Daerah (PD).

Kriteria

Sesuai dengan Undang-Undang Nomor 04 Tahun 2023 tentang Pengembangan Dan Penguatan Sektor Keuangan (PPSK) Tanggal 12 Januari 2023. Berdasarkan Bagian Kedua tentang Perbankan Pasal 14 Perubahan Nomor 20 Tentang Undang-Undang Perbankan Pasal 21 Ayat 2 yaitu "BPR Berbentuk Badan Hukum Perseroan Terbatas atau Koperasi". Menurut ketentuan peralihan Pasal 314 Huruf D Bank Perkreditan Rakyat yang berbentuk badan hukum selain Perseroan Terbatas atau Koperasi yang telah ada berdasarkan Peraturan Perundang-undangan sebelum berlakunya Undang-Undang ini masih dapat melakukan kegiatan usaha sebagai BPR dan diberikan kesempatan paling lama 3 (tiga) tahun untuk melakukan perubahan bganti kriteria ganti kriteria bentuk badan hukum sesuai dengan undang-undang ini.

Akibat

Tidak sesuai dengan Undang-undang No. 23/2014 tentang pemerintah daerah.

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Sudah dilakukan koordinasi dengan pemegang saham (KPM) melalui Surat Direksi No.580/100/214.412/II/2024 dan akan diajukan dalam rapat dengan KPM untuk perubahan Badan Hukum BPR dari PD BPR Bank Daerah Bojonegoro menjadi PT BPR Bank Daerah Bojonegoro (Perseroda)

**KEPATUHAN TERHADAP PERATURAN
PENGENDALIAN INTERN**

B. Kepatuhan Terhadap Pengendalian Intern

1. TATA KELOLA UANG TUNAI/CASH IN SAVE

Kantor Pusat

Uang Tunai yang tersimpan di Kantor Pusat telah diasuransikan pada Asuransi Jasindo dengan nomer polis 539.702.240.21.00007/000/000 dengan periode asuransi 05 Mei 2021 sampai dengan 05 Mei 2022. Dengan Nilai Pertanggungan sebesar Rp. 5.000.000.000 dan telah dilakukan peningkatan pertanggungan berdasarkan endorsement polis No.539.702.240.23.00033/000/001 dengan periode tanggal 03 Oktober 2023 sampai dengan 05 Mei 2024 dengan nilai pertanggungan 10.000.000.000. Namun beberapa kali jumlah uang yang tersimpan di Kantor Pusat melebihi dari nilai pertanggungan. Hal tersebut terjadi pada :

Tanggal	Jumlah Uang Tersimpan (Rp)	Nilai Pertanggungan Asuransi (Rp)
1/2/2023	5.494.261.100	5.000.000.000
1/3/2023	5.963.488.000	5.000.000.000
1/4/2023	6.474.231.800	5.000.000.000
1/5/2023	5.750.912.100	5.000.000.000
1/6/2023	5.043.504.200	5.000.000.000
1/11/2023	5.091.236.200	5.000.000.000
4/4/2023	7.345.992.900	5.000.000.000
4/5/2023	6.474.956.600	5.000.000.000
4/6/2023	7.047.433.100	5.000.000.000
4/10/2023	5.679.250.400	5.000.000.000
4/13/2023	5.916.209.200	5.000.000.000
4/14/2023	5.141.386.700	5.000.000.000
4/17/2023	9.167.719.800	5.000.000.000
4/18/2023	9.635.931.300	5.000.000.000
4/26/2023	6.633.168.600	5.000.000.000
4/27/2023	5.730.438.700	5.000.000.000
4/28/2023	5.947.659.800	5.000.000.000
5/2/2023	5.893.392.300	5.000.000.000
5/3/2023	5.807.290.800	5.000.000.000
5/4/2023	5.443.088.500	5.000.000.000
5/5/2023	5.153.716.900	5.000.000.000
5/8/2023	5.009.756.800	5.000.000.000
5/16/2023	5.526.952.700	5.000.000.000
7/20/2023	6.437.048.400	5.000.000.000
7/21/2023	5.906.617.700	5.000.000.000
7/24/2023	6.753.675.200	5.000.000.000
7/25/2023	6.928.741.800	5.000.000.000
7/26/2023	6.893.784.600	5.000.000.000
7/27/2023	6.800.162.400	5.000.000.000
7/28/2023	6.693.758.900	5.000.000.000
7/31/2023	6.592.715.500	5.000.000.000
8/1/2023	6.188.739.700	5.000.000.000
8/2/2023	6.247.221.300	5.000.000.000
8/3/2023	5.802.845.100	5.000.000.000
8/4/2023	5.439.679.400	5.000.000.000
8/7/2023	6.322.209.900	5.000.000.000
8/8/2023	6.241.973.400	5.000.000.000
8/9/2023	6.062.106.300	5.000.000.000
8/10/2023	5.890.018.800	5.000.000.000
8/11/2023	5.782.795.000	5.000.000.000
8/14/2023	6.430.749.800	5.000.000.000
8/15/2023	7.288.970.800	5.000.000.000
8/16/2023	6.938.400.700	5.000.000.000

8/18/2023	6.808.838.100	5.000.000.000
8/21/2023	6.647.022.900	5.000.000.000
8/22/2023	6.451.554.500	5.000.000.000
8/23/2023	6.272.423.500	5.000.000.000
8/24/2023	6.258.294.500	5.000.000.000
8/25/2023	6.319.426.200	5.000.000.000
8/28/2023	6.155.178.100	5.000.000.000
8/29/2023	6.021.697.500	5.000.000.000
8/30/2023	6.172.329.000	5.000.000.000
8/31/2023	6.000.668.700	5.000.000.000
9/1/2023	5.713.853.200	5.000.000.000
9/15/2023	5.302.642.500	5.000.000.000
9/27/2023	5.096.427.100	5.000.000.000
9/29/2023	5.120.753.100	5.000.000.000

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Kelebihan Jumlah Uang untuk penyediaan stok pelayanan uang baru hari Raya 2023, serta adanya penyediaan dana untuk pencairan Siltap.

Kantor Cabang Sumberrejo

Uang Tunai yang tersimpan di Kantor Cabang Sumberrejo telah diasuransikan pada Asuransi Jasindo dengan nomer polis 539.703.240.22.00004/000/001 (endorment pertama) dengan periode asuransi 05 Mei 2022 sampai dengan 05 Mei 2023. Dengan Nilai Pertanggungan sebesar Rp. 1.500.000.000. Namun beberapa kali jumlah uang yang tersimpan di Kantor Cabang Sumberrejo melebihi dari nilai pertanggungan. Hal tersebut terjadi pada :

Tanggal	Jumlah Uang Tersimpan (Rp)	Nilai Pertanggungan Asuransi (Rp)
4/17/2023	4.134.888.700	1.500.000.000
4/18/2023	3.349.297.200	1.500.000.000

Untuk periode 6 Mei 2023, sampai laporan temuan audit ini dibuat uang tunai yang berada di cabang Sumberrejo tidak diasuransikan/asuransi Cash In Save belum dilakukan perpanjangan oleh cabang Sumberrejo.

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Kelebihan Jumlah Uang untuk penyediaan stok pelayanan uang baru hari Raya 2023, serta adanya penyediaan dana untuk pencairan Siltap.

Kantor Cabang Kalitidu

Uang Tunai yang tersimpan di Kantor Cabang Kalitidu telah diasuransikan pada Asuransi Jasindo dengan nomer polis 539.702.240.23.00006/000/001 (endorment pertama) dengan periode asuransi 05 Mei 2022 sampai dengan 05 Mei 2023. Dengan Nilai Pertanggungan sebesar Rp. 1.500.000.000. Namun beberapa kali jumlah uang yang tersimpan di Kantor Cabang Kalitidu melebihi dari nilai pertanggungan. Hal tersebut terjadi pada :

Tanggal	Jumlah Uang Tersimpan (Rp)	Nilai Pertanggungan Asuransi (Rp)
4/11/2023	2.186.597.200	1.500.000.000
4/13/2023	2.495.302.800	1.500.000.000
4/14/2023	3.352.547.300	1.500.000.000
4/17/2023	3.784.123.600	1.500.000.000
4/18/2023	3.211.673.100	1.500.000.000
5/8/2023	1.803.947.500	1.500.000.000
9/18/2023	1.690.791.800	1.500.000.000

Untuk periode 6 Mei 2023, sampai laporan temuan audit ini dibuat uang tunai yang berada di cabang Kalitidu tidak diasuransikan/asuransi Cash In Save belum dilakukan perpanjangan oleh cabang Kalitidu.

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Kelebihan Jumlah Uang untuk penyediaan stok pelayanan uang baru hari Raya 2023, serta adanya penyediaan dana untuk pencairan Siltap.

Cash In Transit

Seluruh pengiriman (cash in transit) uang dari kantor pusat dan cabang ke kantor kas dan begitu juga sebaliknya tidak dilindungi oleh asuransi cash in transit. Manajemen sudah mengajukan perlindungan asuransi terhadap uang tersebut kepada pihak asuransi, tetapi ditolak oleh pihak asuransi karena transportasi yang digunakan berupa kendaraan bermotor roda dua.

Atas kondisi tersebut diatas, kami menyarankan kepada manajemen untuk melakukan mitigasi resiko atau segera mencari solusi atas resiko yang akan timbul.

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Sepakat dengan temuan tersebut dan untuk selanjutnya akan dilakukan dibuatkan ketentuan internal tentang mekanisme keamanan mobilitas pengiriman uang dengan bagian terkait

Kas Tunai

Pada saat dilakukan cash opname pada Cabang Sumberrejo ditemukan selisih kurang fisik uang tunai head teller sebesar Rp. 2.501.627,- (dua juta lima ratus satu ribu enam ratus dua puluh tujuh rupiah)

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Selisih tersebut telah di selesaikan dan dipertanggungjawabkan oleh Cabang sumberrejo

2 Terkait Hasil Pemeriksaan Rekening Antar Bank

Berdasarkan hasil pemeriksaan rekening ABA di cabang Sumberrejo, yang terdapat di Bank BRI Simpedes (3841-01-025904-53-7), ditemukan hal sebagai berikut:

Saldo rekening (Rp)	Hasil Konfirmasi (Rp)	Selisih (Rp)
4.994.152.368	5.005.074.368	- 10.922.000

Bank BRI Simpedes	10.922.000	
KS - SETORAN TAGIHAN KREDIT		10.922.000

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Akan dilakukan koreksi sesuai dengan temuan.

3 TERKAIT HASIL PEMERIKSAAN KREDIT

Kesesuaian Pencatatan Sistem Dengan Dokumen Perikatan Agunan

Berdasarkan hasil pemeriksaan dokumen perikatan jaminan dan pencatatan pada sistem ditemukan hal sebagai berikut pada cabang Kalitidu

Nama	Agunan	Perikatan Jaminan	Pencatatan Sistem	Dokumen Perikatan
Hartini	SHM 1223	APHT	APHT	Dokumen Hak Tanggung ada
	SHM 53	SKMHT / NJOP	SKMHT / NJOP	Dokumen/Akta SKMHT Tidak Ada

Seharusnya terdapat kesesuaian data/berkas antara agunan, perikatan jaminan, pencatatan sistem, dan dokumen perikatan.

Selain hal diatas juga ditemukan beberapa hal lain sebagai berikut

- Terdapat pengisian nilai agunan dan nilai yang digunakan yang tidak sesuai dengan ketentuan/dokumen perikatan. (Nilai pengakuan tidak terisi, nilai pengakuan tidak sama dengan dokumen perikatan)
- Terdapat perbedaan pencatatan yang digunakan dibandingkan dengan dokumen perikatan.

Kedua (point a dan b) hal tersebut diatas, bisa menyebabkan kesalahan dalam pembentukan Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (PPAP).

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Akan di kordinasikan dengan bersurat kepada Vendor agar pemilihan perikatan di sistem dipisahkan antara SKMHT dan NJOP

Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (PPAP)

Berdasarkan hasil pemeriksaan perhitungan Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif, kami temukan hal sebagai berikut :

Kekurangan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif

Rekening	Nama	PPAP (Sistem/BPR)	PPAP Auditor	Selisih
10130001836	Aftahudin Rohmatulla	97.891.436	122.891.436	25.000.000
10130035153	Yayuk Novita Sari	2.440.280	9.065.280	6.625.000
20130013829	Anton Sudibyo	7.924.968	22.924.968	15.000.000
20130072949	Erna Yunanik	-	513.024	513.024
20130074054	Suhartini	-	1.207.766	1.207.766
20130074631	Rusmi	543.828	2.643.828	2.100.000
40130015649	Siti Nur Lailiyah A	9.241.350	-	9.241.350
Jumlah		118.041.862	159.246.302	41.204.440

Beban PPAP Kredit

41.204.440

Penyisihan Aset Produktif - KYD

41.204.440

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Sepakat dengan temuan pemeriksa dan akan di lakukan koreksi.

Pendapatan Bunga Akan Diterima (Kredit)

Berdasarkan hasil pemeriksaan perhitungan Pendapatan Bunga Akan Diterima, kami temukan hal sebagai berikut :

Rekening	Nama	PBAD (Sistem/BPR)	PBAD Auidtor	Selisih
10130001838	Lasmiati	-	2.419	2.419
10130001840	Siti Rukayah	-	1.935	1.935
10130001987	CV. Tata Karya Bangun	-	51.888	51.888
10130002049	PT. Digital Solusindo Bestama	10.027.424	10.000.000	27.424
10130002135	CV. Tata Karya Bangun	-	276.570	276.570
10130082641	Puguh Cahyono	1.688	1.797	109
20130002957	Sutrisno	-	100.440	100.440
20130003014	Sungatman	-	66.868	66.868
30130001439	Kiswati	-	66.550	66.550
30130005500	Arif Budiono	563	4.365	3.802
30130013597	Rasiyo	71.782	75.257	3.475
40130000095	Abdul Rokhim	-	85.095	85.095
40130000240	Zumrotin	-	3.226	3.226
40130000522	Hj Musyarofah	-	3.226	3.226
40130000523	Ngatening	6.188	9.414	3.226
40130000569	Dewi Astuti	3.954	-	3.954
40130009843	Moh Sapii	323.231	333.715	10.484
40130015967	Sulistari	7.581	51.223	43.642
Jumlah		10.442.411	11.133.988	691.577

Pendapatan Bunga Akan Diterima (Kredit)
Pendapatan Bunga

691.577

691.577

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Sepakat dengan temuan pemeriksa dan akan di lakukan koreksi.

Pada Per 31 Desember 2023 ada kenaikan NPL Gross

	Dec-23	Des 22
Kol 1 - Lancar	89,74%	86,97%
Kol 2 - Dalam Perhatian Khusus	1,15%	5,11%
Kol 3 - Kurang Lancar	1,55%	0,40%
Kol 4 - Diragukan	0,62%	0,59%
Kol 5 - Macet	6,95%	6,93%

Kredit NPL Gross	9,11%	7,91%
Kredit NPL Desember 22		7,91%
Kredit NPL Desember 23		9,11%
Kenaikan		1,20%

Pada Per 31 Desember 2023 ada kenaikan NPL Nett

	Dec-23	Des 22
Kol 1 - Lancar	89,29%	86,54%
Kol 2 - Dalam Perhatian Khusus	1,13%	5,06%
Kol 3 - Kurang Lancar	1,53%	0,37%
Kol 4 - Diragukan	0,50%	0,51%
Kol 5 - Macet	2,57%	2,38%

Kredit NPL Nett	4,60%	3,26%
Kredit NPL Desember 22		3,26%
Kredit NPL Desember 23		4,60%
Kenaikan		1,34%

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Sependapat dengan hasil temuan pemeriksa, dan untuk selanjutnya NPL Nett tetap dijaga di bawah 5 % (Sehat).

Kredit P2P

Untuk lebih meningkatkan mitigasi resiko dalam menyalurkan Kredit P2P.

Sampai dengan Desember 2023 Baki Debet untuk Kredit P2P Sebesar Rp 11.255.423.128 yang masuk dalam kategori Kol 1.2.3 dan 5.

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Sependapat dengan temuan pemeriksa, untuk selanjutnya akan lebih selektif dalam menyalurkan kredit P2P

Kredit Atas Nama Debitur PT. Runinco Bumi Lestari

Terdapat Penyaluran Kredit atas nama debitur PT. Runinco Bumi Lestari melalui tiga skema dengan tiga sumber dana pembiayaan yang berbeda yaitu Kredit Sindikasi - Investasi, Kredit P2P Landing, Kredit Sindikasi - Modal dengan total baki debet sebesar Rp. 8.028.958.446.

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Kredit tersebut memiliki sumber pembayaran yang berbeda dan skema pembiayaan telah di sesuaikan dengan tujuan penggunaan.

4 ASET TETAP

Dari pemeriksaan aset tetap ditemukan hasil sebagai berikut

1) Perbedaan Saldo Perolehan Aset Tetap Neraca dan Aset Tak Berwujud dengan Daftar Nominatif Aset

Harga Perolehan

Uraian	Neraca	Daftar Nominatif	Selisih
Bangunan	1.792.458.266	1.783.393.266	- 9.065.000
Peralatan	4.011.983.992	4.018.076.492	6.092.500
Jumlah	5.804.442.258	5.801.469.758	- 2.972.500

Inventaris Kantor - Peralatan	6.092.500	
Beban Lain - Lain		6.092.500
Beban Lain - Lain	12.943.500	
Aset Tetap Gedung		9.065.000

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Sepakat dengan temuan pemeriksa akan di lakukan koreksi

2) Perbedaan Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Neraca dan Akumulasi Penyusutan Aset Tak Berwujud dengan Daftar Nominatif Aset

Akumulasi Penyusutan

Uraian	Neraca	Daftar Nominatif	Selisih
Gedung	889.960.936	890.057.091	- 96.155
Peralatan	2.955.599.634	2.958.126.799	- 2.527.165
Aset Tak Berwujud	567.407.712	567.722.913	- 315.201
Jumlah	4.412.968.282	4.415.906.803	- 2.938.521

Beban Penyusutan Peralatan	2.527.165	
Beban Penyusutan Gedung	96.155	
Beban Penyusutan Aset Tidak Berwujud	315.201	
AKM Penyusutan Peralatan		2.527.165
AKM Penyusutan Gedung		96.155
AKM Penyusutan Aset Tidak Berwujud		315.201

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Sepakat dengan temuan pemeriksa akan di lakukan koreksi

4) Kebijakan Kapitalisasi

Bank Belum memiliki kebijakan/pedoman/SOP tentang kapitalisasi aset tetap yang di miliki oleh PD Bank Daerah Bojonegoro termasuk

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Akan dibuatkan kebijakan tentang Kapitalisasi Aset Tetap paling lambat Bulan April 2024

5 ASURANSI GEDUNG

- i). Gedung belum diasuransikan, untuk gedung kantor pusat dan gedung Kantor Cabang milik pihak kedua (sewa), namun antisipasi resiko kebakaran dan faktor alam lainnya tetap harus menjadi pertimbangan timbulnya resiko dimasa yang akan datang.

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Terkait dengan gedung kantor yang belum diasuransikan akan dilakukan koordinasi dengan pihak asuransi

6 RUPA RUPA AKTIVA

Terdapat Rupa rupa Aktiva yang sampai 31 Desember 2023 masih tetap ada dan manajemen belum tahu sampai kapan bisa di selesaikan yaitu senilai , Rp 360.818.200 dalam keterangan di buku besar adalah penyitaan barang bukti angsuran kredit oleh Kejari Bojonegoro.

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Akan tetap dilakukan koordinasi dengan Pihak Terkait

7 RENCANA BISNIS BANK

- 1 Langkah - langkah penyelesaian kredit bermasalah termasuk dengan cara pengambilalihan Agunan dan/atau penghapusan Kredit. Rencana penghapusbukuan kredit bermasalah pada tahun 2023 sebanyak 57 nasabah dengan bakidebet Rp 697.849.988
- 2 Mengoptimalkan Team Remedial untuk mengendalikan NPL baik kantor pusat maupun cabang yaitu dengan menambah SDM remedial yang dapat memperluas jaringan penagihan sehingga menurunkan NPL baik kurang lancar (KL),Diragukan (DR) maupun Macet (M)
- 3 Melakukan penagihan,somasi,mengajukan gugatan ke pengadilan dan AYDA
- 4 Bekerjasama dengan Kajari Bojonegoro untuk menangani kredit bermasalah maupun pendampingan hal-hal yang berkaitan dengan hukum.
Dari beberapa Rencana Bisnis Bank di atas sampai 31 desember 2023 belum sepenuhnya dilakukan oleh manajemen

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Belum terpenuhinya komponen Dewan Pengawas yang diperlukan dalam proses hapus buku.
Telah dilakukan Evaluasi Kinerja Remedial setiap bulan dan telah direncanakan di tahun 2024 penambahan SDM di tim Remedial.
Selama tahun 2023 telah dilakukan penagihan, somasi, dan gugatan ke Pengadilan .
Secara bertahap telah melakukan koordinasi dengan Pihak Kajari Bojonegoro

8 PIHAK TERKAIT/KETERKAITAN PEMILIK REKENING TABUNGAN DAN DEPOSITO

1. TABUNGAN

Dari hasil pemeriksaan mengenai Pihak Terkait /Keterkaitan Pemilik Rekening Tabungan didapatkan data sebagai berikut :

No.	Keterkaitan	Saldo Per 31 Desember 2023
1	12 - Terkait Lainnya	490.231.119
2	20 - Tidak Terkait	70.315.828.496
3	Tidak Dicatat Keterkaitannya	5.304.478
	Jumlah	70.811.364.093

Berdasarkan hal tersebut, kami sarankan untuk keperluan pelaporan bulanan dan pengambilan kebijakan manajemen, sebaiknya dilakukan pembenahan data tersebut.

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Telah ditindaklanjuti dengan menyesuaikan keterkaitan masing-masing debitur

2. DEPOSITO

Dari hasil pemeriksaan terdapat sandi 1 yang mana sandi tersebut diluar ketentuan sandi mengenai Pihak Terkait /Keterkaitan Pemilik Rekening Deposito. Terdiri dari sandi 11 - Terkait Dalam Kesejahteraan; 12 - Terkait Lainnya dan 20 - Tidak Terkait .

Berdasarkan hal tersebut, kami sarankan untuk keperluan pelaporan bulanan dan pengambilan kebijakan manajemen, sebaiknya dilakukan pembenahan data tersebut.

Tanggapan PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro

Telah di tindaklanjuti



**Rekap dan Rincian
Aset Tahunan 2023
PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro**

**LAPORAN REKAP ASET PD BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
DESEMBER 2023 (audited)**

NO	ASET	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
A	ASET TETAP	15,197,578,008	5,068,773,537	10,128,804,471
1	1 TANAH	8,175,518,250	-	8,175,518,250
a	1 TANAH	8,175,518,250	-	8,175,518,250
2	2 BANGUNAN	1,783,393,266	890,057,086	893,336,180
a	2 BANGUNAN I	114,248,950	50,092,128	64,156,822
b	2 BANGUNAN II	1,669,144,316	839,964,958	829,179,358
3	3 KENDARAAN BERMOTOR	1,220,590,000	1,220,589,982	18
a	3 KENDARAAN BERMOTOR I	185,590,000	185,589,988	12
b	3 KENDARAAN BERMOTOR II	1,035,000,000	1,034,999,994	6
4	4 PERALATAN KANTOR	4,018,076,492	2,958,126,469	1,059,950,023
a	4 PERALATAN KANTOR I	2,906,998,609	2,170,549,896	736,448,713
b	4 PERALATAN KANTOR II	836,593,503	730,326,021	106,267,482
c	4 PERALATAN KANTOR III	274,484,380	57,250,552	217,233,828
B	ASET TIDAK BERWUJUD	959,501,600	567,722,904	391,778,697
1	ASET TIDAK BERWUJUD	959,501,600	567,722,904	391,778,697
a	Aktiva Tak Berwujud	959,501,600	567,722,904	391,778,697
GRAND TOTAL		16,157,079,608	5,636,496,441	10,520,583,167

**LAPORAN RINCIAN ASET PD BPR BANK DAERAH BOJONEGORO
DESEMBER 2023 (audited)**

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
1	ASET TETAP	1 TANAH	1 TANAH	Tanah Kantor Pusat	1 Pusat	8,175,518,250	-	8,175,518,250
2	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Gypsum Kantor Baru	1 Pusat	1,148,750	1,148,749	1
3	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Wallpaper Gedung Baru	1 Pusat	5,150,000	5,149,999	1
4	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Gypsum Kantor Baru	1 Pusat	1,984,200	1,984,199	1
5	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Stiker Kaca Gedung Baru	1 Pusat	5,050,000	5,049,999	1
6	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Pelayanan Loker Tlp, Listrik & Pdam	1 Pusat	5,550,000	5,549,999	1
7	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN II	Gedung Kantor Pusat Pd. BPR Bank Daerah	1 Pusat	985,852,000	529,895,450	455,956,550
8	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN II	Peningkatan Baqunan Ktr BPR	1 Pusat	553,000,000	294,933,333	258,066,667
9	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN II	Pintu Khasanah Salisbury Main Door 70Mm	1 Pusat	87,722,816	8,041,258	79,681,558
10	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	1 Sepeda Motor	1 Pusat	4,500,000	4,499,999	1
11	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	1 Sepeda Motor	1 Pusat	4,812,000	4,811,999	1
12	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	1 Sepeda Motor	1 Pusat	6,000,000	5,999,999	1
13	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	1 Sepeda Motor	1 Pusat	10,500,000	10,499,999	1
14	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	1 Sepeda Motor Honda Win	1 Pusat	10,600,000	10,599,999	1
15	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	2 Sepeda Motor	1 Pusat	29,000,000	28,999,999	1
16	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	1 Sepeda Motor Honda Win	1 Pusat	10,600,000	10,599,999	1
17	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	1 Sepeda Motor Honda Win	1 Pusat	9,888,000	9,887,999	1
18	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	1 Sepeda Motor Honda `94	1 Pusat	10,000,000	9,999,999	1
19	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	3 Buah Sepeda Motor	1 Pusat	31,960,000	31,959,999	1
20	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	2 Unit Sepeda Motor Verza	1 Pusat	38,760,000	38,759,999	1
21	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR II	1 Buah Mobil (1690)	1 Pusat	175,000,000	174,999,999	1
22	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR II	1 Buah Mobil Kijang Kf 83 Spr (1925)	1 Pusat	100,000,000	99,999,999	1
23	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR II	1 Buah Mobil Op Honda Crv	1 Pusat	280,000,000	279,999,999	1
24	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Peralatan Sopp	1 Pusat	1,740,000	1,739,999	1
25	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Computer	1 Pusat	850,000	849,999	1
26	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Computer	1 Pusat	4,000,000	3,999,999	1
27	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Tv Berwarna	1 Pusat	1,975,000	1,974,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
28	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Almari Computer	1 Pusat	3,000,000	2,999,999	1
29	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kursi Sofa	1 Pusat	1,700,000	1,699,999	1
30	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Almari	1 Pusat	800,000	799,999	1
31	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Almari	1 Pusat	819,500	819,499	1
32	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Counter Meja	1 Pusat	900,000	899,999	1
33	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Computer	1 Pusat	6,300,000	6,299,999	1
34	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mesin Fax	1 Pusat	1,125,000	1,124,999	1
35	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Computer	1 Pusat	1,250,000	1,249,999	1
36	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Almari + 1 Meja Tamu	1 Pusat	2,875,000	2,874,999	1
37	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Kulkas	1 Pusat	1,250,000	1,249,999	1
38	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Computer	1 Pusat	5,600,000	5,599,999	1
39	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Computer	1 Pusat	5,600,000	5,599,999	1
40	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Computer	1 Pusat	7,900,000	7,899,999	1
41	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Almari Bc=B	1 Pusat	550,000	549,999	1
42	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Notebook Toshiba	1 Pusat	16,225,000	16,224,999	1
43	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Counter Kasir	1 Pusat	12,000,000	11,999,999	1
44	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Meja Computer	1 Pusat	510,000	509,999	1
45	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Buah Pintu	1 Pusat	798,500	798,499	1
46	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Buah Printer Canon Ip.1000	1 Pusat	600,000	599,999	1
47	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Buah Meja Komputer	1 Pusat	500,000	499,999	1
48	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Buah Mesin Hitung Uang	1 Pusat	37,400,000	37,399,999	1
49	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Buah Dispenser	1 Pusat	1,125,000	1,124,999	1
50	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Unit Computer	1 Pusat	25,450,000	25,449,999	1
51	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Tape Mini Compo	1 Pusat	2,589,000	2,588,999	1
52	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Almari Kayu	1 Pusat	1,935,250	1,935,249	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
53	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Epson Lx 300	1 Pusat	1,700,000	1,699,999	1
54	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Epson Lx 300	1 Pusat	1,700,000	1,699,999	1
55	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Lcd	1 Pusat	7,899,000	7,898,999	1
56	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Peralatan Sopp Rek. Listrik	1 Pusat	17,700,000	17,699,999	1
57	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Laser Jet Hp 1010	1 Pusat	2,250,000	2,249,999	1
58	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Computer	1 Pusat	6,000,000	5,999,999	1
59	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Computer (Pembuku)	1 Pusat	4,675,000	4,674,999	1
60	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Mesin Absensi	1 Pusat	2,650,000	2,649,999	1
61	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Penghancur Kertas	1 Pusat	925,000	924,999	1
62	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Computer Spi	1 Pusat	4,800,000	4,799,999	1
63	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Printer Epson Lx 300+Ii P.Nsb	1 Pusat	1,600,000	1,599,999	1
64	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Ac Panasonic	1 Pusat	2,600,000	2,599,999	1
65	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Handycam Sony Dcr-Dvd608E	1 Pusat	4,100,000	4,099,999	1
66	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Computer P.Tlpn	1 Pusat	1,000,000	999,999	1
67	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Laptop	1 Pusat	5,900,000	5,899,999	1
68	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Computer (Bag. Kredit)	1 Pusat	4,200,000	4,199,999	1
69	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Lcd Monitor Lgw 16425	1 Pusat	1,100,000	1,099,999	1
70	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Server Rainer Intel Xeon	1 Pusat	8,660,000	8,659,999	1
71	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Computer (Sid)	1 Pusat	4,300,000	4,299,999	1
72	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Computer Bag Dana	1 Pusat	2,450,000	2,449,999	1
73	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Computer (Kasir)	1 Pusat	4,000,000	3,999,999	1
74	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Cpu (Pel. Telpon)	1 Pusat	1,600,000	1,599,999	1
75	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Computer (Bag. Dana)	1 Pusat	3,400,000	3,399,999	1
76	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unti Lcd Lg & Portebel Hardware	1 Pusat	1,837,500	1,837,499	1
77	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Scanner Canon	1 Pusat	520,000	519,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
78	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Hp Laserjet Pro Cp1025	1 Pusat	2,931,500	2,931,499	1
79	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Computer (Bag. Kredit)	1 Pusat	4,000,000	3,999,999	1
80	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Mesin Tell (Bag. Kasir)	1 Pusat	880,000	879,999	1
81	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Canon Ip 2770	1 Pusat	520,000	519,999	1
82	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Tune Bank Pos Kedung Adem	1 Pusat	3,000,000	2,999,999	1
83	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Mesin Tell	1 Pusat	875,000	874,999	1
84	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Computer (B. Operasional)	1 Pusat	4,690,000	4,689,999	1
85	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Monitor Led Lg (B. Kredit)	1 Pusat	760,000	759,999	1
86	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unti Stovol Matsuka Svc 1500 Va	1 Pusat	900,000	899,999	1
87	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Mesin Fax Panasonic	1 Pusat	1,100,000	1,099,999	1
88	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Android	1 Pusat	3,530,000	3,529,999	1
89	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Hand Phone Black Berry	1 Pusat	3,330,000	3,329,999	1
90	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Cctv 8Ch	1 Pusat	8,640,000	8,639,999	1
91	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Lx300 (Kasir)	1 Pusat	1,850,000	1,849,999	1
92	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Unit Ac	1 Pusat	-	(1)	1
93	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Meja Kasir	1 Pusat	10,875,500	10,875,499	1
94	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Monitor Led Lg E1941/1942C	1 Pusat	1,125,000	1,124,999	1
95	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Tv Samsung Led 40 Inch	1 Pusat	5,199,000	5,198,999	1
96	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Screen Motorize 84 Inch	1 Pusat	2,300,000	2,299,999	1
97	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Tv Samsung Led 32 Inch	1 Pusat	2,699,000	2,698,999	1
98	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	6 Unit Switch Hub Tp-Link 5 Port	1 Pusat	3,050,000	3,049,999	1
99	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Kursi Nasabah & Meja Slip	1 Pusat	17,100,000	17,099,999	1
100	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Token & Instalasi	1 Pusat	8,826,900	8,826,899	1
101	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	4 Ac Panasonic 2Pk	1 Pusat	-	(1)	1
102	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Kursi Karyawan	1 Pusat	31,869,100	31,869,099	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
103	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Unit Jam Digital Led	1 Pusat	1,050,000	1,049,999	1
104	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Samsung Led Tv	1 Pusat	1,698,000	1,697,999	1
105	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Tc Stasion	1 Pusat	6,549,500	6,549,499	1
106	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Parabola	1 Pusat	1,619,766	1,619,765	1
107	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	6 Unit Komputer	1 Pusat	35,050,000	35,049,999	1
108	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Perangkat Komputer	1 Pusat	1,820,000	1,819,999	1
109	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Cs & Penyekat	1 Pusat	11,700,000	11,699,999	1
110	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Material 1 Main Unit Pabx Panasonic	1 Pusat	-	(1)	1
111	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Lukisan Dinding	1 Pusat	1,400,000	1,399,999	1
112	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Ups & 1 Monitor Komputer	1 Pusat	2,175,000	2,174,999	1
113	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Dvr 4 Chanel	1 Pusat	950,000	949,999	1
114	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Modem Adsl Wifi & Jarimgan	1 Pusat	1,152,000	1,151,999	1
115	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Prabon Sekatan	1 Pusat	12,500,000	12,499,999	1
116	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Kerey Tarik	1 Pusat	1,201,800	1,201,799	1
117	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja & Almari Kayu	1 Pusat	11,400,000	11,399,999	1
118	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Sekatan Kayu (110 X 210)	1 Pusat	7,000,000	6,999,999	1
119	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Brother	1 Pusat	1,600,000	1,599,999	1
120	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Cpu & Konektor	1 Pusat	3,840,000	3,839,999	1
121	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Neon Box Pd. BPR Bdb	1 Pusat	7,850,000	7,849,999	1
122	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Gorden Ruang Dp	1 Pusat	1,200,000	1,199,999	1
123	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Computer	1 Pusat	3,550,000	3,549,999	1
124	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Buah Hdd Seagate 1 Tb	1 Pusat	900,000	899,999	1
125	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Unit Cpu (Kredit/Ao)	1 Pusat	3,550,000	3,549,999	1
126	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Buah Hhd Wd520 Gb & Ram 1 Gb	1 Pusat	890,000	889,999	1
127	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Buah Almari Kayu Kasir	1 Pusat	850,000	849,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
128	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Mikrotik Ktr Pusat	1 Pusat	1,350,000	1,349,999	1
129	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Hardisk,Modem,Memory	1 Pusat	3,450,000	3,449,999	1
130	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Eletronik Sound System	1 Pusat	17,049,000	17,048,999	1
131	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Computer (2 Pusat)	1 Pusat	10,000,000	9,999,999	1
132	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Latop	1 Pusat	4,550,000	4,549,999	1
133	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Pc Intel Core I3 (Banjarjo)	1 Pusat	5,230,000	5,229,999	1
134	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Epson Lx 310 (Baniarjo)	1 Pusat	2,300,000	2,299,999	1
135	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Notebook Lenovo	1 Pusat	5,250,000	5,249,999	1
136	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Roll Kabel Utp Belden	1 Pusat	1,545,000	1,544,999	1
137	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Modem Gsm	1 Pusat	900,000	899,999	1
138	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Latop & 3 Printer Dot Matrix	1 Pusat	13,000,000	12,999,999	1
139	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer (Pembuku)	1 Pusat	3,000,000	2,999,999	1
140	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Com & 4 Printer (Pemasaran)	1 Pusat	29,275,000	29,274,999	1
141	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Latop (Pemasaran)	1 Pusat	10,900,000	10,899,999	1
142	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Hap, Moedm & Konektor	1 Pusat	1,700,000	1,699,999	1
143	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Latop (Spi)	1 Pusat	6,000,000	5,999,999	1
144	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Absensi Sidik Jari	1 Pusat	3,150,000	3,149,999	1
145	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	6 Meja Tls,Srvr & Slip Kas Ngraho	1 Pusat	6,800,000	6,799,999	1
146	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mj Ksr+Sekat Kc+Skt Blok Kas Ngraho	1 Pusat	10,400,000	10,399,999	1
147	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Com & 1 Printer Kas Ngraho	1 Pusat	18,000,000	17,999,999	1
148	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Server	1 Pusat	96,351,200	96,351,199	1
149	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Kalkulator Printer Kasir	1 Pusat	881,000	880,999	1
150	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Fingerprint	1 Pusat	9,450,000	9,449,999	1
151	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Latop (Dirut)	1 Pusat	9,100,000	9,099,999	1
152	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer (Kas Banjarjo)	1 Pusat	1,500,000	1,499,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
153	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Proyektor Ben-Q	1 Pusat	5,465,000	5,464,999	1
154	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Unit Printer Dot Metrix (Kasir)	1 Pusat	5,050,000	5,049,999	1
155	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Meja Direksi & 4 Unit Lemari Direksi	1 Pusat	12,800,000	12,799,999	1
156	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Latop & Printer Direktur	1 Pusat	6,275,000	6,274,999	1
157	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3Meja & 3Kursi Kantor Pusat	1 Pusat	3,375,000	3,374,999	1
158	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Lcd Bagian Loker Listrik	1 Pusat	900,000	899,999	1
159	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Komputer Bag. Sdm	1 Pusat	5,955,000	5,954,999	1
160	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Switch Cisco	1 Pusat	8,700,000	8,699,999	1
161	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Latop (Skai)	1 Pusat	5,725,000	5,724,999	1
162	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Set Computer + 1 Led (Legal,Ops,Satker	1 Pusat	11,750,000	11,749,999	1
163	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Printer Epson (Legal,Ski,Satker)	1 Pusat	8,575,000	8,574,999	1
164	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Unit Kabel Utp & Konektor Rj45	1 Pusat	3,500,000	3,499,999	1
165	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Mesin Penghancur Kertas (Satker)	1 Pusat	1,925,000	1,924,999	1
166	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Unit Latop (Direksi)	1 Pusat	17,800,000	17,799,999	1
167	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Bh Meja	1 Pusat	1,500,000	1,499,999	1
168	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Sofa Ruang Dirut	1 Pusat	5,500,000	5,499,999	1
169	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Monitor,Hardisk & Mouse Keyboard	1 Pusat	1,700,000	1,699,999	1
170	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Komputer	1 Pusat	5,465,000	5,464,999	1
171	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	4 Fingerspot	1 Pusat	4,800,000	4,799,999	1
172	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Komputer Kantor Pusat	1 Pusat	6,980,000	6,979,999	1
173	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	6 Unit Meja Vmp 120 Pro	1 Pusat	4,500,000	4,499,999	1
174	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Meja Slip	1 Pusat	5,700,000	5,699,999	1
175	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Komputer	1 Pusat	18,000,000	17,999,999	1
176	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Modem	1 Pusat	1,500,000	1,499,999	1
177	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Tune Bank Pos Kedung Adem	1 Pusat	14,100,000	14,099,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
178	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Brg Invent Knkas Kepoh (24/1/18)	1 Pusat	18,515,000	18,514,999	1
179	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Invent Kankas Kepoh (19/2/18)	1 Pusat	7,900,000	7,899,999	1
180	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Router Mikrotik Kepoh Baru	1 Pusat	1,750,000	1,749,999	1
181	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Unit Laptop Untuk Remedial & Pembuku	1 Pusat	11,980,000	11,979,999	1
182	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Server Cbs	1 Pusat	44,775,000	44,774,999	1
183	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hardisk Finger Spot	1 Pusat	3,655,000	3,654,999	1
184	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Passbook (12/7/18)	1 Pusat	40,750,000	40,749,999	1
185	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Box Scanner Untuk Paperless	1 Pusat	3,960,000	3,959,999	1
186	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Passbook Epson Plq30	1 Pusat	40,750,000	40,749,999	1
187	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer	1 Pusat	3,450,000	3,449,999	1
188	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer	1 Pusat	3,450,000	3,449,999	1
189	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer & Scanner	1 Pusat	1,070,000	1,069,999	1
190	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer	1 Pusat	3,450,000	3,449,999	1
191	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cctv	1 Pusat	6,900,000	6,899,999	1
192	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Dispenser	1 Pusat	3,350,000	3,349,999	1
193	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Modem 4G	1 Pusat	1,440,000	1,439,999	1
194	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Router	1 Pusat	1,600,000	1,599,999	1
195	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac 1 Pk Kantor Kas Baureno	1 Pusat	3,450,000	3,449,999	1
196	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac 1 Pk Kantor Kas Kepohbaru	1 Pusat	3,450,000	3,449,999	1
197	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac 1 Pk Kantor Kas Kepohbaru	1 Pusat	3,450,000	3,449,999	1
198	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac 1 Pk Kantor Pusat Ruang Ao	1 Pusat	3,450,000	3,449,999	1
199	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Slik	1 Pusat	4,075,000	4,074,999	1
200	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kursi Rapat Kantor Pusat	1 Pusat	15,950,000	15,949,999	1
201	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Rapat Kantor Pusat	1 Pusat	20,350,000	20,349,999	1
202	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Bagian Kredit	1 Pusat	1,100,000	1,099,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
203	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Bagian Kredit	1 Pusat	3,700,000	3,699,999	1
204	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Untuk Server Kpi	1 Pusat	4,000,000	3,999,999	1
205	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Sofa Sudut	1 Pusat	1,500,000	1,499,999	1
206	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kabinet Arsip Kaca Sandqlsopl/10146595	1 Pusat	2,599,000	2,598,999	1
207	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kabinet Arsip Pintu Slidepanel/10080960	1 Pusat	7,497,000	7,496,999	1
208	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Loker 2 Pintu 2Drs D54	1 Pusat	1,400,000	1,399,999	1
209	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Loker 5 Pintu 5Drs D54	1 Pusat	1,700,000	1,699,999	1
210	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Loker 15 Pintu 15Drs D54	1 Pusat	15,196,000	15,195,999	1
211	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Lukisan	1 Pusat	2,500,000	2,499,999	1
212	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Hp Pavilion X360	1 Pusat	8,900,000	8,899,999	1
213	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Hp Pavilion X360	1 Pusat	8,900,000	8,899,999	1
214	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Hp14 Cf062/63Tu	1 Pusat	5,600,000	5,599,999	1
215	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Hp14 Cf062/63Tu	1 Pusat	5,600,000	5,599,999	1
216	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Hp14 Cf062/63Tu	1 Pusat	5,600,000	5,599,999	1
217	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Hp Pavilion X360	1 Pusat	8,900,000	8,899,999	1
218	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Hp Pavilion X360	1 Pusat	8,900,000	8,899,999	1
219	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Hp Pavilion X360	1 Pusat	8,900,000	8,899,999	1
220	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer/Pc Intel 15-3220/Mb/H61	1 Pusat	3,500,000	3,499,999	1
221	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer/Pc Intel 15-3220/Mb/H61	1 Pusat	3,500,000	3,499,999	1
222	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer/Pc Intel 13-3220/Mb/Ltb	1 Pusat	3,500,000	3,499,999	1
223	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3110	1 Pusat	2,100,000	2,099,999	1
224	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L31110	1 Pusat	2,150,000	2,149,999	1
225	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Handphone New Vivo Y12 3/32Gb	1 Pusat	1,899,000	1,898,999	1
226	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Tamu	1 Pusat	850,000	849,999	1
227	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Papan Nama 2 Sisi	1 Pusat	3,500,000	3,354,167	145,833

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
228	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	E-Ktp Reader 021-113329163	1 Pusat	5,488,000	5,145,000	343,000
229	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Kerja	1 Pusat	1,250,000	1,119,792	130,208
230	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Kerja	1 Pusat	1,250,000	1,119,792	130,208
231	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 120	1 Pusat	1,800,000	1,575,000	225,000
232	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hardisk Eksternal	1 Pusat	23,000,000	19,645,833	3,354,167
233	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ups Apc Smc 1500 Smc1500	1 Pusat	8,400,000	7,000,000	1,400,000
234	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 3110 L 3110	1 Pusat	2,740,000	2,283,333	456,667
235	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 3110 L 3110	1 Pusat	2,740,000	2,283,333	456,667
236	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Ip S145 Ci3-10056I	1 Pusat	8,500,000	7,083,333	1,416,667
237	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Dvr Hik 4 Ch	1 Pusat	1,645,000	1,336,563	308,438
238	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cpu Proc C13	1 Pusat	4,050,000	3,290,625	759,375
239	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cpu Proc C13	1 Pusat	4,050,000	3,290,625	759,375
240	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cpu Proc C13	1 Pusat	4,050,000	3,290,625	759,375
241	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cpu Proc C13	1 Pusat	4,050,000	3,290,625	759,375
242	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer L 3110	1 Pusat	2,600,000	2,058,333	541,667
243	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hardisk Eksternal	1 Pusat	22,500,000	17,812,500	4,687,500
244	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3110	1 Pusat	2,800,000	2,158,333	641,667
245	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3110	1 Pusat	2,800,000	2,158,333	641,667
246	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3110	1 Pusat	2,800,000	2,158,333	641,667
247	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Pc C13	1 Pusat	5,150,000	3,969,792	1,180,208
248	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Pc C13	1 Pusat	5,150,000	3,969,792	1,180,208
249	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Pc C13	1 Pusat	5,150,000	3,969,792	1,180,208
250	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Pc C13	1 Pusat	5,150,000	3,969,792	1,180,208
251	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L120 1305168	1 Pusat	2,100,000	1,618,750	481,250
252	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Display Bank (Papan Counter Rate)	1 Pusat	4,500,000	3,468,750	1,031,250

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
253	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Sound Speaker Hz 350 15`	1 Pusat	3,710,000	2,859,792	850,208
254	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Handphone Fastpay	1 Pusat	2,035,000	1,568,646	466,354
255	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Handphone Fastpay	1 Pusat	2,035,000	1,568,646	466,354
256	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Lenovo Notebook V14-4Did	1 Pusat	9,754,000	7,518,708	2,235,292
257	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Asus Vivobook K413Eq	1 Pusat	13,953,000	10,755,438	3,197,563
258	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Asus Vivobook K413Eq	1 Pusat	13,953,000	10,755,438	3,197,563
259	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Asus Vivobook K413Eq	1 Pusat	13,953,000	10,755,438	3,197,563
260	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Samsung Ssd 860Evo 2Tb/2.5` Sata /860 Ev	1 Pusat	8,698,000	6,342,292	2,355,708
261	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hardisk Eksternal Seagate 4Tb 15 Pcs	1 Pusat	23,775,000	16,840,625	6,934,375
262	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 3110	1 Pusat	2,650,000	1,711,458	938,542
263	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Trf 900W Smoke Machine Mesin Asap Foggin	1 Pusat	1,610,100	1,006,313	603,788
264	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Passbook Epson Plq 30	1 Pusat	7,800,000	4,875,000	2,925,000
265	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Panasonic 1 Pk Cs-Zn9Wkp	1 Pusat	3,386,000	2,045,708	1,340,292
266	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kursi Susun Matriks	1 Pusat	975,000	589,063	385,938
267	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Seagate Hardisk 1 Tb 2 Tb	1 Pusat	1,206,900	704,025	502,875
268	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mainboard Ddr 3 8Gb Logitech Led Lg 20`	1 Pusat	5,500,000	3,208,333	2,291,667
269	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer L 121 Epson Cpu C13 Proc 4130	1 Pusat	1,850,000	1,079,167	770,833
270	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cpu Server Hp Proliant Dl360P Gen 8 Se	1 Pusat	18,172,400	10,600,567	7,571,833
271	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 121	1 Pusat	1,850,000	1,079,167	770,833
272	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 121	1 Pusat	1,850,000	1,079,167	770,833
273	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hardisk Internal Seagate Skyhawk Hdd 3.5	1 Pusat	1,469,850	796,169	673,681
274	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hardisk Internal Seagate Skyhawk Hdd 3.5	1 Pusat	1,469,850	796,169	673,681
275	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Dvr Hikvision 16Ch Ids-7216Hqhi-M2/S Tur	1 Pusat	2,840,714	1,538,720	1,301,994
276	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Dvr Hikvision 16Ch Ids-7216Hqhi-M2/S Tur	1 Pusat	2,840,714	1,538,720	1,301,994
277	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Logitech Vc Bcc 950 Conference Cam	1 Pusat	3,199,000	1,666,146	1,532,854

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
278	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Logitech Webcam C 310	1 Pusat	2,050,000	1,067,708	982,292
279	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Intelligent Battery Dji Mavic Air 2	1 Pusat	3,250,000	1,692,708	1,557,292
280	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Drone Dji Mavic Air 2	1 Pusat	14,250,000	7,421,875	6,828,125
281	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Tripod Manfrotto Compact Light	1 Pusat	1,140,000	593,750	546,250
282	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Camera Sony Alfa 6400 L Silver	1 Pusat	15,080,000	7,854,167	7,225,833
283	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Mobo H310 Kantor Kas Sekar (Tel	1 Pusat	7,600,000	3,958,333	3,641,667
284	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Mobo H310 Kantor Kas Sekar	1 Pusat	7,600,000	3,958,333	3,641,667
285	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Asus Gu603Hm-193666T-O	1 Pusat	35,350,000	18,411,458	16,938,542
286	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3120	1 Pusat	2,750,000	1,432,292	1,317,708
287	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mobo H310 Msi Proce Core 15 Led 19 Lg	1 Pusat	7,600,000	3,958,333	3,641,667
288	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Samsung Uhd 55 Inch	1 Pusat	9,998,000	5,207,292	4,790,708
289	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3210	1 Pusat	2,700,000	1,350,000	1,350,000
290	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Sekat Ruangan 45 M/2	1 Pusat	9,450,000	4,725,000	4,725,000
291	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Logo Dan Tulisan Pd BPR Bank Daerah Bin	1 Pusat	1,200,000	600,000	600,000
292	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Papan Nama Kantor Kas Sekar	1 Pusat	3,000,000	1,500,000	1,500,000
293	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mesin Edc Sunmi P2	1 Pusat	5,000,000	2,500,000	2,500,000
294	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Plafon 42 M/2 Kk Sekar	1 Pusat	7,140,000	3,570,000	3,570,000
295	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	4 Set Pintu Kaca Kk Sekar	1 Pusat	5,600,000	2,800,000	2,800,000
296	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Pintu Kaca Depan Kk Sekar	1 Pusat	7,000,000	3,500,000	3,500,000
297	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kursi Kk Sekar	1 Pusat	5,960,000	2,980,000	2,980,000
298	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Kerja Kk Sekar	1 Pusat	2,000,000	1,000,000	1,000,000
299	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Panasonic	1 Pusat	3,560,000	1,780,000	1,780,000
300	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 3210	1 Pusat	2,850,000	1,365,625	1,484,375
301	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson Plq30	1 Pusat	7,650,000	3,665,625	3,984,375
302	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Plustek Scanner Smartoffice Ps3150U	1 Pusat	10,169,092	4,448,978	5,720,114

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
303	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Lemari Rak Ruang Server	1 Pusat	1,000,000	416,667	583,333
304	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Fingerspot Neo W 201 Kk Sekar	1 Pusat	950,000	475,000	475,000
305	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 121	1 Pusat	1,950,000	853,125	1,096,875
306	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	4 Cctv Indoor Dan 1 Cctv Outdoor Hikvisi	1 Pusat	2,297,250	1,148,625	1,148,625
307	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Split Panasonic 1 Pk	1 Pusat	4,150,000	1,902,083	2,247,917
308	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Penghancur Kertas Eba 1126C	1 Pusat	4,731,550	2,070,053	2,661,497
309	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Penghancur Kertas Eba 1126C	1 Pusat	4,731,550	2,070,053	2,661,497
310	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Core 5 Monitor Lg 19 Inc	1 Pusat	7,400,000	3,237,500	4,162,500
311	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Split Panasonic 2Pk	1 Pusat	7,915,000	3,462,813	4,452,188
312	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Split Panasonic 2 Pk	1 Pusat	7,915,000	3,462,813	4,452,188
313	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Unit Lemari Loker	1 Pusat	16,000,000	6,333,333	9,666,667
314	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 3210	1 Pusat	2,500,000	989,583	1,510,417
315	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hp New Xiaomi Redmi 10C 4/128Gb Gray	1 Pusat	2,099,000	787,125	1,311,875
316	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cpu Server Hp Proliant DI360P G8	1 Pusat	18,190,500	6,821,438	11,369,063
317	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Apar (Pemadam Api) Co 3Kg	1 Pusat	1,750,000	656,250	1,093,750
318	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Tv Samsung Smart Tv 85 Inch Uhd 4K	1 Pusat	35,310,000	13,241,250	22,068,750
319	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 3210	1 Pusat	2,650,000	938,542	1,711,458
320	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mikrotik Ccr 1036-12 G-4S	1 Pusat	16,432,300	5,819,773	10,612,527
321	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Server Dell R630 Xeon E5-2673V4 80 Core	1 Pusat	33,291,200	11,790,633	21,500,567
322	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hp New Xiaomi Redmi 10C 4/128Gb Blue	1 Pusat	2,099,000	699,667	1,399,333
323	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 260000	1 Pusat	2,600,000	866,667	1,733,333
324	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mesin Tell Casio Fr 2650 Rc	1 Pusat	893,500	297,833	595,667
325	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Switch Tplink TI-Sg3428 Jetstream 24Port	1 Pusat	6,227,000	1,945,938	4,281,063
326	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Epson L 121	1 Pusat	1,665,000	520,313	1,144,688
327	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Gorden Vertikal Sp-8003-5 Green	1 Pusat	2,550,000	743,750	1,806,250

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
328	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Lenovo Ideapad Slim Artics Grey	1 Pusat	10,239,000	2,986,375	7,252,625
329	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Komputer Dan Cpu Logitech	1 Pusat	6,700,000	1,675,000	5,025,000
330	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Iknjet Epson L 121	1 Pusat	1,875,000	468,750	1,406,250
331	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hardisk Eksternal Ssd Sandisk E30 1Tb	1 Pusat	5,866,200	1,466,550	4,399,650
332	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Seagate Expansion 4Tb Hdd Hardisk Eks	1 Pusat	9,589,000	2,397,250	7,191,750
333	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Mic Wireless Ashley Pro I	1 Pusat	1,650,000	378,125	1,271,875
334	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Iknjet Epson L 121	1 Pusat	3,700,000	847,917	2,852,083
335	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Scanner Pulstek Smartoffice Ps283	1 Pusat	12,990,700	2,977,035	10,013,665
336	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mesin Edc Sunmi P2	1 Pusat	5,000,000	1,041,667	3,958,333
337	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3210	1 Pusat	2,300,000	431,250	1,868,750
338	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hardisk Eksternal Ssd Sandisk E30 1Tb	1 Pusat	1,365,200	255,975	1,109,225
339	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Inkjet Epson L3210	1 Pusat	2,350,000	391,667	1,958,333
340	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Saramonic Wireless Microphone	1 Pusat	1,818,000	303,000	1,515,000
341	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Dji Ronin Sc2 Stabilizer	1 Pusat	5,715,000	952,500	4,762,500
342	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ica Ups Rn Series Type 3100 Va	1 Pusat	12,913,900	2,152,317	10,761,583
343	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Lenovo V15 Ryzen 5 5500U 512Gb	1 Pusat	8,047,000	1,173,521	6,873,479
344	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Lenovo V15 Ryzen 5 5500U 512Gb	1 Pusat	8,146,600	1,188,046	6,958,554
345	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cpu Set Intel Core I5 Ssd 512Gb Ram 8Gb	1 Pusat	6,600,000	825,000	5,775,000
346	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Lemari Arsip Brother	1 Pusat	4,700,000	391,667	4,308,333
347	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Lenovo Ideapad Slim 3I Intel I5	1 Pusat	8,126,400	677,200	7,449,200
348	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Lenovo Ideapad V15 G3 Intel I5	1 Pusat	7,360,035	306,668	7,053,367
349	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Panasonic 1Pk Zn-9Ykp	1 Pusat	4,190,000	87,292	4,102,708
350	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Pintu Kaca Depan Dan Sticker Kk Sukosewu	1 Pusat	10,200,000	212,500	9,987,500
351	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Pintu Kaca	1 Pusat	2,300,000	47,917	2,252,083
352	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Teller Tunebank Kk Sukosewu	1 Pusat	3,600,000	75,000	3,525,000

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
353	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Partisi Kk Sukosewu	1 Pusat	4,730,000	98,542	4,631,458
354	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Logo Dan Tulisan Blkg Teller Kk Sukosewu	1 Pusat	1,100,000	22,917	1,077,083
355	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Papan Nama Depan Kantor Kk Sukosewu	1 Pusat	2,500,000	52,083	2,447,917
356	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cpu Set Intel Core 15	1 Pusat	13,000,000	270,833	12,729,167
357	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson Plq 35	1 Pusat	7,600,000	158,333	7,441,667
358	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 3210	1 Pusat	2,350,000	48,958	2,301,042
359	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Panasonic 1Pk 9Ykp	1 Pusat	3,475,000	72,396	3,402,604
360	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kursi Tunggu Kk Sukosewu	1 Pusat	2,231,000	46,479	2,184,521
361	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Lemari Brother Kk Sukosewu	1 Pusat	2,400,000	50,000	2,350,000
362	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cctv Hd 2Mp Kk Sukosewu	1 Pusat	6,940,000	144,583	6,795,417
363	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Fingerspot Revo Kk Sukosewu	1 Pusat	1,058,300	22,048	1,036,252
364	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Monitor Lg 19 Led Kk Sukosewu	1 Pusat	977,567	20,366	957,201
365	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Kotak Besi	1 Pusat	200,000	199,999	1
366	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Almari Besi	1 Pusat	850,000	849,999	1
367	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Almri Arsip	1 Pusat	1,100,000	1,099,999	1
368	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	20 Kursi Lipat	1 Pusat	2,240,000	2,239,999	1
369	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Fill Cabinet	1 Pusat	1,000,000	999,999	1
370	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Unit Cupboard Sliding +Kaca	1 Pusat	2,800,000	2,799,999	1
371	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	3 Unit Ac Panasonic	1 Pusat	11,700,000	11,699,999	1
372	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Brankas Lion 820	1 Pusat	5,250,000	5,249,999	1
373	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Kursi Putar	1 Pusat	3,000,000	2,999,999	1
374	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Buah Ac	1 Pusat	3,000,000	2,999,999	1
375	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Cupboard Sliding Kaca	1 Pusat	1,600,000	1,599,999	1
376	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Ac Panasonic	1 Pusat	2,650,000	2,649,999	1
377	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Almari Besi	1 Pusat	1,600,000	1,599,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
378	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Unit Almari	1 Pusat	2,850,000	2,849,999	1
379	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Meja Komputer	1 Pusat	860,000	859,999	1
380	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Unit Tempat Puntung Rokok	1 Pusat	581,000	580,999	1
381	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Filling Cabinet Ksr	1 Pusat	1,250,000	1,249,999	1
382	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	3 Unit Almari Brother Jaminan Krdt	1 Pusat	3,900,000	3,899,999	1
383	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Buah Ac Pk 1 (R. Pertemuan)	1 Pusat	5,800,000	5,799,999	1
384	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Open Rack 25L	1 Pusat	1,750,000	1,749,999	1
385	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Set Genset	1 Pusat	49,500,000	49,499,999	1
386	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	3 Unit Almari Brother (Kredit + Ops)	1 Pusat	4,650,000	4,649,999	1
387	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	12 Unit Meja M	1 Pusat	4,278,000	4,277,999	1
388	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Meja Ed 2010	1 Pusat	4,255,000	4,254,999	1
389	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	15 Buah Kursi D.380	1 Pusat	6,037,500	6,037,499	1
390	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Ac Panasonic 2Pk	1 Pusat	4,900,000	4,899,999	1
391	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Pemadam Kebakaran	1 Pusat	600,000	599,999	1
392	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	5 Unit Almari Brother Sliding	1 Pusat	9,750,000	9,749,999	1
393	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Unit Ac	1 Pusat	10,200,000	10,199,999	1
394	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	4 Ac Panasonic 2Pk	1 Pusat	20,400,000	20,399,999	1
395	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Material 1 Main Unit Pabx Panasonic	1 Pusat	9,017,500	9,017,499	1
396	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Instalasi & Jaringan	1 Pusat	15,137,350	15,137,349	1
397	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Almari Bawah Tangga	1 Pusat	2,500,000	2,499,999	1
398	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Unit Ac Panasonic	1 Pusat	5,963,000	5,962,999	1
399	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Set Almari & Rak Buku Almunium	1 Pusat	2,625,000	2,624,999	1
400	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Set Papan Publikasi	1 Pusat	1,935,000	1,934,999	1
401	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Almari Besi Brother	1 Pusat	1,800,000	1,799,999	1
402	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Papan Nama Kas Banjarjo	1 Pusat	2,074,000	2,073,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
403	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Papan Nama Kas Gondang	1 Pusat	4,700,000	4,699,999	1
404	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Instalasi Listrik Kas Banjarejo	1 Pusat	3,500,000	3,463,542	36,458
405	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Paket Jaringan Tower & Metro	1 Pusat	232,494,653	220,385,556	12,109,097
406	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Papan Pengumuman Kas Ngraho	1 Pusat	1,400,000	1,327,083	72,917
407	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Lemari Besi Kas Ngraho	1 Pusat	3,800,000	3,602,083	197,917
408	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	7 Krs Kryw & 2 Krs Nsbh Kas Ngraho	1 Pusat	5,525,000	5,237,240	287,760
409	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ppn Nama+Lpu Penerangan Kas Ngraho	1 Pusat	4,225,000	3,916,927	308,073
410	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	3 Unit Kursi Direksi & 7 Unit Kursi Hada	1 Pusat	27,700,000	24,237,500	3,462,500
411	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ac Ruang Direksi	1 Pusat	6,846,000	5,705,000	1,141,000
412	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Unit Pabx Ktr Pusat	1 Pusat	14,326,000	11,938,333	2,387,667
413	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Bh Kursi Putar	1 Pusat	1,300,000	1,083,333	216,667
414	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	17 Bh Kursi Besi Futura	1 Pusat	6,375,000	5,312,500	1,062,500
415	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Set Sofa Direksi	1 Pusat	7,000,000	5,833,333	1,166,667
416	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	12 Unit Kursi Tunggu Futura 405	1 Pusat	4,500,000	3,515,625	984,375
417	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	3 Unit Kursi Tunggu Nasabah 4 Ddk	1 Pusat	4,050,000	3,164,063	885,938
418	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	3 Papan Pengumuman (Ddr,Kepoh,Pdq)	1 Pusat	3,600,000	2,812,500	787,500
419	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	3 Kipas Angin Maspion	1 Pusat	1,977,000	1,523,938	453,063
420	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	5 Kipas Angin Maspion	1 Pusat	2,400,000	1,850,000	550,000
421	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Teralis Pintu & Jndela Kepoh (8/2/18)	1 Pusat	3,600,000	2,662,500	937,500
422	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Jaringan Tower Kepoh Baru	1 Pusat	5,950,000	4,338,542	1,611,458
423	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ac Panasonic	1 Pusat	4,300,000	2,866,667	1,433,333
424	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ac Panasonic 2Pk	1 Pusat	5,975,000	3,858,854	2,116,146
425	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ac 2 Pk Kantor Kas Banjarjo	1 Pusat	5,975,000	3,858,854	2,116,146
426	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ac 2 Pk Kantor Pusat Ruang Ao	1 Pusat	5,975,000	3,858,854	2,116,146
427	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ac Panasonic 2 Pk	1 Pusat	5,950,000	2,665,104	3,284,896

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
428	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Lemari Brother	1 Pusat	2,100,000	940,625	1,159,375
429	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Lemari Brother	1 Pusat	2,100,000	940,625	1,159,375
430	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Lemari Brother B 203	1 Pusat	2,100,000	940,625	1,159,375
431	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Lemari Brother B 203	1 Pusat	2,100,000	940,625	1,159,375
432	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Lemari Brother	1 Pusat	2,100,000	940,625	1,159,375
433	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Lemari Brother B 303	1 Pusat	2,500,000	1,041,667	1,458,333
434	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Lemari Arsip 2P Premium	1 Pusat	2,000,000	770,833	1,229,167
435	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Lemari Arsip 2P Premium	1 Pusat	2,000,000	770,833	1,229,167
436	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ac Panasonic 6050000 2Pk	1 Pusat	5,868,500	2,200,688	3,667,813
437	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ac Panasonic 3200000 1Pk	1 Pusat	3,104,000	1,164,000	1,940,000
438	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Lemari Hias	1 Pusat	3,700,000	732,292	2,967,708
439	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR III	Ruang Direktur	1 Pusat	4,532,500	4,532,499	1
440	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR III	Diesel Genset 45 Kva Silent Lovol	1 Pusat	171,325,000	35,692,708	135,632,292
441	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR III	Brankas Chubb Safes Type Guardian Mk6 Siz	1 Pusat	92,126,880	16,889,928	75,236,952
442	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Pintu Kaca Kas Gondang	2 Kedungadem	4,730,000	1,103,667	3,626,333
443	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR I	1 Unit Sepeda Motor Honda Verza	2 Kedungadem	18,970,000	18,969,999	1
444	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR II	1 Unit Mobil Apv (Kdm)	2 Kedungadem	160,000,000	159,999,999	1
445	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Mikrotik Ktr Kdm	2 Kedungadem	1,350,000	1,349,999	1
446	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Unit Printer (Kdm)	2 Kedungadem	4,022,500	4,022,499	1
447	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	5 Unit Computer (Kdm)	2 Kedungadem	25,000,000	24,999,999	1
448	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Meja Kayu	2 Kedungadem	3,140,000	3,139,999	1
449	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Cctv & Dvr (Kdm)	2 Kedungadem	4,625,000	4,624,999	1
450	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meuble Ktr Cab Kedungadem	2 Kedungadem	4,000,000	3,999,999	1
451	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Laptop Asus Kas Keliling (Kdm)	2 Kedungadem	4,500,000	4,499,999	1
452	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer	2 Kedungadem	950,000	949,999	1
453	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Meja Kayu	2 Kedungadem	1,500,000	1,499,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
454	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Inverter & Accu	2 Kedungadem	1,130,000	1,129,999	1
455	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Hard Disk 500 Gb	2 Kedungadem	2,220,000	2,219,999	1
456	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Ups Prolink	2 Kedungadem	1,650,000	1,649,999	1
457	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Epson	2 Kedungadem	2,500,000	2,499,999	1
458	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Finger Print	2 Kedungadem	3,500,000	3,499,999	1
459	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Komputer	2 Kedungadem	3,750,000	3,749,999	1
460	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Cctv & Dvr (Kdm) Kdm Baru	2 Kedungadem	5,670,000	5,669,999	1
461	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Lx310	2 Kedungadem	2,100,000	2,099,999	1
462	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Komputer Gondang	2 Kedungadem	4,000,000	3,999,999	1
463	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Kalkulator Mesin Casio Dr-140Tm	2 Kedungadem	1,125,000	1,124,999	1
464	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Panasonic 1.5Pk	2 Kedungadem	4,800,000	4,799,999	1
465	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3110	2 Kedungadem	2,500,000	2,499,999	1
466	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mesin Hitung Teller Kdm 001	2 Kedungadem	861,500	825,604	35,896
467	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cctv Kantor Kas Gondang 2020	2 Kedungadem	4,000,000	3,833,333	166,667
468	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cctv Kantor Kas Kepohbaru 2020	2 Kedungadem	6,250,000	5,989,583	260,417
469	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Kepohbaru 001	2 Kedungadem	3,770,000	3,534,375	235,625
470	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Gondang 002	2 Kedungadem	3,770,000	3,534,375	235,625
471	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3150 (01) 002	2 Kedungadem	2,900,000	2,718,750	181,250
472	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3150 (02) 003	2 Kedungadem	2,900,000	2,718,750	181,250
473	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Canon Mp-287 004	2 Kedungadem	1,000,000	895,833	104,167
474	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Kerja Kepala Kas	2 Kedungadem	850,000	743,750	106,250
475	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Lemari Brother	2 Kedungadem	2,500,000	2,031,250	468,750
476	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kursi Putar	2 Kedungadem	1,400,000	1,137,500	262,500
477	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kursi Futura (11 Buah)	2 Kedungadem	4,235,000	3,440,938	794,063
478	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Panasonic 2Pk	2 Kedungadem	6,100,000	4,956,250	1,143,750

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
479	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Wastafel	2 Kedungadem	1,000,000	812,500	187,500
480	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Dvir Cctv	2 Kedungadem	3,200,000	2,600,000	600,000
481	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Handphone Advan Pos Harvard 01	2 Kedungadem	2,035,000	1,568,646	466,354
482	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3110	2 Kedungadem	2,400,000	1,700,000	700,000
483	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Pita 2021	2 Kedungadem	2,500,000	1,510,417	989,583
484	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cctv Dvr 8 Chanel	2 Kedungadem	5,660,200	2,712,179	2,948,021
485	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L121 Kas Gondang	2 Kedungadem	1,686,000	737,625	948,375
486	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L121 Ao Krd	2 Kedungadem	1,686,000	737,625	948,375
487	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1Set Komputer (Cpu+Monitor) Admin Krd	2 Kedungadem	6,660,300	2,913,881	3,746,419
488	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hardisk Cabang	2 Kedungadem	1,504,000	658,000	846,000
489	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Cabang	2 Kedungadem	9,154,000	4,004,875	5,149,125
490	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Neon Box Berdiri Kantor Cabang	2 Kedungadem	6,500,000	2,708,333	3,791,667
491	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson Plq30	2 Kedungadem	7,230,000	2,861,875	4,368,125
492	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson Plq30	2 Kedungadem	7,230,000	2,861,875	4,368,125
493	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Scanner Smartoffice Ps30D	2 Kedungadem	5,509,999	1,836,666	3,673,333
494	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mesin Edc Sunmi P2	2 Kedungadem	5,000,000	1,666,667	3,333,333
495	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Papan Nama	2 Kedungadem	3,500,000	947,917	2,552,083
496	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Logo Bank Daerah	2 Kedungadem	1,250,000	338,542	911,458
497	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Backdrop Wallpaper	2 Kedungadem	9,110,000	2,467,292	6,642,708
498	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Panasonic 2Pk	2 Kedungadem	7,135,000	1,932,396	5,202,604
499	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Kursi	2 Kedungadem	2,950,000	798,958	2,151,042
500	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Komputer	2 Kedungadem	7,400,000	2,004,167	5,395,833
501	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Komputer	2 Kedungadem	7,400,000	2,004,167	5,395,833
502	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson	2 Kedungadem	2,400,000	650,000	1,750,000
503	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Pprinter Plq 35	2 Kedungadem	8,000,000	2,166,667	5,833,333

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
504	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cctv	2 Kedungadem	3,835,100	1,038,673	2,796,427
505	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L121 Admin Legal	2 Kedungadem	1,627,900	169,573	1,458,327
506	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3120 Bagian Kredit	2 Kedungadem	2,277,900	237,281	2,040,619
507	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 SET PC Komputer Core I3 Kas Gondang	2 Kedungadem	6,400,000	266,667	6,133,333
508	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	3 Unit Rak Jaminan	2 Kedungadem	2,740,000	2,739,999	1
509	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Set Pintu Pelayanan Kedungadem	2 Kedungadem	8,950,000	8,949,999	1
510	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Almari & 2 Kursi Nasabah	2 Kedungadem	4,950,000	4,949,999	1
511	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Kursi Bandara (Kdm)	2 Kedungadem	2,900,000	2,899,999	1
512	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	5 Almari Besi (Kdm)	2 Kedungadem	10,800,000	10,799,999	1
513	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Brangkas (Kdm)	2 Kedungadem	7,750,000	7,749,999	1
514	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Tabung Pemadam Kebakaran (Kdm)	2 Kedungadem	978,000	977,999	1
515	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Unit Ac (Kdm)	2 Kedungadem	9,200,000	9,199,999	1
516	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Genset Shark (Kdm)	2 Kedungadem	6,200,000	6,199,999	1
517	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Pintu Plat (Kdm)	2 Kedungadem	1,700,000	1,699,999	1
518	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	8 Kursi Hyundai	2 Kedungadem	2,100,000	2,099,999	1
519	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Set Kanopi	2 Kedungadem	3,500,000	3,499,999	1
520	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Almari Besi (Kdm)	2 Kedungadem	2,425,000	2,197,656	227,344
521	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Kursi Putar	2 Kedungadem	700,000	503,125	196,875
522	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Pintu Kaca Aluminium, Sekat Ruang Arsip, Pa	2 Kedungadem	32,713,000	6,815,208	25,897,792
523	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Set Kanopi Depan Kantor Cabang	2 Kedungadem	10,375,000	2,161,458	8,213,542
524	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Baja Ringan Dan Karpet Untuk Lantai Mush	2 Kedungadem	5,325,000	1,109,375	4,215,625
525	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR III	Genset Maestro MAESTRO 5000 WATT	2 Kedungadem	6,500,000	135,417	6,364,583
526	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Resplang/ Papan Nama Bank Daerah Bojonegoro	3 Kalitidu	4,750,000	2,097,917	2,652,083
527	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	5 Teralis Jendela Kantor	3 Kalitidu	2,700,000	1,192,500	1,507,500
528	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Pintu Kaca & Rangka Aluminium	3 Kalitidu	1,000,000	408,333	591,667
529	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Penyekat Ruang Teller	3 Kalitidu	8,951,000	3,132,850	5,818,150
530	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Plafon, Particy Ruang Teller	3 Kalitidu	17,000,000	5,950,000	11,050,000
531	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Kusen Pintu Masuk	3 Kalitidu	19,800,000	6,930,000	12,870,000

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
532	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Penyekat Dan Pintu Ruang Pimpinan	3 Kalitidu	17,660,000	6,181,000	11,479,000
533	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Partisi Kaca Ruang Belakang Teller	3 Kalitidu	13,000,000	4,116,667	8,883,333
534	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN I	Sekat Ruang Arsip	3 Kalitidu	5,775,000	96,250	5,678,750
535	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR II	1 Unit Mobil Kas keliling	3 Kalitidu	160,000,000	159,999,999	1
536	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer (Kltd)	3 Kalitidu	1,510,000	1,509,999	1
537	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Computer (Kltd)	3 Kalitidu	5,000,000	4,999,999	1
538	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Computer & Printer (4 Kltd)	3 Kalitidu	22,515,500	22,515,499	1
539	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Modem Vpn (Kltd)	3 Kalitidu	1,475,000	1,474,999	1
540	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Kursi Putar & 8 Kursi Futura (Klt	3 Kalitidu	3,450,000	3,449,999	1
541	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Cctv & Dvr (Kltd)	3 Kalitidu	4,300,000	4,299,999	1
542	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Meja Mt 120 Mf Kayu (Kltd)	3 Kalitidu	1,500,000	1,499,999	1
543	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Buah Meja Vmp Kayu (Kltd)	3 Kalitidu	2,250,000	2,249,999	1
544	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Meja Slip (Kltd)	3 Kalitidu	1,850,000	1,849,999	1
545	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L365	3 Kalitidu	2,900,000	2,899,999	1
546	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Buah Meja & 6 Kursi	3 Kalitidu	3,800,000	3,799,999	1
547	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Beli Routerboard Rb1100	3 Kalitidu	4,750,000	4,749,999	1
548	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Lcd	3 Kalitidu	1,120,000	1,119,999	1
549	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Beli Printer Epson L360	3 Kalitidu	2,100,000	2,099,999	1
550	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Canon Mp 287 Mp 287 Modif	3 Kalitidu	1,070,000	1,069,999	1
551	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Core I5	3 Kalitidu	3,650,000	3,649,999	1
552	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Core I5	3 Kalitidu	3,650,000	3,649,999	1
553	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Panasonic 2 Pk	3 Kalitidu	6,095,000	6,094,999	1
554	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	2 Cctv Dan Dvr 8 Channel	3 Kalitidu	4,650,000	4,649,999	1
555	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3110	3 Kalitidu	2,200,000	2,199,999	1
556	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Hp Core I5, Hdd 1Tb, Ram 4Gb	3 Kalitidu	8,350,000	8,349,999	1
557	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac 1/2 Pk Panasonic	3 Kalitidu	2,950,000	2,949,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
558	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Cctv Dan 1 Dvr	3 Kalitidu	4,000,000	3,833,333	166,667
559	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 3110	3 Kalitidu	2,200,000	2,062,500	137,500
560	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Teller	3 Kalitidu	8,167,000	7,146,125	1,020,875
561	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kursi Nasabah I	3 Kalitidu	1,800,000	1,575,000	225,000
562	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kursi Nasabah II	3 Kalitidu	1,800,000	1,575,000	225,000
563	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mesin Hitung Uang Merk Promaxi	3 Kalitidu	819,800	717,325	102,475
564	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Lemari Besi Brother B.203 001	3 Kalitidu	2,150,000	1,791,667	358,333
565	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3110	3 Kalitidu	2,350,000	1,909,375	440,625
566	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Lemari Bawah Tangga	3 Kalitidu	5,250,000	4,156,250	1,093,750
567	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Personal Computer Teller Kalitidu 01	3 Kalitidu	4,050,000	3,121,875	928,125
568	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Smartphone Advan Harvard Pos	3 Kalitidu	2,035,000	1,568,646	466,354
569	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Lemari Besi Brother	3 Kalitidu	2,150,000	1,478,125	671,875
570	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson Plq30	3 Kalitidu	7,800,000	5,037,500	2,762,500
571	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Komputer Merk Mobo	3 Kalitidu	7,600,000	3,958,333	3,641,667
572	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Komputer Merk Mobo	3 Kalitidu	7,600,000	3,958,333	3,641,667
573	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Papan Nama Kantor Kas Kasiman	3 Kalitidu	2,800,000	1,400,000	1,400,000
574	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Logo & Tulisan Pd Bpr Bankda Kk Kasiman	3 Kalitidu	1,200,000	600,000	600,000
575	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Sekat Ruangn 22,5 M/2 Kk Kasiman	3 Kalitidu	4,725,000	2,362,500	2,362,500
576	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Plafon 30 M/2 Kk Kasiman	3 Kalitidu	5,100,000	2,550,000	2,550,000
577	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Pintu Kaca Dpn (2,5M*3,9M) Kk Kasiman	3 Kalitidu	7,375,000	3,687,500	3,687,500
578	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Epson L 121	3 Kalitidu	2,150,000	1,075,000	1,075,000
579	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Teller Kas Kasiman	3 Kalitidu	4,500,000	2,250,000	2,250,000
580	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1Meja,2Kursi Tng,1Kursi Ptr,7Kursi Futur	3 Kalitidu	6,910,000	3,455,000	3,455,000
581	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Meja Tulis Kaki Besi Kk Kasiman	3 Kalitidu	900,000	450,000	450,000
582	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Finger Spot Neo W201 Bnc Kk Kasiman	3 Kalitidu	950,000	475,000	475,000

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
583	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Ac Split Panasinic Zn 9Wkp 1Pk Kk	3 Kalitidu	3,560,000	1,780,000	1,780,000
584	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Cctv Hik Vision Kk Kasiman	3 Kalitidu	3,414,624	1,707,312	1,707,312
585	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Epson L3210	3 Kalitidu	2,850,000	1,365,625	1,484,375
586	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Plq30	3 Kalitidu	7,650,000	3,346,875	4,303,125
587	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Harddisk External Seagate Expansion 4T	3 Kalitidu	1,489,500	651,656	837,844
588	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Led Samsung 32T4500 (Smart)	3 Kalitidu	2,985,600	1,057,400	1,928,200
589	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Komputer Core 15	3 Kalitidu	7,600,000	2,691,667	4,908,333
590	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Printer Epson L3210	3 Kalitidu	2,650,000	938,542	1,711,458
591	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mesin Edc Sunmi P2	3 Kalitidu	5,000,000	1,666,667	3,333,333
592	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Plustek Scanner Smartoffice Ps30D	3 Kalitidu	5,509,999	1,836,666	3,673,333
593	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Lemari Arsip B 203 (Brother)	3 Kalitidu	2,400,000	750,000	1,650,000
594	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Core I5	3 Kalitidu	6,900,000	1,868,750	5,031,250
595	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Projector Ben Q	3 Kalitidu	7,950,000	2,153,125	5,796,875
596	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L121	3 Kalitidu	1,875,000	507,813	1,367,188
597	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Trolley Speaker	3 Kalitidu	990,000	226,875	763,125
598	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L121	3 Kalitidu	1,800,000	300,000	1,500,000
599	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3210	3 Kalitidu	2,350,000	391,667	1,958,333
600	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mesin Hitung Uang Glory Gnh 710	3 Kalitidu	15,291,300	1,592,844	13,698,456
601	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Fingerspot Revo W-202Bnc	3 Kalitidu	1,490,000	93,125	1,396,875
602	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Pintu Alumunium Sliding Ruang Arsip	3 Kalitidu	1,600,000	33,333	1,566,667
603	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Panasonic 1Pk	3 Kalitidu	3,575,000	74,479	3,500,521
604	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Unit Ac (Kltd)	3 Kalitidu	5,800,000	5,799,999	1
605	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Pintu Kasanah,Tralis Ac,Jendela (Kltd)	3 Kalitidu	3,400,000	3,399,999	1
606	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Buah Pemadam Kebakaran (Kltd)	3 Kalitidu	1,025,000	1,024,999	1
607	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Buah Brangkas (Kltd)	3 Kalitidu	7,750,000	7,749,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
608	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Unit Kursi Bandara (Kltd)	3 Kalitidu	2,500,000	2,499,999	1
609	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	6 Buah Lemari Besi (Kltd)	3 Kalitidu	12,800,000	12,799,999	1
610	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Genset (Kltd)	3 Kalitidu	6,200,000	6,199,999	1
611	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ac Polytron Pac 18 Vd (2 Pk)	3 Kalitidu	4,546,000	2,983,313	1,562,688
612	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN II	Partisi Ruang Kepala Kantor Kas	4 Sumberejo	5,700,000	950,000	4,750,000
613	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN II	Pintu Alumunium Kas Baureno	4 Sumberejo	1,140,000	190,000	950,000
614	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN II	Lantai Mushola	4 Sumberejo	2,962,500	493,750	2,468,750
615	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN II	Partisi Ruangan Lantai 2	4 Sumberejo	10,260,000	1,710,000	8,550,000
616	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN II	Sekat Backdrop Cs & Pintu Hpl	4 Sumberejo	5,600,000	933,333	4,666,667
617	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN II	Teralis Jendela Kaca	4 Sumberejo	3,137,000	522,833	2,614,167
618	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN II	Pintu Kaca	4 Sumberejo	8,670,000	1,445,000	7,225,000
619	ASET TETAP	2 BANGUNAN	2 BANGUNAN II	3 Unit Pintu Aluminium Kaca	4 Sumberejo	5,100,000	850,000	4,250,000
620	ASET TETAP	3 KENDARAAN BERMOTOR	3 KENDARAAN BERMOTOR II	1 Unit Mobil Kas Keliling (SBJ)	4 Sumberejo	160,000,000	159,999,999	1
621	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja, Kursi Kas (Baureno)	4 Sumberejo	5,150,000	5,149,999	1
622	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Pc Lenovo Core I3 (Sbj)	4 Sumberejo	8,150,000	8,149,999	1
623	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	5 Unit Pc Intel Core I3 (Sbj)	4 Sumberejo	26,150,000	26,149,999	1
624	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Printer Epson Lx 310 (Sbj)	4 Sumberejo	6,900,000	6,899,999	1
625	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Printer Canon,Hub & Konektor (Sbj)	4 Sumberejo	1,650,000	1,649,999	1
626	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mj Kasir,Sekatan,Ppn Nama (Boureno)	4 Sumberejo	6,650,000	6,649,999	1
627	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Msn Fax & 5 Kalkulator Casio (Sbj)	4 Sumberejo	2,820,000	2,819,999	1
628	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	5 Meja Adm & 1 Meja Slip Kayu (Sbj)	4 Sumberejo	8,300,000	8,299,999	1
629	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Cctv (Sbj)	4 Sumberejo	3,950,000	3,949,999	1
630	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Meja Kayu Kacab (Sbj)	4 Sumberejo	1,300,000	1,299,999	1
631	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	3 Unit Ups Prolink	4 Sumberejo	1,740,000	1,739,999	1
632	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Monitor	4 Sumberejo	950,000	949,999	1
633	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Canon G 2000	4 Sumberejo	1,990,000	1,989,999	1
634	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Unit Komputer	4 Sumberejo	4,950,000	4,949,999	1
635	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Charger Universal	4 Sumberejo	75,000	74,999	1
636	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Hardisk Pc 1 Tb	4 Sumberejo	725,000	724,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
637	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson Lx310 Kas Baureno	4 Sumberejo	2,100,000	2,099,999	1
638	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Meja Teller Cab Sumberrejo	4 Sumberejo	1,000,000	999,999	1
639	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mesin Hitung Uang Cab Sumberrejo	4 Sumberejo	1,380,500	1,380,499	1
640	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Lenovo Aio 2019 Intel J3060	4 Sumberejo	4,750,000	4,749,999	1
641	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cctv 01	4 Sumberejo	4,000,000	3,833,333	166,667
642	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cctv	4 Sumberejo	6,410,000	5,341,667	1,068,333
643	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer	4 Sumberejo	1,800,000	1,462,500	337,500
644	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Smartphone Advan	4 Sumberejo	2,035,000	1,568,646	466,354
645	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Rak Arsip Ruang Khasanah	4 Sumberejo	1,500,000	1,093,750	406,250
646	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Rak Arsip Gudang	4 Sumberejo	3,500,000	2,552,083	947,917
647	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Loker Karyawan 01	4 Sumberejo	2,750,000	2,005,208	744,792
648	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Laptop Hp 14S-F00055Au S12Gb Silver 14S-	4 Sumberejo	6,450,000	4,434,375	2,015,625
649	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3210	4 Sumberejo	2,650,000	938,542	1,711,458
650	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer & Cpu Intel Core I5-10400F	4 Sumberejo	7,600,000	2,691,667	4,908,333
651	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Lemari 203 Brother	4 Sumberejo	2,400,000	850,000	1,550,000
652	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Mesin Edc Sunmi P2	4 Sumberejo	5,000,000	1,666,667	3,333,333
653	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Scanner Plustek Smart Office Ps30D	4 Sumberejo	5,509,999	1,836,666	3,673,333
654	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 121	4 Sumberejo	1,850,000	423,958	1,426,042
655	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L3210	4 Sumberejo	2,350,000	391,667	1,958,333
656	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Pembelian Lemari Brother (B-203)	4 Sumberejo	2,400,000	150,000	2,250,000
657	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Pintu Kaca Depan Kankas Kanor 387X10 Cm	4 Sumberejo	21,000,000	437,500	20,562,500
658	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	1 Set Pintu Kaca (2.10 X 80 Cm)	4 Sumberejo	2,300,000	47,917	2,252,083
659	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Tune Bank Meja Teller Kas Kanor	4 Sumberejo	3,600,000	75,000	3,525,000
660	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Partisi/Sekat Ruang 21.5M2	4 Sumberejo	4,730,000	98,542	4,631,458
661	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Logo & Tulisan Belakang Teller	4 Sumberejo	1,100,000	22,917	1,077,083

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
662	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Papan Nama Kantor Kas Depan Kantor	4 Sumberejo	2,500,000	52,083	2,447,917
663	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Komputer Prosesor	4 Sumberejo	13,000,000	270,833	12,729,167
664	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson Plq-35	4 Sumberejo	7,600,000	158,333	7,441,667
665	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Printer Epson L 3210	4 Sumberejo	2,350,000	48,958	2,301,042
666	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Ac Panasonic 1 Pk	4 Sumberejo	3,515,000	73,229	3,441,771
667	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Kursi Tunggu 4 Duduk	4 Sumberejo	2,318,300	48,298	2,270,002
668	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Almari Brother	4 Sumberejo	2,450,000	51,042	2,398,958
669	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Fingerspot	4 Sumberejo	1,059,400	22,071	1,037,329
670	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Cctv	4 Sumberejo	7,615,000	158,646	7,456,354
671	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR I	Monitor Lg 19 Inc	4 Sumberejo	955,300	19,902	935,398
672	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Lemari Besi, Kursi Besi Kas (Baureno)	4 Sumberejo	6,900,000	6,899,999	1
673	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Sekat Kaca Pintu Depan Ktr Baureno	4 Sumberejo	4,950,000	4,949,999	1
674	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Barngkas (Sbj)	4 Sumberejo	7,750,000	7,749,999	1
675	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	4 Lemari Besi Brother (Sbj)	4 Sumberejo	7,600,000	7,599,999	1
676	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Krs Ptr&8 Krs Adm&2Krs Tunggu (Sbj)	4 Sumberejo	6,300,000	6,299,999	1
677	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Genset (Sbj)	4 Sumberejo	6,500,000	6,432,292	67,708
678	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	2 Unit Ac (Sbj)	4 Sumberejo	6,912,000	6,840,000	72,000
679	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Papan Nama (Sbj)	4 Sumberejo	1,200,000	1,187,500	12,500
680	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Tabung Pemadam Kebakaran (Sbj)	4 Sumberejo	950,000	940,104	9,896
681	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	1 Unit Ac Ruang Kacab (Sbj)	4 Sumberejo	3,125,000	3,059,896	65,104
682	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ac Panasonic 2Pk 6707325191	4 Sumberejo	6,000,000	3,875,000	2,125,000
683	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Ac Panasonic 2Pk	4 Sumberejo	6,010,000	2,504,167	3,505,833
684	ASET TETAP	4 PERALATAN KANTOR	4 PERALATAN KANTOR II	Lemari Agunan Merk Brother	4 Sumberejo	2,350,000	269,271	2,080,729
685	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	1 Psc Windows Server Standart	1 Pusat	8,135,000	8,134,999	1
686	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Pengembangan Aplikasi Core Banking	1 Pusat	28,000,000	27,999,999	1

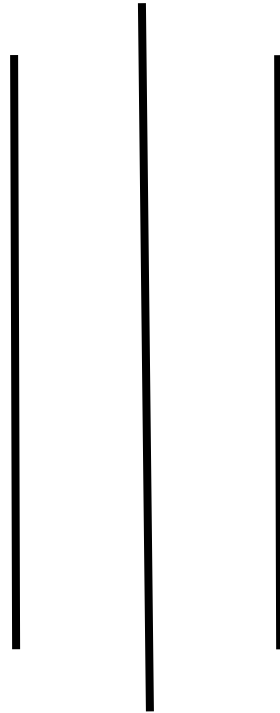
NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
687	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Corebanking Kas Boureno & Banjarjo	1 Pusat	6,000,000	5,999,999	1
688	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Biaya Program Koneksi Database	1 Pusat	3,000,000	2,999,999	1
689	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Core Banking System (Arb)	1 Pusat	250,000,000	249,999,999	1
690	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Lisensi Microsoft Q-020/06/2019	1 Pusat	15,087,600	15,087,599	1
691	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Windows10 Pro Fpp Retail License	1 Pusat	2,695,000	2,189,688	505,313
692	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	M. Office Pro Plus 2019	1 Pusat	2,475,000	2,010,938	464,063
693	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	M. Office Pro Plus 2019	1 Pusat	2,475,000	2,010,938	464,063
694	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	M. Office Pro Plus 2019	1 Pusat	2,475,000	2,010,938	464,063
695	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	M. Office Pro Plus 2019	1 Pusat	2,475,000	2,010,938	464,063
696	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	M. Office Pro Plus 2019	1 Pusat	2,475,000	2,010,938	464,063
697	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	M. Office Pro Plus 2019	1 Pusat	2,475,000	2,010,938	464,063
698	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Windows10 Pro Fpp Retail License	1 Pusat	2,695,000	2,189,688	505,313
699	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Windows10 Pro Fpp Retail License	1 Pusat	2,695,000	2,189,688	505,313
700	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Windows10 Pro Fpp Retail License	1 Pusat	2,695,000	2,189,688	505,313
701	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Windows10 Pro Fpp Retail License	1 Pusat	2,695,000	2,189,688	505,313
702	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Windows10 Pro Fpp Retail License	1 Pusat	2,695,000	2,189,688	505,313
703	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	M. Office Pro Plus 2019	1 Pusat	22,275,000	17,170,313	5,104,688
704	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Windows 10 Pro Fpp Retail License	1 Pusat	24,255,000	18,696,563	5,558,438
705	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Aplikasi Website Company Profile Mou No	1 Pusat	7,500,000	3,750,000	3,750,000
706	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Co Branding Bpr Bojonegoro Pay	1 Pusat	200,000,000	91,666,667	108,333,333
707	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Core Banking Sistem Pt Marstech Global	1 Pusat	224,000,000	60,666,667	163,333,333
708	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Microsoft Office Original	1 Pusat	17,559,000	731,625	16,827,375
709	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Windows 10 Original	1 Pusat	28,322,000	1,180,083	27,141,917
710	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Layanan Bojonegoro Mobile Banking	1 Pusat	24,000,000	500,000	23,500,000
711	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	I. Software	2 Kedungadem	7,500,000	7,499,999	1

NO	ASET	JENIS	SUB JENIS	NAMA	LOKASI KANTOR	PEROLEHAN	PENYUSUTAN	NILAI BUKU
712	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Lisensi Windows Dan Ms Office	2 Kedungadem	5,170,000	4,092,917	1,077,083
713	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Microsoft Office 2021 Bagian Teller	2 Kedungadem	1,951,000	40,646	1,910,354
714	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Microsoft Office 2021 Bagian CS	2 Kedungadem	1,951,000	40,646	1,910,354
715	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Microsoft Windows 10 Pro Bagian Teller	2 Kedungadem	2,023,000	42,146	1,980,854
716	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Microsoft Windows 10 Pro Bagian CS	2 Kedungadem	2,023,000	42,146	1,980,854
717	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Microsoft Windows 10 Pro Kasi OPS	2 Kedungadem	2,023,000	42,146	1,980,854
718	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Program Core Banking System	3 Kalitidu	7,500,000	7,499,999	1
719	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Windows 10 Pro Original	3 Kalitidu	2,695,000	2,133,542	561,458
720	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Software Microsoft Office Original	3 Kalitidu	2,475,000	1,959,375	515,625
721	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Microsoft Office Original	3 Kalitidu	3,902,000	81,292	3,820,708
722	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Windows 10 Original	3 Kalitidu	6,069,000	126,438	5,942,563
723	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Corebanking Cab. Sumberejo	4 Sumberejo	9,925,000	9,924,999	1
724	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Lisensi Microsoft Office	4 Sumberejo	2,475,000	2,010,938	464,063
725	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Lisensi Windows	4 Sumberejo	2,695,000	2,189,688	505,313
726	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Pembelian Microsoft Office Original	4 Sumberejo	3,902,000	81,292	3,820,708
727	ASET TIDAK BERWUJUD	ASET TIDAK BERWUJUD	Aktiva Tak Berwujud	Windows 10 Oroginal	4 Sumberejo	6,069,000	126,438	5,942,563
TOTAL						16,157,079,608	5,636,496,441	10,520,583,167



**Telaah Dewan Pengawas Atas
Laporan Keuangan 2023
PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro**

**TELAAH DEWAN KOMISARIS
ATAS
LAPORAN KEUANGAN TAHUN 2023**



**BADAN USAHA MILIK DAERAH (BUMD)
KABUPATEN BOJONEGORO
PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO**

LAPORAN KEUANGAN TAHUN 2023

I. Rencana Kerja Tahun 2023

Melalui rencana kerja tahun 2023 yang penuh tantangan ini, kami yakin manajemen akan lebih berhasil dalam mencapai target yang sudah disepakati bersama. Beberapa cara yang dapat ditempuh untuk menentukan keberhasilan pencapaian target dan penerapan financial model diantaranya :

- ✓ Pelemparan dana ke masyarakat.
- ✓ Jumlah dan biaya DPK, raih dana murah sebanyak-banyaknya, merekrut SDM yang professional dan dimulai dari lingkungan yang dapat kita kontrol.
- ✓ Tingkatkan sumber pendapatan lainnya selain kredit.
- ✓ Mengontrol atau memajemen biaya operasional.
- ✓ Bekerja keras, cerdas, jujur, ikhlas dan sepenuh hati.

Prioritas utama yang perlu dilakukan dalam tahun 2023 adalah suatu terobosan untuk memaksimalkan pertumbuhan kredit di dalam segmen-segmen yang telah ditetapkan sebagai segmen garapan sehingga perolehan laba BPR dapat ditingkatkan secara maksimal. Tentunya, pertumbuhan kredit juga harus tetap mempertahankan prinsip-prinsip *prudential banking* sehingga rasio NPL akan tetap terjaga dengan baik.

Untuk dapat mencapai tujuan tersebut, perlu lebih memberdayakan dan meningkatkan kualitas seluruh sumber daya manusia yang berkaitan dengan *marketing* untuk meningkatkan dana pihak ketiga dan kredit modal kerja, investasi dan konsumsi.

Volume dan komposisi dana murah juga harus terus ditingkatkan sehingga dapat memperbaiki struktur pendanaan serta menurunkan biaya dana, menciptakan produk dan layanan baru yang inovatif dengan segmentasi nasabah yang jelas dan fokus. Disamping itu, BPR juga harus terus meningkatkan citra perusahaan dan pelayanan kepada nasabah melalui berbagai program pengembangan sumber daya manusia maupun aspek operasional dan teknologi agar siap bersaing dengan bank-bank besar lain, koperasi simpan pinjam dan BPR khususnya.

II. Laporan Keuangan Tahun 2023

1. Ringkasan Neraca

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

NERACA

31 DESEMBER 2023

DENGAN ANGKA PERBANDINGAN TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022

	Catatan	31 Des 2023 Rp.	31 Des 2022 Rp.
ASET LANCAR :			
Kas	3	16,832,132,927	6,752,476,475
Pendapatan Bunga Akan Diterima	2b,4	1,981,988,199	2,139,957,337
Penempatan Pada Bank Lain	2c,5	66,869,499,444	114,354,226,499
Penyisihan Aset Produktif - ABA	2e,5	(297,734,982)	(524,289,651)
Kredit Yang Diberikan	2d,6	413,686,670,077	337,959,915,899
Penyisihan Aset Produktif - KYD	2e,6	(20,824,970,960)	(17,560,702,377)
Agunan Yang Diambil Alih	2f,7	-	-
Jumlah Aset Lancar		478,247,584,706	443,121,584,182
ASET TIDAK LANCAR :			
Aset Tetap :	2g,8		
Harga Perolehan		15,197,578,008	15,104,365,506
Akumulasi Penyusutan		(5,068,773,872)	(4,548,831,460)
Nilai Buku		10,128,804,136	10,555,534,046
Aset Tak Berwujud	2h,9	391,778,688	203,838,762
Aset Lain - lain	10	3,068,857,014	3,335,457,998
Jumlah Aset Tidak Lancar		13,589,439,837	14,094,830,806
TOTAL ASET		491,837,024,544	457,216,414,988

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

N E R A C A - Lanjutan

31 DESEMBER 2023

DENGAN ANGKA PERBANDINGAN TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022

KEWAJIBAN DAN EKUITAS	Catatan	31 Des 2023 Rp.	31 Des 2022 Rp.
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera	11	3,033,482,172	3,704,731,279
Utang Bunga	2i,12	510,686,931	787,299,066
Utang Pajak	13	232,973	1,057,100
Simpanan	2k,14	124,569,060,333	125,684,561,746
Simpanan Dari Bank Lain	2k,15	95,199,539,759	64,364,222,504
Kewajiban Imbalan Kerja	2i,16	1,909,170,584	1,533,658,052
Kewajiban Lainnya	17	11,478,343,436	7,832,141,982
Jumlah Kewajiban		236,700,516,188	203,907,671,728
E K U I T A S			
Modal Saham	18		
Modal Dasar		400,000,000,000	400,000,000,000
Modal Belum Disetor		(190,000,000,000)	(190,000,000,000)
Tambahan Modal Tax Amnesty		4,532,500	4,532,500
Total Modal Disetor		210,004,532,500	210,004,532,500
Saldo Laba			
Cadangan Umum		12,916,693,750	10,712,006,050
Cadangan Tujuan		12,750,015,415	10,545,327,716
Laba/Rugi		19,465,266,691	22,046,876,993
Total Saldo Laba		45,131,975,855	43,304,210,759
Jumlah Ekuitas		255,136,508,355	253,308,743,259
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS		491,837,024,544	457,216,414,987

2. Ringkasan Laba rugi

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

LAPORAN LABA RUGI

31 DESEMBER 2023

DENGAN ANGKA PERBANDINGAN TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022

	Catatan	31 Des 2023 Rp.	31 Des 2022 Rp.
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL :			
Pendapatan Bunga	2m, 19		
- Bunga Kontraktual		49,047,595,073	44,329,847,383
- Provisi dan Beban Transaksi		4,185,328,157	3,873,464,178
Jumlah Pendapatan Bunga		53,232,923,230	48,203,311,561
Beban Bunga	2m, 20	(8,536,107,057)	(6,766,027,736)
Pendapatan Operasional Lainnya	2m, 21	19,207,963,782	24,192,599,463
Jumlah Pendapatan Operasional		63,904,779,955	65,629,883,288
Beban Operasional			
Penyisihan kerugian kredit	2m, 22	20,076,690,692	19,972,562,644
Penyisihan kerugian tabungan dan deposito	2m, 22	449,064,119	1,248,670,181
Penyusutan aset tetap dan Amortisasi	2m, 22	655,796,487	633,163,331
Beban Pemasaran	2m, 23	380,288,155	366,186,450
Beban administrasi dan umum	2m, 24	16,487,883,888	14,543,151,649
Jumlah Beban Operasional		38,049,723,341	36,763,734,255
Laba Operasional		25,855,056,615	28,866,149,033
Pendapatan (Beban) Non Operasional			
- Pendapatan Non Operasional	2n, 25	40,920	32,396
- Beban Non Operasional		(893,550,384)	(599,599,296)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		(893,509,464)	(599,566,900)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan		24,961,547,151	28,266,582,133
Beban Pajak Penghasilan			
- Beban Pajak Penghasilan	26	5,496,280,460	6,219,705,140
Laba Bersih		19,465,266,691	22,046,876,993

3. Laporan Perubahan Arus Kas

PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO

LAPORAN PERUBAHAN ARUS KAS

31 DESEMBER 2023

DENGAN ANGKA PERBANDINGAN TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022

	Catatan	31 Des 2023	31 Des 2022
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			
Laba setelah pajak penghasilan		19,465,266,691	22,046,876,993
Penyesuaian untuk :			
Penyisihan (Pemulihan) Penghapusan Aset produktif		3,264,268,583	(345,192,909)
Pelunasan kredit yang telah dihapus bukukan			
Penyusutan aset tidak berwujud		135,854,075	101,286,987
Penyusutan Aset tetap		519,942,412	531,876,344
Penyisihan kerugian ABA		(226,554,669)	298,155,412
<hr/>			
Arus kas operasi sebelum perubahan modal kerja		23,158,777,092	22,633,002,827
Perubahan modal kerja :			
Pendapatan Bunga Akan Diterima		157,969,138	(341,405,784)
Kredit Yang Biberikan		(75,726,754,178)	(34,480,232,783)
Aset lain-lain		266,600,984	(967,862,983)
Kewajiban Segera		(671,249,107)	(458,168,185)
Utang Bunga		(276,612,135)	569,726,956
Utang Pajak		(824,127)	(660,608,256)
Simpanan		(1,115,501,413)	33,770,941,795
Simpanan dari Bank Lain		30,835,317,255	39,223,392,169
Kewajiban Imbalan Kerja		375,512,532	10,802,069
Kewajiban Lainnya		3,646,201,454	177,540,378
<hr/>			
Kas dihasilkan dari operasi		(19,350,562,506)	59,477,128,203
<hr/>			
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi		(19,350,562,506)	59,477,128,203

ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI

Penambahan Aset tetap	(96,502,502)	(9,096,904,209)
Pengurangan/penyesuaian Aset tetap	3,290,000	
Penambahan aset tetap tidak berwujud	(323,794,000)	(207,500,000)

Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(417,006,502)	(9,304,404,209)
--	----------------------	------------------------

ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN

Kas Bersih Diperoleh dari (digunakan untuk)

- Pembayaran deviden	(12,125,782,346)	(10,163,850,024)
- Pembayaran dana kesejahteraan	(2,204,687,699)	(1,847,972,732)
- Pembayaran jasa produksi	(1,763,750,159)	(923,986,366)
- Tantiem	(881,875,080)	(646,790,456)
- CSR	(661,406,310)	(554,391,819)

KENAIKAN (PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS	(37,405,070,604)	36,035,732,597
--	-------------------------	-----------------------

SALDO KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	121,106,702,974	85,070,970,377
---	-----------------	----------------

SALDO KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	83,701,632,370	121,106,702,974
--	-----------------------	------------------------

KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN

Kas	16,832,132,927	6,752,476,475
Penempatan pada bank lain, jatuh tempo dalam tiga bulan atau kurang	66,869,499,444	114,354,226,499
Jumlah Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	83,701,632,371	121,106,702,974

4. Rasio Rasio Kinerja Keuangan

Tabel berikut menyajikan rasio keuangan, sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia sebagai berikut:

NO	RASIO	31 Desember 2023 (%)	Standar BI	Keterangan
1	Kualitas Aktiva produktif (KAP)	7.06	≤10,35%	SEHAT
2	Kewajiban Penyediaan Modal Minimum	98.35	≥ 8%	SEHAT
3	NPL Nett	4.78	≤5%	SEHAT
4	PPAP	100.00	>100%	SEHAT
5	Management	68.00	>80%	CUKUP / DEWAS BELUM TERPENUHI
6	Loan to Deposit Ratio (LDR)	335.48	≤ 94,75%	ADA PERUBAHAN POJK TERKAIT TKS BPR
7	Return on Asset (ROA)	5.53	≥ 1,25%	SEHAT
8	BOPO	65.54	≤ 93,52%	SEHAT
9	Cash Ratio (CR)	66.25	≥ 5,00%	SEHAT

Penjelasan Rasio Keuangan

Kualitas Aktiva Produktif (KAP)

Rasio kualitas aktiva produktif (KAP) posisi 31 Desember 2023 sebesar 7,06% dengan predikat Sehat dibandingkan posisi 31 Desember 2022 sebesar 5,74%. Saldo kredit yang diberikan per 31 Desember 2022 dan 2023 masing-masing sebesar Rp. 337,959,916 ribu dan Rp. 413.686.670 ribu.

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) atau *Capital Adequacy Ratio (CAR)*

Rasio kewajiban penyediaan modal minimum PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 sebesar 98,35% dan pada akhir tahun 2022 sebesar 105,60%.

Jadi rasio kewajiban penyediaan modal minimum PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro masih di atas batas minimal ketentuan Bank Indonesia yang sebesar 8%, sehingga termasuk predikat Sehat.

Non Performing Loan (NPL)

Rasio *Non Performing Loan* PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 adalah sebesar 4,78% dengan predikat Sehat.

Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (PPAP)

Rasio penyisihan penghapusan aktiva produktif PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 adalah sebesar 100%, itu disebabkan oleh adanya perbandingan antara jumlah Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif yang wajib dibentuk dengan jumlah penyisihan penghapusan aktiva produktif adalah sama yaitu sebesar Rp. 21.122.706 ribu. Sehingga, predikat untuk PPAP tergolong Sehat.

Management

Berdasarkan laporan hasil pemeriksaan umum PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro terhadap penilaian aspek manajemen tahun 2023 dengan nilai 68 dengan katagori cukup sehat dikarenakan masih belum terisinya Dewan Pengawas.

Loan To Deposit Ratio (LDR)

BPR senantiasa berhati-hati dalam mengelola likuiditasnya. LDR sebesar 335,48% pada 31 Desember 2023, hal ini dipengaruhi adanya perubahan ketentuan yaitu Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 3/POJK.03/2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, Secara umum kondisi PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro adalah sehat dengan Peringkat Komposit 2 (nilai komposit 1,70) sehingga dinilai sangat mampu menghadapi pengaruh negatif yang signifikan dari perubahan kondisi bisnis dengan faktor eksternal lain. hal ini tercermin dari peringkat faktor penilaian antara lain profil risiko (peringkat 2), penerapan tata kelola (peringkat 2), rentabilitas (peringkat 2) dan permodalan (peringkat 1) yang secara umum baik, jika terdapat kelemahan baik dari sisi internal maupun eksternal maka secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan.

Return On Asset (ROA)

Rasio *return on asset* PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 adalah sebesar 5,53%, itu disebabkan oleh adanya jumlah laba sebelum pajak sebesar Rp. 24.961.547 ribu dan rata-rata volume usaha sebesar Rp. 451.418516 ribu, itu berarti kondisi PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 tergolong sehat sebesar 5,53% jauh di atas standart ketentuan yang telah ditetapkan Bank Indonesia yaitu lebih besar dari 1,25%.

Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)

Beban operasional yaitu Rp. 38.943.274 ribu namun diimbangi dengan pendapatan operasional sebesar Rp. 63.904.821 ribu. BOPO naik menjadi sebesar 65,54% pada periode 31 Desember 2023 jika dibandingkan dengan periode sebelumnya tahun 2022 sebesar 60,12%. Sehingga secara keseluruhan rentabilitas BPR dalam kondisi baik dan termasuk dalam predikat Sehat.

Cash Ratio (CR)

Rasio *cash ratio* PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro pada akhir tahun 2023 adalah sebesar 66,25%, dan standart ketentuan yang telah

ditetapkan Bank Indonesia yaitu lebih besar dari 5,00%, sehingga termasuk dalam kondisi Sehat.


Secara keseluruhan rasio-rasio kinerja PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro tahun 2023 dapat disimpulkan memenuhi kriteria BPR berkatagori **SEHAT**.

Penutup

Atas kinerja PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro yang telah dicapai pada tahun 2023, kami menyampaikan penghargaan kepada Stakeholders, Pemegang Saham, Dirkesi, Pegawai, Nasabah dan Mitra Perbankan serta Otoritas Perbankan atas dukungannya selama ini. Komite PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro menghargai jerih payah serta dedikasi seluruh Direksi dan seluruh Pegawai dalam meraih keberhasilan untuk meningkatkan kinerja PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro. Semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu melimpahkan rahmat dan karunia-nya bagi kita semua, dan tahun 2024 mendatang yang penuh tantangan akan dapat kita lewati bersama dengan penuh optimisme.

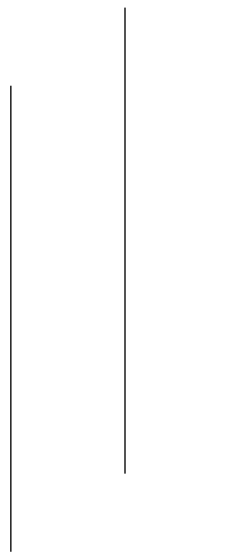
Bojonegoro, Maret 2024


Mustain
Komite Audit


Ony Sumarwoto
Komite Pemantau Resiko

**Laporan Evaluasi
Triwulan IV Tahun 2023
Dewan Pengawas
PD. BPR Bank Daerah Bojonegoro**

**LAPORAN EVALUASI KINERJA
PD. BPR BANK DAERAH BOJONEGORO**



**BADAN USAHA MILIK DAERAH (BUMD)
KABUPATEN BOJONEGORO**

Memenuhi Perbup No.38 tahun 2016 tertanggal 11 Nopember 2016, bersama ini kami laporkan Evaluasi Kinerja PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro tahun buku 2023 sebagai berikut :

1. Informasi Umum

a. Uraian Ringkas BUMD

1) Penetapan BUMD PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro dibentuk dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro Nomor 11 TAHUN 2016, tertanggal 19 April 2016 tentang PERUSAHAAN DAERAH BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO.

2) Data Umum

- a Nama BUMD : PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro
- b Alamat : Jl Mastrip No 35 Bojonegoro
- c Telepon / faksimile : 0353-883956
- d Alamat Email : bpr_daerah_bjn@yahoo.co.id
- e Web Site : www.bankdaerahbojonegoro.com
- f Visi Perubahan : Memberdayakan Ekonomi Masyarakat Menengah Kebawah

b. Tujuan Pembentukan Perusahaan

Tujuan perusahaan adalah untuk membantu dan mendorong pertumbuhan perekonomian dan pembangunan Daerah disegala bidang serta sebagai salah satu sumber Pendapatan Asli Daerah dalam rangka meningkatkan kesejahteraan rakyat. Fungsi PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro adalah merupakan salah satu alat kelengkapan Otonomi Daerah dibidang keuangan / perbankan. "sesuaikan dengan fungsi perusahaan sesuai Peraturan Daerah tentang Pendiriannya"

c. Struktur Organisasi

1) Badan Pengawas

Dengan pemberhentian Badan Pengawas PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro Sdr.Gatot Sugiono dan Helmi Elizabeth dengan Surat Keputusan Bupati Bojonegoro Nomor 188/318/KEP/412.013/2018, tanggal 29 Oktober 2018, sampai dengan pembuatan laporan saat ini posisi Badan Pengawas masih kosong.

2) Dewan Direksi

Berdasarkan Surat Keputusan Bupati No.188/760/KEP/412.013/2019, tanggal 9 Desember 2019 dan No.188/231/KEP/412.013/2021, tanggal 25 Juni 2021, Dewan Direksi PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro adalah :
Direktur Utama : Sutarmini

Direktur Operasional dan Bisnis : Moch. Arief
Direktur Kepatuhan dan SDM : Prasto Dwi Wahjono

3) Pegawai

Jumlah pegawai Perusahaan per 31 Desember 2023 sebanyak 82 orang terdiri dari 73 orang pegawai tetap dan 9 orang pegawai tidak tetap (kontrak/honorar). berdasarkan jabatannya, jumlah pegawai tetap dapat dirinci sebagai berikut:

- Kepala Bagian	:	4 orang
- Pimpinan Cabang	:	2 orang
- Satuan Kerja	:	3 orang
- Kepala Kantor Kas	:	10 orang
- Kasie	:	15 orang
- Staff	:	37 orang
- Driver & OB	:	2 orang
- Jumlah	:	73 orang

Berdasarkan jenjang pendidikannya dapat dirinci sebagai berikut :

- Sarjana dan Pasca Sarjana	:	56 orang
- Sarjana Muda	:	4 orang
- SMA	:	11 orang
- SMP	:	- orang
- SD	:	2 orang
- Jumlah	:	73 orang

Berdasarkan hasil evaluasi kinerja dan analisis yang kami lakukan terhadap PD BPR Bank Daerah Bojonegoro tahun 2023 dapat kami simpulkan sebagai berikut :

1. Kesimpulan

Kinerja Perusahaan Umum Daerah yang dinilai berdasarkan pedoman evaluasi kinerja menurut Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 38 Tahun 2016 tentang Pedoman Evaluasi Kinerja Perusahaan Daerah dan Perseroan Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bojonegoro, dengan pokok - pokok hasil evaluasi sebagai berikut :

a) Penyusunan dan Pelaksanaan Rencana Kerja Anggaran Tahunan (RKAP) tahun 2023.

PD BPR Bank Daerah Bojonegoro telah menyusun RKAP 2023, RKAP tersebut telah dilakukan persetujuan dan pengesahan sesuai dengan Akta Notaris nomor 1402 tanggal 24 Oktober 2022

oleh Notaris IDA FARIKHAH, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan di Kabupaten Bojonegoro.

Realiasi pendapatan tahun 2023 dibandingkan dengan anggarannya adalah 102,76 % (RKA Rp.70.494.382 ribu sedangkan pencapaiannya sebesar Rp.72.440.887 ribu ,hal ini disebabkan adanya pertumbuhan/peningkatan pinjaman yg berdampak atas peningkatan pendapatan bunga serta provisi pinjaman.

Realisasi beban tahun 2023 dibandingkan dengan anggarannya adalah 106,82% (RKA Rp.43.610.258 ribu sedangkan realisasinya sebesar Rp.46.585.830 ribu hal ini disebabkan adanya pertumbuhan Simpanan Deposito dari Bank Lain yang mengakibatkan peningkatan beban Bunga Deposito cukup signifikan.serta pembebanan beaya PPAP yg cukup tinggi.

b) Kinerja PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro.

Berdasarkan Pasal 343 Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah, pengelolaan BUMD paling sedikit diantaranya memenuhi unsur Tata Cara Evaluasi BUMD. Dengan mengacu terhadap, tentang ketentuan tersebut dan sesuai Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 38 Tahun 2016 Pedoman Evaluasi Kinerja Perusahaan Daerah dan Perseroan Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bojonegoro, yang meliputi evaluasi kinerja perspektif Keuangan, perspektif pertumbuhan dan pembelajaran, perspektif proses bisnis internal dan perspektif pelanggan.

Dari hasil penilaian atas kinerja Perusahaan Umum Daerah BPR Bank Daerah Bojonegoro mendapatkan nilai **86,25 / AA** dengan predikat “**S E H A T**” . dengan rincian sebagai berikut :

No	Perspektif	Bobot	Tahun 2022	Tahun 2023	Kenaikan / (penurunan) (%)
1	Keuangan	40	37,50	37,50	0.
2	Pelanggan	20	10	17,50	7,50
3	Proses Bisnis Internal	20	15	15	0
4	Pertumbuhan dan Pembelajaran	20	20	16,25	(3,75)
Jumlah		100	82,50	86,25	3,75
Predikat			Sehat	AA	

- Kinerja Keuangan
Kinerja perspektif keuangan tahun 2023 menunjukkan capaian kinerja sebesar 37,50 dibandingkan dengan bobot sebesar 40 tidak terdapat peningkatan dibandingkan tahun 2022, dan masih terdapat geb sebesar 2,50, penyebabnya adalah indicator kinerja kualitas aset nilainya 7,5 dibanding dengan bobot sebesar 10. Dari perspektif kualitas aset komponen yang belum tercapai bobotnya adalah NPL.
- Kinerja Perspektif Pelanggan
Kinerja perspektif pelanggan tahun 2023 menunjukkan capaian kinerja sebesar 17,50 dibandingkan bobotnya sebesar 20 terdapat peningkatan dibandingkan tahun 2022 namun masih terdapat geb sebesar 2,50 hal ini disebabkan indicator kinerja kepuasan pelanggan masih belum mencapai bobot yang ditetapkan.
- Kinerja Perspektif Proses Internal Bisnis
Kinerja perspektif proses bisnis internal tahun 2023 menunjukkan capaian kinerja sebesar 15 dari bobot yang seharusnya dicapai sebesar 20 tidak terdapat peningkatan dibandingkan tahun 2022 dan masih terdapat geb sebesar 5 disebabkan proses manajemen umum dan manajemen resiko masing-masing hasil evaluasinya mendapat skala nilai 0,75.
- Kinerja Perspektif Pertumbuhan dan pembelajaran
Kinerja perspektif pelanggan tahun 2023 menunjukkan capaian kinerja sebesar 16,25 dari bobot sebesar 20, terdapat penurunan dibandingkan tahun 2022 dan juga masih terdapat geb sebesar 3,75 . Adapun tidak tercapainya kinerja disebabkan adanya struktur organisasi, serta dokumen tata kelola, dokumen aturan perilaku, corporate plan serta sop yg hanya di sah kan oleh Direksi yg seharusnya disahkan bersama Dewan Pengawas. Dan juga kurangnya produk penghimpunan dana.

Melihat gambaran perkembangan kinerja PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro di atas, nampaknya kondisi usaha perusahaan secara menyeluruh telah mencapai tingkat kesehatan dengan kategori **AA** dan dengan predikat "**SEHAT**".

2. Hal - hal lain yang perlu diperhatikan antara lain :

a. Sistem Pengendalian Internal

- 1) SDM secara berkala dilakukan review dengan komitmen terhadap kompetensi untuk setiap jenjang struktur,

ketersediaan aturan perilaku dan penegakan aturan perilaku, organisasi yang sejalan dengan strategi, kepemimpinan yang kondusif yang mampu memberikan keseimbangan internal dan eksternal. System pengendalian internal di PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro telah dibentuk unit Satuan Kerja / Satker Audit Intern, Satuan Kerja / Satker Menejemen Resiko.dan Satuan Kerja / Satker Kepatuhan.

- 2) Menejemen Resiko secara berkala telah dilakukan review atas setiap keputusan strategis didasarkan mitigasi resiko, identifikasi resiko dan upaya mencegah resiko yang dikomunikasikan kepada shareholder. Dari pelaporan profil resiko tahun 2023 PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro berada pada tingkat RENDAH, hal ini ditunjukkan dengan karakteristik antara lain :

Pada semua aktifitas operasional dan bisnis kemungkinan kerugian yang dihadapi dari Resiko INHERN tergolong rendah selama periode tahun 2023. Pada masa yang akan datang PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro masih dapat mengelola asset produktif dengan sangat baik dan tidak terlalu terpengaruh oleh factor Eksternal , sedangkan peringkat KPMR cukup memadai dengan persyaratan minimum telah terpenuhi.

- 3) Kelengkapan SOP telah dibuat dan dilakukan review pada setiap aktivitas korporasi dan upaya pencegahan fraud, termasuk pengendalian gratifikasi, hal ini dapat ditemukan pada setiap Surat Pemberitahuan Persetujuan Kredit (SPPK), telah dicantumkan dengan huruf besar pemberitahuan kepada nasabah : “ DILARANG MEMBAYAR BIAYA APAPUN SELAIN BIAYA YANG TERCANTUM SPPK INI “
- 4) Iformasi & Teknologi telah dimiliki oleh PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro, informasi mudah diakses oleh setiap nasabah melalui mobil banking, proses pemberian kredit juga sudah dilakukan dengan SIAK sehingga memudahkan proses analisa kredit.

b. Pelaksanaan GCG :

- 1) PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro telah melaksanakan GCG dengan cara menyampaikan secara berkala kepada seluruh pejabat Eksekutif, staf dan pegawai setiap melakukan rapat berkala minimal sebulan sekali.
- 2) SKAI dalam melaksanakan Audit, pemeriksaan kepada setiap untit dilakukan secara berkala, bulanan, harian dan

pemeriksaan secara mendadak (sidak), untuk mencegah terjadinya fraud dan gratifikasi.

3) PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro belum dibentuk serikat pekerja guna menjebatani konflik antara manajemen dan pekerja.

4) Di setiap kantor telah di pasang CCTV.

c. Opini Audit Auditor Independen

PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Hendro, Syukron, Edy yang terdiri dari Neraca per 31 Desember 2023, serta Laporan Laba Rugi periode, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Dari semua laporan keuangan Perusahaan Daerah BPR Bank Daerah Bojonegoro tersebut diatas telah di Audit oleh Auditor Independen dengan opini "**WAJAR**".

3. Saran

Terhadap permasalahan di atas, kepada Direksi PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro, kami sarankan agar melakukan langkah-langkah strategis untuk meningkatkan kinerja pada area-area yang tidak memenuhi bobot kinerja, yaitu :

a. Peningkatan Kinerja Perspektif Keuangan yaitu pada kualitas asset, NPL masih belum memenuhi bobot kinerjanya. Untuk itu agar Direksi melakukan mitigasi resiko penyebab terjadinya NPL dan mencari solusi penyelesaiannya, serta mencegah untuk tidak terjadi NPL lagi.

b. Peningkatan Kinerja Perspektif Pelanggan yaitu tentang indikator kepuasan pelanggan masih belum memenuhi bobot kinerja yang ditetapkan. Direksi beserta pejabat-pejabat eksekutif agar lebih memperhatikan tingkat kepuasan pelanggan/nasabah sebagai kunci atas pelayanan nasabah.


c. Peningkatan Kinerja Proses Bisnis Internal yaitu manajemen umum dan manajemen resiko juga masih belum memenuhi bobot yang sudah ditetapkan, dengan demikian Direksi dan semua pejabat Bank Daerah Bojonegoro agar secara rutin dan berkala melakukan evaluasi terhadap kinerja masing masing unit bawahnya serta melakukan pengawasan melekat secara ketat.

d. Peningkatan Kinerja Perspektif Pertumbuhan dan Pembelajaran , tentang adanya Struktur Organisasi, Dokumen Tata Kelola, Dokumen Aturan Perilaku, Corporate Plan serta SOP yg hanya

disahkan oleh Direksi yg seharusnya bersama Dewan Pengawas.
Dan juga belum adanya pengembangan Produk penghipunan
Dana.

Demikian laporan yang kami sampaikan tersebut diatas diharapkan dapat
menciptakan kondisi yang baik, sehingga dapat membantu mempercepat
terwujudnya Visi dan Misi Pemerintah Daerah terkait dengan pengelolaan
BUMD.

Bojonegoro, Maret 2024
a/n Badan Pengawas
PD.BPR Bank Daerah Bojonegoro



MUSTAIN
Komite Audit



ONY SUMARWOTO
Komite Pemantau Resiko

**EVALUASI KINERJA
PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO
TAHUN 2023**

NO (1)	PERSPEKTIF/INDIKATOR KINERJA (2)	BOBOT (3)	NILAI (4)	GAP KINERJA (5)(3-4)
A	KEUANGAN			
1	PROFITABILITAS	15.00	15.00	-
2	LIKUIDITAS	5.00	5.00	-
3	KUALITAS ASET	10.00	7.50	2.50
4	STRUKTUR MODAL	10.00	10.00	-
	Sub Jumlah A	40.00	37.50	2.50
B	PELANGGAN			
1	PERTUMBUHAN PELANGGAN	10.00	10.00	-
2	KEPUASAN PELANGGAN	10.00	7.50	2.50
	Sub Jumlah B	20.00	17.50	2.50
C	PROSES BISNIS INTERNAL			
1	MANAJEMEN UMUM	10.00	7.50	2.50
2	MANAJEMEN RISIKO	10.00	7.50	2.50
	Sub Jumlah C	20.00	15.00	5.00
D	PERTUMBUHAN DAN PEMBELAJARAN			
1	KETERSEDIAAN SDM	4.00	4.00	-
2	PENGEMBANGAN SDM	4.00	4.00	-
3	ADMINISTRASI	4.00	2.25	1.75
4	SISTEM INFORMASI	4.00	4.00	-
5	PENGEMBANGAN PRODUK	4.00	2.00	2.00
	Sub Jumlah D	20.00	16.25	3.75
	Total Nilai	100.00	86.25	13.75

EVALUASI KINERJA PERSPEKTIF KEUANGAN
PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO
TAHUN 2023

(Dalam Ribuan)

NO	INDIKATOR KINERJA	FORMULA		HASIL PENGUKURAN			SKALA NILAI	BOBOT	NILAI
(1)	(2)	(3)		(4)			(5)	(6)	7 (5X6)
1	Profitabilitas (15)								
1.1	Return On Asset	$\frac{\text{Laba Sebelum Pajak Rata - Rata Volume Usaha}}{\text{Pendapatan Operasional}}$	X	100	$\frac{24,961,547}{451,418,516} \times 100 = 5.53\%$		1.00	2.50	2.50
1.2	BOPO	$\frac{\text{Biaya Operasional}}{\text{Pendapatan Operasional}}$	X	100	$\frac{47,479,381}{72,440,928} \times 100 = 65.54\%$		1.00	2.50	2.50
1.3	Kontribusi Laba Perusahaan (Laba Bersih)	$\frac{\text{Setoran Laba}}{\text{Laba Bersih Setelah Pajak}}$	X	100	$\frac{10,705,897}{19,465,267} \times 100 = 55.00\%$		1.00	10.00	10.00
SUB JUMLAH 1							3.00	15.00	15.00
2	Likuiditas (5)								
2.1	Cash Ratio	$\frac{\text{Alat Likuiditas}}{\text{Hutang Lancar}}$	X	100	$\frac{84,621,172}{127,735,624} \times 100 = 66.25\%$		1.00	2.50	2.50
2.2	LDR	$\frac{\text{Kredit Yang Diberikan}}{\text{Dana}}$	X	100	$\frac{417,902,150}{124,569,060} \times 100 = 335.48\%$		1.00	2.50	2.50
SUB JUMLAH 2							2.00	5.00	5.00
3	Kualitas Aktiva (10)								
3.1	NPL	$\frac{\text{Kredit Non Lancar}}{\text{Total Kredit}}$	X	100	$\frac{38,076,652}{417,902,150} \times 100 = 9.11\%$		0.50	5.00	2.50
3.2	KAP	$\frac{\text{APYD}}{\text{AP}}$	X	100	$\frac{34,203,409}{484,473,914} \times 100 = 7.06\%$		1.00	2.50	2.50
3.3	CADANGAN KAP	$\frac{\text{PPAP}}{\text{PPAPWD}}$	X	100	$\frac{21,122,706}{21,122,706} \times 100 = 100.00\%$		1.00	2.50	2.50
SUB JUMLAH 3							2.50	10.00	7.50
4	Struktur Modal (10)								
4.1	CAR	$\frac{\text{Modal Bank}}{\text{ATMR}}$	X	100	$\frac{247,332,840}{251,475,844} \times 100 = 98.35\%$		1.00	10.00	10.00
SUB JUMLAH 4							1.00	10.00	10.00
JUMLAH PERSPEKTIF KEUANGAN							8.50	40.00	37.50

**EVALUASI KINERJA PERSPEKTIF PELANGGAN
PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO
TAHUN 2023**

NO	PERSPEKTIF/INDIKATOR KINERJA	FORMULA	HASIL PENGUKURAN	SKALA NILAI	BOBOT	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	7 (5X6)
1	Pertumbuhan Pelanggan (10)					
1.1	Nasabah Tabungan, Deposan	$\frac{\text{Jumlah Nasabah Periode Berjalan} - \text{Jumlah Nasabah Periode Sebelumnya}}{\text{Jumlah Nasabah Periode Sebelumnya}} \times 100$	$\frac{128111 - 115810}{115,810} \times 100 = 10.62\%$	1.00	5.00	5.00
1.2	Nasabah Kredit	$\frac{\text{Jumlah Nasabah Periode Berjalan} - \text{Jumlah Nasabah Periode Sebelumnya}}{\text{Jumlah Nasabah Periode Sebelumnya}} \times 100$	$\frac{8485 - 8366}{8,366} \times 100 = 1.42\%$	1.00	5.00	5.00
SUB JUMLAH 1				2.00	10.00	10.00
2	Kepuasan Pelanggan(10)					
2.1	Indeks Kepuasan Pelanggan	$\frac{\text{Hasil Pengisian Kuisisioner} \times \text{Jumlah Responden}}{(\text{Jumlah Pertanyaan} \times \text{Nilai Maksimal}) \times \text{Jumlah Responden}}$	$\frac{32000}{40603} \times 100 = 78.81\%$	0.50	5.00	2.50
2.2	Tingkat Komplain	$\frac{\text{Jumlah komplain}}{\text{Jumlah Kunjungan}}$	$\frac{1}{47,791} \times 100 = 0.00\%$	1.00	2.50	2.50
2.3	Tingkat Penyelesaian Komplain	$\frac{\text{Jumlah Komplain yg ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Komplain}}$	$\frac{1}{1} \times 100 = 100\%$	1.00	2.50	2.50
SUB JUMLAH 2				2.50	10.00	7.50
JUMLAH PERSPEKTIF PELANGGAN				4.50	20.00	17.50

**EVALUASI KINERJA PERSPEKTIF PROSES BISNIS INTERNAL
PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO
TAHUN 2023**

NO	PERSPEKTIF/INDIKATOR KINERJA	FORMULA			HASIL PENGUKURAN	SKALA NILAI	BOBOT	NILAI
(1)	(2)	(3)			(4)	(5)	(6)	7 (5X6)
1	Proses Manajemen							
1.1	Manajemen Umum (10)	$\frac{\text{Hasil Evaluasi}}{40}$	X	100	$\frac{27}{40} \times 100 = 67.50\%$	0.75	10.00	7.50
1.2	Manajemen Risiko (10)	$\frac{\text{Hasil Evaluasi}}{60}$	X	100	$\frac{41}{60} \times 100 = 68.33\%$	0.75	10.00	7.50
JUMLAH PERSPEKTIF PROSES BISNIS INTERNAL						1.50	20.00	15.00

ASPEK-ASPEK MANAJEMEN YANG DINILAI		SKALA NILAI					JULAH NILAI	KETERANGAN
		0	1	2	3	4		
1	ASPEK MANAJEMEN UMUM							
A	STRATEGI/SASARAN							
1)	Rencana kerja tahunan bank digunakan sebagai dasar acuan kegiatan usaha bank selama 1 tahu				✓			
B	STRUKTUR							
1)	Bagan organisasi yang ada telah mencerminkan seluruh kegiatan bank dan tidak terdapat jabatan kosong atau perangkapan jabatan yang dapat mengganggu kelancaran pelaksanaan tugas			✓				
2)	Bank memiliki Batasan tugas dan wewenang yang jelas untuk masing-masing karyawannya yang tercermin pada kegiatan operasionalnya				✓			
C	SYSTEM							
1)	Kegiatan operasional dari pemberian kredit telah dilaksanakan sesuai dengan system dan prosedur tertulis				✓			
2)	Pencatatan setiap transaksi dilakukan secara akurat dan laporan keuangan disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku				✓			
3)	Bank mempunyai system pengamanan yang baik terhadap semua dokumen penting			✓				
4)	Pimpinan senantiasa melakukan pengawasan terhadap perkembangan dan pelaksanaan kegiatan bawahannya			✓				
D	KEPEMIIMPINAN							
1)	Pengambilan keputusan-keputusan yang bersifat operasional dilakukan oleh Direksi secara independen					✓		
2)	Direksi bank komit untuk menangani permasalahan bank yang dihadapi serta senantiasa melakukan langkah-langkah perbaikan yang diperlukan					✓		
3)	Direksi dan karyawan memiliki tertib kerja yang meliputi disiplin kerja serta komitmen dan didukung sarana kerja yang memadai dalam melaksanakan pekerjaan			✓				
JUMLAH NILAI MANAJEMEN UMUM		0	0	8	15	4	27	
2	MANAJEMEN RISIKO							
A	RISIKO LIKUIDITAS (LIQUIDITY RISK)							
1)	Bank melakukan pemantauan dan pencatatan tagihan dan kewajiban yang jatuh tempo untuk mencegah kemungkinan timbulnya kesulitan likuiditas				✓			
2)	Bank senantiasa memelihara likuiditas dengan baik				✓			
B	RISIKO KREDIT (CREDIT RISK)							
1)	Dalam memberikan kredit, bank melakukan analisis terhadap kemampuan debitur untuk membayar kembali kewajibannya			✓				
2)	Setelah kredit diberikan, bank melakukan pemantauan terhadap penggunaan kredit serta kemampuan dan kepatuhan debitur dalam memenuhi kewajibannya			✓				
3)	Bank melakukan peninjauan, penilaian dan pengikatan terhadap agunan			✓				
C	RISIKO OPERASIONAL (OPERATIONAL RISK)							
1)	Bank menerapkan kebijaksanaan pembentukan penyisihan penghapusan piutang berdasarkan prinsip kehati-hatian			✓				
2)	Bank tidak menetapkan persyaratan yang lebih ringan kepada pemilik/pengurus bank untuk memperoleh fasilitas dari bank				✓			
3)	Pimpinan senantiasa melakukan tindak lanjut secara efektif terhadap temuan hasil pemeriksaan oleh OJK dan KAP				✓			
D	RISIKO HUKUM (LEGAL RISK)							
1)	Perjanjian kredit telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku				✓			

2)	Bank telah memastikan bahwa agunan yang diterima telah memenuhi persyaratan ketentuan yang berlaku				✓			
3)	Bank menatausahakan secara baik dana dan blanko bilyet deposito dan buku tabungan yang belum digunakan (kosong), dan blanko bilyet deposito yang telah dicairkan dananya serta buku tabungan yang dikembalikan ke bank Karena rekeningnya telah ditutup				✓			
E	RISIKO PEMILIKAN DAN PENGURUS OWNERSHIP AND MANAGERSHIP RISK)							
1)	Pemilik bank tidak mencampuri kegiatan operasional sehari-hari yang cenderung menguntungkan kepentingan sendiri, keluarga atau grupnya sehingga merugikan bank				✓			
2)	Pemilik bank mempunyai kemampuan untuk meningkatkan permodalan bank sehingga senantiasa memenuhi ketentuan yang berlaku					✓		
3)	Direksi bank di dalam melaksanakan kegiatan operasional tidak melakukan hal-hal yang cenderung menguntungkan diri sendiri, keluarga dan grupnya, atau berpotensi akan merugikan bank				✓			
4)	Dewan komisaris melaksanakan fungsi pengawasan terhadap pelaksanaan tugas direksi dalam Batasan tugas dan wewenang yang jelas, yang dilakukan secara efektif.				✓			
JUMLAH NILAI MANAJEMEN RISIKO		0	0	10	27	4	41	
JUMLAH NILAI MANAJEMEN		0	0	18	42	8	68	

KETERANGAN :

1. SKALA NILAI

- 0 MENCERMINKAN KONDISI LEMAH
- 1,2,3 MENCERMINKAN KONDISI ANTARA
- 4 MENCERMINKAN KONDISI YANG BAIK

2. FORMULA

A MANAJEMEN UMUM (MU)

HASIL EVALUASI

40

X 100

27

X 100% = 68% = 0.75

40

B MANAJEMEN RISIKO (MR)

HASIL EVALUASI

40

X 100

41

X 100% = 68% = 0.75

60

2. SKALA UNTUK PENILAIAN

A MANAJEMEN UMUM

SKALA

NILAI

81% ≤ MU ≤ 100%

1

66% ≤ MU ≤ 81%

0.75

51% ≤ MU ≤ 66%

0.5

MU < 51%

0.25

B MANAJEMEN RISIKO

SKALA

NILAI

81% ≤ MU ≤ 100%

1

66% ≤ MU ≤ 81%

0.75

51% ≤ MU ≤ 66%

0.5

MU < 51%

0.25

**EVALUASI KINERJA PERSPEKTIF PERTUMBUHAN DAN PEMBELAJARAN
PD. BANK PERKREDITAN RAKYAT BANK DAERAH BOJONEGORO
TAHUN 2023**

NO	INDIKATOR KINERJA	FORMULA			HASIL PENGUKURAN	SKALA NILAI	BOBOT	NILAI
(1)	(2)	(3)			(4)	(5)	(6)	7 (5x6)
1	KETERSEDIAAN SDM (4)							
1.1	Pelayanan	$\frac{\text{Jumlah SDM Pelayanan}}{\text{Jumlah SDM}}$	X	100	$\frac{78}{107} \times 100 = 72.90\%$	1.00	2.00	2.00
1.2	Administrasi	$\frac{\text{Jumlah SDM Adm}}{\text{Jumlah SDM}}$	X	100	$\frac{29}{107} \times 100 = 27.10\%$	1.00	2.00	2.00
SUB JUMLAH 1						2.00	4.00	4.00
2	PENGEMBANGAN SDM (6)							
2.1	Peningkatan Kompetensi Pegawai	$\frac{\text{Jml Pegawai Yg Mengikuti Diklat}}{\text{Jumlah Pegawai}}$	X	100	$\frac{107}{107} \times 100 = 100.00\%$	1.00	2.00	2.00
2.2	Pertumbuhan Biaya Diklat	$\frac{\text{Biaya Diklat Tahun Berjalan}}{\text{Biaya Diklat Tahun Lalu}}$	X	100	$\frac{1,049,389,777}{891,765,814} \times 100 = 117.68\%$	1.00	2.00	2.00
SUB JUMLAH 2						2.00	4.00	4.00
3	Administrasi (4)							
3.1	Struktur Organisasi dan Uraian Tugas	ada/tidak ada			Ada dan hanya disahkan Direksi	0.50	0.25	0.125
3.2	Dokumen Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Code Of CG)	ada/tidak ada			Ada dan hanya disahkan Direksi	0.50	1.00	0.50
3.3	Dokumen Aturan Perilaku (Code of Conduct)/kode etik	ada/tidak ada			Ada dan hanya disahkan Direksi	0.50	1.00	0.50
3.4	Corporate Plan	ada/tidak ada			Ada dan hanya disahkan Direksi	0.50	1.00	0.50
3.5	SOP	ada/tidak ada			Ada dan hanya disahkan Direksi	0.50	0.25	0.125
3.6	Ketepatan Penyampaian Laporan							
	- Laporan Kinerja Triwulan	tepat/tidak tepat			Tepat waktu 3 (tiga) bulan setelah tutup buku	1.00	0.125	0.125
	- Laporan RKAP Tahun Berikutnya	tepat/tidak tepat			Tepat waktu penyerahan sebelum bulan Oktober tahun berjalan	1.00	0.125	0.125
	- Laporan Keuangan Un Audited	tepat/tidak tepat			Tepat waktu penyerahan sebelum bulan Oktober tahun berjalan	1.00	0.125	0.125
	- Laporan Keuangan Audited	tepat/tidak tepat			Tepat waktu penyerahan sebelum bulan Oktober tahun berjalan	1.00	0.125	0.125
SUB JUMLAH 3						6.50	4.00	2.25

NO	INDIKATOR KINERJA	FORMULA	HASIL PENGUKURAN	SKALA NILAI	BOBOT	NILAI
4	Pengembangan Sistem Informasi (4)					
4.1	Pengelolaan Situs Perusahaan	ada/tidak ada	Ada dan selalu diperbarui minimal setahun sekali	1.00	2.00	2.00
4.2	Sistem Inforamsi Manajemen	ada/tidak ada	Ada dan selalu diperbarui minimal setahun sekali	1.00	2.00	2.00
SUB JUMLAH 4				2.00	4.00	4.00
5	Pengembangan Produk (2)					
5.1	Produk Penghimpunan dana	ada/tidak ada	Tidak ada	-	2.00	-
5.2	Produk Penyaluran Kredit	ada/tidak ada	Ada minimal setahun sekali	1.00	2.00	2.00
SUB JUMLAH 5				1.00	4.00	2.00
JUMLAH PERSPEKTIF PERTUMBUHAN DAN PEMBELAJARAN				13.50	20.00	16.25



PD. BPR
BANK DAERAH BOJONEGORO

Jl. Mastrip No. 35 Bojonegoro

Telepon. (0353) 883956 Fax. (0353) 881201

Email : bpr_daerah_bjn@yahoo.co.id

Website : bankdaerahbojonegoro.com